

A K O R M Á N Y

rendelete

**a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi)
hivatalokról**

A Kormány

a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 281. § (2) bekezdés 1. és 2. pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 2. alcím tekintetében a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 281. § (2) bekezdés 1., 4. és 5. pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 3. és a 32. alcím tekintetében a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 281. § (2) bekezdés 2. pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 4. alcím tekintetében a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 281. § (4) bekezdés 1. pontjában és 281. § (6) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján,
az 5-11., a 13. és a 14. alcím tekintetében a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 281. § (4) bekezdés 20. pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 12. alcím tekintetében a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 281. § (2) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 20. alcím tekintetében a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 281. § (2) bekezdés 1., 5. és 7. pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 27-31. alcím tekintetében a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 281. § (2) bekezdés 5. pontjában kapott felhatalmazás alapján,
az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) E rendelet alkalmazásában államigazgatási feladatot ellátó, államigazgatási hatáskörrel, hatósági jogkörrel rendelkező helyi önkormányzati szerv a polgármestert, a főpolgármestert, a vármegyei közgyűlés elnökét, a jegyzőt, valamint a polgármesteri hivatal és a közös önkormányzati hivatal ügyintézőjét kell érteni.

(2) E rendelet alkalmazásában polgármester alatt a főpolgármestert és a vármegyei közgyűlés elnökét, jegyző alatt a főjegyzőt is érteni kell.

(3) E rendelet alkalmazásában központi kormányzati igazgatási szervek területi szerve alatt a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.) 2. § (2) bekezdésében meghatározott szerv területi szervét kell érteni.

(4) E rendelet alkalmazásában funkcionális feladatokon az alábbiakban felsorolt igazgatási funkciók szerinti munkamegosztás alapján kialakított szervezeti egységek által ellátott szervi működést szolgáló – nem szakmai feladatellátáshoz kötődő – belső igazgatási feladatokat kell érteni:

- a) humánpolitikai és humánerőforrás-gazdálkodási,
- b) költségvetési és gazdálkodási,
- c) pénzügyi és számviteli,
- d) üzemeltetési, eszköz- és vagyongazdálkodási,
- e) beszerzési,
- f) szabályozási és iratkezelési,
- g) ellenőrzési,
- h) koordinációs,
- i) jogi (perképviseleti),
- j) saját szervi működést szolgáló informatikai üzemeltetési és rendszerfenntartási,
- k) kommunikációs és nemzetközi kapcsolatok lebonyolításával kapcsolatos feladatok.

(5) E rendelet alkalmazásában, a fővárosi és vármegyei kormányhivatal (a továbbiakban: kormányhivatal) kormánytisztviselőinek és kormányzati ügykezelőinek továbbképzéséhez és előírható képzési és továbbképzési kötelezettségeihez kapcsolódóan

1. *belső továbbképzés*: a kormányzati igazgatási szerv, felsőoktatási vagy felnőttképző intézmény által folytatott szakmai továbbképzés, amely a megrendelő kormányzati igazgatási szerv számára speciális intézményi vagy álláshellyel összefüggő feladatokhoz szükséges ismereteket, illetve képességeket közvetít;
2. *egyéni továbbképzési terv*: a kormányzati szolgálati jogviszonyban álló tárgyévre meghatározott továbbképzési kötelezettségeinek és egyéni fejlesztési igényeinek teljesítését biztosító képzési terv;
3. *kötelező továbbképzés*: a kormányzati igazgatási szerv, a Kormány által elrendelt kötelező képzések, melyek közszolgálati, valamint belső továbbképzésekkel teljesíthetőek;
4. *közszolgálati továbbképzési program*: általános közigazgatási, idegen nyelvi, szakmai és vezetői ismeretek megszerzésére irányuló, a közigazgatási szakvizsgára való felkészülést moduláris rendszerben szolgáló, továbbá a jogalkalmazás javítására irányuló továbbképzés, amelyek fejlesztéséről és megvalósításáról a Nemzeti Közszolgálati Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) gondoskodik;
5. *minőségirányítási szabályzat*: a továbbképzés minőségirányítási szempontból történő vezetésére és szabályozására szolgáló szabályzat, amely tartalmazza a kötelező továbbképzések tervezésének, fejlesztésének, szervezésének, végrehajtásának, minősítésének és ellenőrzésének eljárásait;
6. *tanulmányi pont*: a kormánytisztviselő által teljesített továbbképzés mértékegysége;
7. *továbbképzés*: a kormányzati szolgálati jogviszonyban álló alkalmazásához megkívánt iskolai alapképzettségen (szakképzettségen) kívüli minden további iskolai rendszerű vagy iskolarendszeren kívüli képzés, átképzés, vezetőképzés, szakvizsgára való felkészülést moduláris rendszerben szolgáló képzés, szakmai tájékoztató;
8. *továbbképzési program fejlesztése*: a továbbképzési programokban felhasznált szakanyagok létrehozása, a képzés során alkalmazott oktatásmódszertan, a képzések követelményrendszerének megfelelő tanmenet és a képzésekben felhasznált tananyagok, oktatási segédanyagok fejlesztése;
9. *továbbképzési programminősítés*: a továbbképzési programok megfelelőségének vizsgálata a minőségirányítási szabályzat és a szakmai követelményrendszer feltételei alapján;

10. *szakmai tájékoztató*: számonkéréssel záruló, az irányítás, felügyelet operatív eszközeként szervezett, a szakmai, felügyeleti munka ellátásához kapcsolódó szakmai, jogi, módszertani, egyszerűsített eljárásban minősített továbbképzés;

11. *vezető*: a Kit. 3. § (6) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott személy;

12. *utazási költség*: a kormányhivatalok kormánytisztviselői lakóhelye vagy tartózkodási helye, valamint az oktatási esemény helyszíne között – a képzésen, vizsgán történő részvétel céljából – helyközi (távolsági) utazással az oktatási eseményre utazás és hazautazás díja.

(6) E rendelet alkalmazásában módszertani támogatás: a Kit. 40. § (2) bekezdése szerinti szakmai irányító miniszter (a továbbiakban: szakmai irányító miniszter) által a kormányhivatalok egységes joggyakorlásának és a feladatok végrehajtásának elősegítése érdekében kiadott szakmai iránymutatás, állásfoglalás, módszertani útmutató, ajánlás, továbbá egyéb szakmai anyag, valamint szakmai értekezlet és tájékoztató.

2. Illetékességi és hatásköri szabályok, a járási illetékesség módosítása

2. §

(1) A kormányhivatal illetékessége a székhelye szerinti vármegyére terjed ki. A Budapest Főváros Kormányhivatala illetékessége Budapest főváros területére, a Pest Vármegyei Kormányhivatal illetékességi területe Pest vármegyére terjed ki.

(2) Kormányrendelet a kormányhivatal illetékességi területét egyes államigazgatási feladatok tekintetében az (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően is megállapíthatja.

(3) A térségi fejlesztési tanács működésének törvényességi felügyeletét a térségi fejlesztési tanács székhelye szerint illetékes kormányhivatal gyakorolja.

(4) A járási (fővárosi kerületi) hivatalok (a továbbiakban: járási hivatal) székhelyeit – a fővárosi kerületek kivételével – az 1. melléklet tartalmazza. A járási hivatalok illetékessége az 1. mellékletben meghatározott településekre terjed ki. A járási hivatal a feladatait az illetékességébe tartozó települések tekintetében kirendeltségek és települési ügysegédek útján is elláthatja.

(5) Kormányrendelet a járási hivatal illetékességi területét egyes államigazgatási feladatok tekintetében az 1. mellékletben meghatározott illetékességtől eltérően is megállapíthatja.

3. §

(1) A járási hivatal által működtetett kormányablak és okmányiroda – ha jogszabály kivételt nem tesz – az ország területére kiterjedő illetékességgel ellátja a jogszabályban hatáskörébe utalt feladatokat.

(2) Hivatalból indult eljárásra az a kormányablak vagy okmányiroda illetékes, amely a járási hivatal illetékességi területén az ügyfél lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye (székhelye, telephelye) van. Amennyiben a járási hivatal illetékességi területén több kormányablak vagy okmányiroda is működik, az eljárásra a főispán által a kormányhivatal ügyrendjében meghatározott kormányablak vagy okmányiroda az illetékes.

(3) A Budapest Főváros Kormányhivatala által működtetett okmányiroda – ha jogszabály kivételt nem tesz – az ország területére kiterjedő illetékességgel ellátja a jogszabályban hatáskörébe utalt feladatokat.

4. §

(1) Az eljáró hatóság egészeként a felügyeleti szerv által kizárt kormányhivatal helyett a 2. mellékletben meghatározott kormányhivatal jár el.

(2) Az eljáró hatóság egészeként a felügyeleti szerv által kizárt járási hivatal helyett a 3. mellékletben meghatározott másik járási hivatal jár el.

(3) Ha a 2., illetve 3. mellékletben meghatározott kormányhivatal, illetve járási hivatal nem járhat el hatóságként, vagy a felügyeleti szerv által kizárt hatóság feladat- és hatáskörét jogszabály alapján nem látja el, az eljárásban az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) alapján kijelölt hatóság jár el.

5. §

(1) Amennyiben települési képviselő-testület határozatával kezdeményezi a településnek másik járási hivatal illetékességi területéhez történő átcsatolását, illetve új járás kialakítását, a kormányhivatal megvizsgálja az átcsatolás, illetve új járás kialakításának indokoltságát. Indokoltnak minősül különösen a kezdeményezés, ha ezzel az államigazgatási feladatok hatékonyabb ellátása biztosítható, vagy ha a közlekedési feltételek jelentősen megváltoznak.

(2) A kormányhivatal főispánja a képviselő-testületi határozatot – a település besorolásának megfelelő járási hivatal hivatalvezetőjének, átcsatolási javaslata esetén a képviselő-testület által indítványozott másik járási hivatal hivatalvezetője, valamint a kormányhivatal véleményének a csatolásával – küldi meg a közigazgatás-szervezésért felelős miniszternek (a továbbiakban: miniszter).

(3) A miniszter a javaslatát az általános önkormányzati választást megelőző év november 30-ig nyújtja be a Kormány számára, valamennyi, az adott időszakban beérkezett kezdeményezés tekintetében. A Kormány döntése alapján településnek másik járáshoz történő átcsatolására, illetve új járási hivatal kialakítására az általános önkormányzati választások napjával kerülhet sor.

3. A kormányhivatal irányítása

6. §

(1) A Kormány a kormányhivatal irányítására a minisztert jelöli ki.

(2) A Kormány a kormányhivatali feladatok ellátásához szükséges informatikai rendszerekre vonatkozóan a közigazgatás-fejlesztésért felelős minisztert jelöli ki

a) az informatikai rendszerekkel szembeni követelmények meghatározására a közigazgatási informatika infrastrukturális megvalósíthatóságának biztosításáért felelős miniszter és az e-közigazgatásért felelős miniszter közreműködésével, valamint

b) a Miniszterelnökség, illetve a kormányhivatalok által indított projektek keretében megvalósuló informatikai alkalmazásfejlesztések irányítására.

7. §

(1) A szakmai irányító miniszter a Kit. 40. § (2) bekezdése szerinti közreműködési jogosultságának gyakorlása során együttműködik a miniszterrel.

(2) A szakmai irányító miniszter a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló kormányrendeletben meghatározott ügyekért való felelőssége keretében írásban tájékoztatja a minisztert

a) a kormányhivatalokat érintő szakmai tervekről és a megvalósítás szervezeti és költségvetési feltételeire vonatkozó javaslatairól,

b) a kormányhivatalok költségvetését érintő, az éves költségvetési tervezés során nem érvényesített feladatokról,

c) a 28. § (1) bekezdés szerinti országos hatósági ellenőrzési tervről és a végrehajtás tervezett költségéről,

d) a kormányhivatalok által használt informatikai rendszerek üzemeltetését és fejlesztését érintő változásokról.

(3) A szakmai irányító miniszter módszertani támogatást biztosít a kormányhivatalok számára, amelyet a miniszter egyidejű tájékoztatása mellett küld meg a főispánnak.

(4) A szakmai irányító miniszter előzetesen tájékoztatja a minisztert, ha a (3) bekezdés szerinti módszertani támogatás, vagy a kormányhivataloktól történő adatkérés az 1. § (4) bekezdése szerinti funkcionális feladatokkal összefügg.

(5) A miniszter módszertani útmutatóban határozhatja meg a szakmai irányító miniszterek és a kormányhivatalok közötti kapcsolattartás részletes szabályait.

(6) Törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában a szakmai irányító miniszter jogosult az Ákr. szerinti, a felügyeleti szervre ruházott jogkörök gyakorlására, ha a döntés a kormányhivatal hatáskörébe tartozik.

8. §

(1) A kormányablakok működésének szakmai irányítását a miniszter – az informatikai vonatkozású kérdéskörökben az e-közigazgatásért felelős miniszter közreműködésével – látja el.

(2) A miniszter szakmai irányítást gyakorol a kormányablakok ügyfélszolgálati tevékenysége felett, amelynek keretében ellátja az ügyfélszolgálati működés fejlesztésére, elemzésére és monitoringjára vonatkozó feladatokat.

9. §

(1) A kizárólag a kormányhivataloknál, illetve a járási hivataloknál alkalmazott és a szakmai munkával összefüggő, a biztonsági okmányok védelmének rendjéről szóló kormányrendelet szerinti biztonsági okmányok egységessége érdekében a kibocsátói feladatokat – a (2)

bekezdésében foglalt kivétellel – a szakmai irányító miniszter, valamint az általa kijelölt szerv látja el, és viseli az ezzel kapcsolatosan felmerülő költségeket. A biztonsági okmányokon a kormányhivatal, járási hivatal nevét fel kell tüntetni.

(2) A kizárólag a kormányhivataloknál, illetve a járási hivataloknál alkalmazott és az Ákr. szerinti hatósági ellenőrzés lefolytatására jogosító, a biztonsági okmányok védelmének rendjéről szóló kormányrendelet szerinti biztonsági okmányok egységessége érdekében a kibocsátói feladatokat a miniszter látja el.

(3) A (2) bekezdés szerinti azonos jogosultságokat biztosító biztonsági okmányok kibocsátásáról a miniszteren kívül más nem rendelkezhet.

10. §

A miniszter a kormányhivatalok bevonásával kezdeményezi és ellenőrzi

- a) a közigazgatással kapcsolatos kormányzati feladatok végrehajtásának területi összehangolását, valamint
- b) a közigazgatás fejlesztésével és korszerűsítésével kapcsolatos kormányzati feladatok területi összehangolását.

11. §

A miniszter a 10. § b) pontja szerinti feladatát, valamint a közigazgatás-fejlesztésért felelős miniszter a 6. § (2) bekezdés b) pontja szerinti feladatát a Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság bevonásával látja el.

12. §

A miniszter a kormányhivatalok személyügyi igazgatásának irányításával összefüggésben ellenőrzi a kormányhivatalok személyügyi politikáját, amely különösen az alábbiakra terjed ki:

- a) a kormányhivatalok közszolgálati alapnyilvántartásában lévő adatok megismerése,
- b) a kormányhivatalok álláshelyeinek álláshely nyilvántartó rendszerben történő nyomon követése.

4. A munkáltatói jogok gyakorlása a kormányhivataloknál

13. §

(1) A főispán szabadsága tekintetében a Kit. szerinti munkáltatói jogköröket a miniszter által kijelölt politikai felsővezető gyakorolja.

(2) A kormányhivatal kormánytisztviselői, valamint munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a főispán gyakorolja. A kormányhivatalnál szolgálatot teljesítő katonák, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló törvény szerinti rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú tagjai, illetve a honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztérium, illetve a rendészetért felelős miniszter által vezetett minisztérium állományába tartozó, de a kormányhivatalnál munkát végző kormánytisztviselők esetében a munkáltatói jogok gyakorlásának szabályait jogszabály határozza meg.

(3) A járási hivatal kormánytisztviselői felett a munkáltatói jogokat – a (4) és (5) bekezdésben foglaltak kivételével – a járási hivatalvezető (a továbbiakban: hivatalvezető) gyakorolja. A járási hivatal kormánytisztviselőjének kinevezni, illetve felmenteni javasolt személyről a hivatalvezető tájékoztatja a főispánt, aki a kinevezni javasolt személlyel, illetve a felmentéssel szemben a tájékoztatást követő tizenöt napon belül kifogással élhet. A kifogásolt személy nem nevezhető ki kormánytisztviselőnek, illetve nem kerülhet felmentésre.

(4) A főispán gyakorolja a járási hivatal vezetője helyett a járási hivatal kormánytisztviselői és munkavállalói tekintetében

- a) a munkaidő-beosztás meghatározására,
- b) a rendkívüli munkaidő elrendelésére,
- c) a feladatok ellátásához szükséges tájékoztatás és iránymutatás megadására, és
- d) a népegészségügyi, illetve állat-egészségügyi és élelmiszerlánc-biztonsági hatósági feladatellátás helyének meghatározására vonatkozó munkáltatói jogokat.

(5) A főispán a járási hivatal kormánytisztviselői és munkavállalói tekintetében a (4) bekezdésben meghatározott munkáltatói jogokat célhoz kötötten, meghatározott esemény bekövetkezte esetén, továbbá a szakkérdések elbírálásával összefüggő feladatok hatékony ellátása érdekében gyakorolhatja. A főispán az érintett hivatalvezetőket írásban tájékoztatja az általa elrendelt intézkedésekről. Ha az intézkedés elrendelése okafogyottá válik, a főispán haladéktalanul írásban visszavonja a döntését.

(6) A (3) bekezdésben foglaltakat a járási hivatal munkavállalójára megfelelően alkalmazni kell.

(7) Ha a (3) bekezdés szerinti munkáltatói jogok gyakorlása a személyi juttatások előirányzatát érinti, a járási hivatalvezető a munkáltatói jogokat a főispán egyetértésével gyakorolja.

(8) A főispán az ellátandó feladatok jellege és a helyi munkaerőpiac helyzetének figyelembevételével szabályzatban állapítja meg a kormányhivatal álláshelyei betöltésének szakmai és képesítési feltételeit

- a) a jogszabályban előírt szakmai és képesítési feltételek,
- b) az álláshelyen ellátandó feladatok szakszerű és hatékony ellátásának biztosítása, valamint
- c) a miniszter által kiadott módszertani iránymutatás figyelembevételével.

5. A kormányhivatali tisztviselő továbbképzési kötelezettsége

14. §

(1) A kormányhivatali kormánytisztviselő a továbbképzési kötelezettségét

- a) a kormánytisztviselőt foglalkoztató területi kormányzati igazgatási szerv, valamint
 - b) a Kormány
- által előírt továbbképzéssel teljesíti.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott továbbképzések közszolgálati, valamint belső továbbképzések lehetnek. A belső továbbképzések aránya legfeljebb az előírt kötelezettség 25%-a lehet.

(3) A közszolgálati továbbképzési programok fejlesztéséről és megvalósításáról az Egyetem gondoskodik.

(4) A területi kormányzati igazgatási szerv által szervezett belső továbbképzések

a) saját vagy más kormányzati igazgatási szerv, illetve a szervezetrendszer kiszolgáló belső képzőintézmény által nyilvántartásba vett belső továbbképzés lebonyolításával,

b) képzési szolgáltatással

biztosíthatók.

(5) A területi kormányzati igazgatási szerv által szervezett belső továbbképzés a területi kormányzati igazgatási szerv közszolgálati szabályzatában meghatározott eljárásrend szerint jóváhagyott programokból állhat.

(6) A belső továbbképzési programok jóváhagyására vonatkozó eljárásrendet a területi kormányzati igazgatási szerv dolgozza ki.

(7) A jóváhagyás során vizsgálni szükséges a belső továbbképzési program

a) tartalmát,

b) célját, célcsoportját,

c) révén megszerezhető kompetenciákat,

d) típusát,

e) során teljesítendő óraszámot és a teljesítendő óraszám mennyiségétől függően megállapított tanulmányi pont számításának módját,

f) során alkalmazott számonkérés módját.

(8) A jóváhagyási eljárásban részt vevő hivatali szervezeti egységeket a területi kormányzati igazgatási szerv közszolgálati szabályzata határozza meg.

(9) A területi kormányzati igazgatási szerv a belső továbbképzési programok megvalósításával összefüggő feladatai körében a belső továbbképzésekről nyilvántartást vezet.

15. §

(1) A kormányhivatali kormánytisztviselő továbbképzési kötelezettsége a próbaidő leteltét követő napon kezdődik.

(2) A részmunkaidőben foglalkoztatottak továbbképzési kötelezettségét arányosan kell megállapítani.

(3) Ha a továbbképzésre kötelezett kormányhivatali kormánytisztviselő a csecsemőgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási díj igénybevétele miatt vagy egyéb okból három hónapot meghaladóan fizetés nélküli szabadságot vagy táppénzellátást vesz igénybe, vagy tartós külszolgálatot teljesít, a továbbképzési kötelezettséget időarányosan kell teljesíteni.

(4) A munkáltatói jogkör gyakorlója köteles a kormánytisztviselőnek biztosítani a továbbképzési tervvel összhangban – különösen a személyes jelenlétet igénylő – továbbképzésben való részvétel feltételeit.

(5) A kormányhivatali kormánytisztviselő továbbképzési kötelezettsége megszűnik, ha a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár eléréséhez öt évnél rövidebb idő van hátra.

6. A minőségirányítási rendszer

16. §

(1) Az Egyetem a minősített továbbképzési programok szakmai és tartalmi megfelelőségének biztosítása érdekében minőségirányítási rendszert működtet. A minősített továbbképzési programok minőségirányítási folyamatairól a miniszter a személyügyi központ vezetőjével közösen kiadja a kormányhivatalok kormánytisztviselői továbbképzésének egységes minőségirányítási szabályzatát. A szabályzat kiadására az Egyetemnek a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet szerint meghatározott Közigazgatási Továbbképzési Kollégium (a továbbiakban: KTK) által véleményezett javaslata alapján kerül sor.

(2) A minősített továbbképzési programok teljesítésének mérése tanulmányi pontokkal történik.

(3) A kormányhivatali kormánytisztviselő által teljesített továbbképzésekről a továbbképzést megvalósító szerv tanúsítványt állít ki a minőségirányítási szabályzatban meghatározott tartalommal.

7. A továbbképzés tervezése

17. §

(1) A kormányzati szolgálati jogviszonyban álló továbbképzése tervszerűen, egyéni továbbképzési tervek alapján történik.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a tárgyévben meghatározott továbbképzési kötelezettség teljesítését évente tanulmányi pontokkal tárgyév február 28-áig határozza meg.

(3) Az egyéni továbbképzési tervek elkészítéséről a tárgyév február 28-áig a munkáltatói jogkör gyakorlója gondoskodik. Az egyéni továbbképzési terv tartalmazza a közszolgálati és belső továbbképzéseket.

(4) Az éves továbbképzési tervet a munkáltatói jogkör gyakorlója a tárgyévben felmerülő továbbképzési igények alapján módosíthatja.

18. §

(1) A munkáltatói jogkör gyakorlója az egyéni továbbképzési tervek összesítésével készíti el a kormányzati igazgatási szerv éves továbbképzési tervét (a továbbiakban: intézményi továbbképzési terv), amelyet tárgyév március 15-éig megküld az Egyetem részére.

(2) Az intézményi továbbképzési terveket az Egyetem tárgyév március 31-éig országos szinten összesíti.

(3) A területi kormányzati igazgatási szerv az intézményi továbbképzési terv végrehajtásáról tájékoztatót készít, amelyet a tárgyévet követő év március 15-éig megküld az Egyetem részére. A tájékoztató alapján az Egyetem a tárgyévet követő év április 30-áig a személyügyi központ vezetőjének, valamint a miniszternek jelentést készít a megvalósított továbbképzésekről, valamint a felhasznált pénzügyi forrásokról.

(4) Az Egyetem kialakítja és működteti a továbbképzésekkel összefüggő tervkészítési feladatok ellátását támogató informatikai alkalmazást, valamint kidolgozza a tervkészítéshez és az értékeléshez szükséges módszertani ajánlásokat.

8. A továbbképzés ágazati irányítása

19. §

(1) A kormányhivatalok kormánytisztviselői képzésének és továbbképzésének ágazati irányítása a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter feladata.

(2) A közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter irányítási és felügyeleti jogkörében különösen

- a) irányítja a továbbképzés intézményrendszerét, felügyeli a továbbképzés minőségirányítási rendszerét;
- b) felügyeli az Egyetem továbbképzés tervezésével összefüggő feladatainak végrehajtását;
- c) felügyeli – az Egyetem bevonásával – a kormányzati igazgatási szervek éves továbbképzési tervezését, valamint a tervek végrehajtását;
- d) a személyügyi központ vezetőjével közösen jóváhagyja a 18. § (3) bekezdésében meghatározott jelentést.

9. A továbbképzési kötelezettség teljesítésének finanszírozása

20. §

(1) A közszolgálati továbbképzéshez szükséges pénzügyi forrást a kormányzati igazgatási szerv biztosítja.

(2) A közszolgálati továbbképzés, a közigazgatási szakvizsgák, valamint a Kormány által előírt továbbképzés költségeit a területi kormányzati igazgatási szerv az Egyetemnek a közszolgálati, illetve a Kormány által előírt továbbképzésre kötelezett foglalkoztatotti létszám alapján továbbképzési hozzájárulásként (a továbbiakban: normatív hozzájárulás) fizeti meg. A normatív hozzájárulás alapja a költségvetési törvényben a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény tekintetében meghatározott illetményalap 73%-a, amelyet a kormányzati igazgatási szerv két egyenlő részletben minden év január 31-éig, illetve június 30-áig a területi kormányzati igazgatási szervnél tárgyévben közszolgálati továbbképzésre, illetve Kormány által előírt továbbképzésre kötelezett kormányzati szolgálati jogviszonyban állók létszámának alapulvételével fizet meg az Egyetem részére. Az Egyetem a kormányzati igazgatási szerv részére igazolást állít ki a továbbképzési hozzájárulás megfizetéséről.

(3) Ha a területi kormányzati igazgatási szerv a normatív hozzájárulást megfizeti, azonban a kormánytisztviselő nem vesz részt a továbbképzésben, az Egyetem utólag nem számol el a fel nem használt normatív hozzájárulás összegével, a keletkezett többletet az Egyetem a továbbképzési rendszer működtetésére használja fel.

(4) A területi kormányzati igazgatási szerv személyében bekövetkező jogutódlás vagy a Kit. 114. § (10) bekezdésében meghatározott jogviszonyváltás esetében a jogutód munkáltató szerv a tárgyévre vonatkozó normatív hozzájárulás időarányos részét megfizeti a jogelőd részére.

(5) A (4) bekezdésben meghatározottak szerint kell eljárni a Kit. 104. § (9) és (10) bekezdése esetén is, azzal, hogy a fogadó, illetve az új jogviszony szerinti kormányzati igazgatási szerv fizeti meg a tárgyévre vonatkozó normatív hozzájárulás időarányos részét azon kormányzati igazgatási szerv részére, amely a kormánytisztviselőt a kinevezés módosítását vagy a jogviszony megszűnését megelőzően foglalkoztatta.

(6) Ha a kormányzati igazgatási szervnél a tárgyév január 1-jét követően keletkezik továbbképzési kötelezettség, akkor a kormánytisztviselő után a kormányzati igazgatási szerv a normatív hozzájárulást időarányosan fizeti meg az Egyetem részére a tárgyév végéig.

(7) A kormányhivatali kormánytisztviselő közszolgálati továbbképzési kötelezettségeinek teljesítésére felhasznált költség kizárólag a programjegyzéken szereplő programok útján használható fel.

10. A kormányhivatalok fogyatékossgal élő kormánytisztviselőinek védelme

21. §

(1) A közigazgatási tanulmányok szakirányú szakképzettséggel vagy kormányzati tanulmányok szakirányú képzésben résztvevő fogyatékossgal élő kormánytisztviselőkre a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 20. alcímének rendelkezéseit az e szakaszban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A képzés, továbbképzés szervezéséért felelős intézmény a fogyatékossgal élő kormánytisztviselők kérelmére, a fogyatékossgát igazoló szakvélemény megállapításai alapján köteles az alábbi kedvezmények biztosítására:

a) a fogyatékossgához igazodó, egyenlő esélyű hozzáférést biztosító tananyagok rendelkezésre bocsátása;

b) a nem fogyatékossgal élő kormánytisztviselőkre megállapított felkészülési időnél legalább 30%-kal hosszabb felkészülési idő megállapítása;

c) az írásbeli vizsga szóbelivel, a szóbeli vizsga írásbelivel történő helyettesítése, amely a fogyatékossg típusához igazodva kiegészülhet kormánytisztviselői igény esetén

ca) hallássérült (siket, nagyothalló) kormánytisztviselő esetében szóbeli vizsgáztatás során jelnyelvi vagy orális tolmács biztosításával,

cb) látássérült (vak, aliglátó, gyengénlátó) kormánytisztviselő esetében az írásbeli számonkérés esetén speciális technikai eszközök használatával,

cc) beszéd fogyatékos (diszfázia, diszlália, diszfónia, dadogás, hadarás, afázia, orrhangzós beszéd, dizartria, mutizmus, súlyos beszédészlelési és beszédmegértési zavar, centrális

pöszeség, megkésett beszédfejlődés) kormánytisztviselő esetében a számonkérések során speciális technikai eszközök használatával.

(3) A kormánytisztviselő kérelmére – indokolt esetben a fogyatékosságot igazoló szakvélemény alapján – a képzés szervezéséért felelős intézmény a (2) bekezdésben szabályozott kedvezményektől eltérő, további vagy más kedvezményt is biztosíthat a kormánytisztviselő részére.

11. A képzés, továbbképzés, átképzés költség típusai

22. §

(1) A kormányhivatalok kormánytisztviselői számára a munkáltatói jogkör gyakorlója által kötelezően előírt képzés, továbbképzés, átképzés elismert költség típusai:

- a) a képzési díj,
- b) a tananyagköltség,
- c) az utazási költség,
- d) a szállásköltség.

(2) A képzési díjat és a tananyagköltséget a képzés szervezéséért felelős intézmény határozza meg és a képzés első oktatási napját megelőző kilencven nappal honlapján közzéteszi.

12. A kormányablak-ügyintézői képzés és vizsga

23. §

(1) A kormányablak-ügyintézői képzésre és a kormányablak-ügyintézői vizsgára a kormányhivatalok kormánytisztviselőinek továbbképzési rendszerén belül kerül sor.

(2) A kormányablak-ügyintézői képzés

- a) közszolgálati továbbképzési részből, valamint
- b) belső továbbképzésből (a továbbiakban: Munkába Illesztő Képzés) áll.

(3) A kormányablak-ügyintézői képzés és a kormányablak-ügyintézői vizsga tekintetében a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium szakmai iránymutatást nyújt, különösen a

- a) tananyagfejlesztés,
- b) képzésszervezés,
- c) vizsgalebonyolítás tekintetében.

(4) A kormányablak-ügyintézői képzés

- a) közszolgálati továbbképzési részének megszervezéséért az Egyetem,
- b) Munkába Illesztő Képzés részének lebonyolításáért a kormányhivatal felel.

(5) A kormányablak-ügyintézői képzés sikeres teljesítését követően a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter a 4. melléklet szerinti adattartalommal bizonyítványt állít ki.

(6) A kormányablak-ügyintézői képzés és vizsga részletes követelmény- és szabályrendszerét a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter adja ki.

24. §

(1) Ha a kormánytisztviselő számára kinevezésekor, vagy kinevezése módosításakor álláshelyen ellátandó feladatként kormányablak, vagy okmányirodai feladat került meghatározásra, kormányablak-ügyintézői vizsgát kell tennie.

(2) A kormányablak-ügyintézői vizsgát – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – a kinevezéstől vagy a kinevezés módosításától számított egy éven belül kell teljesíteni.

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti határidő a kormányablak-ügyintézői képzés indulásának hiánya miatt nem teljesíthető, a kormányablak-ügyintézői vizsgát a képzés indulásától számított egy éven belül kell teljesíteni.

(4) Ha a kormánytisztviselő a kormányablak-ügyintézői vizsgát a (2) és (3) bekezdésben foglalt határidőben nem teljesíti, álláshelyi feladatként kormányablak vagy okmányirodai feladatot nem láthat el.

(5) A kormányablak-ügyintézői vizsga letételére nyitva álló határidőbe nem számít bele a harminc napot meghaladó fizetés nélküli szabadság vagy keresőképtelenség, továbbá a harminc napot meghaladó kiküldetés időtartama.

(6) Az (1)–(3) bekezdés szerinti képzési kötelezettség alól mentesülnek azon kormánytisztviselők, akik 2016 szeptembere előtt a kormányablak-ügyintézői képesítés megszerzésére az Egyetem által

a) a felsőfokú végzettséggel rendelkező kormányhivatalok kormánytisztviselői részére indított, két féléves szakirányú továbbképzést sikeresen teljesítették,

b) a középfokú iskolai végzettséggel rendelkező kormányhivatalok kormánytisztviselői részére indított, az a) pont szerinti szakirányú továbbképzéssel megegyező időtartamú közszolgálati továbbképzést sikeresen teljesítették.

(7) A kormányablak-ügyintézői képzés és a kormányablak-ügyintézői vizsga esetében nem kell alkalmazni a 15. § (1) bekezdésében foglaltakat.

13. A vezetőképzés

25. §

(1) A vezetőképzésre az e rendelet szabályait kell alkalmazni a (2)–(4) bekezdésben meghatározott eltérésekkel.

(2) A vezetőképzés vezetői utánpótlás képzéséből, a vezető rendszeres továbbképzéséből és a vezető magas szintű kiválósági képzéséből áll.

(3) A vezetőképzés programjait a továbbképzési programkínálaton belül az Egyetem fejleszti és működteti. A vezetőképzési programok megvalósítására az Egyetem jogosult. A vezetőképzésben alkalmazott programot, a minősítést követően, a KTK felveszi a minősített programjegyzékre.

(4) A vezetőképzésben teljesítendő programot fel kell tüntetni a vezető egyéni továbbképzési tervében.

14. Az átképzés

26. §

Az átképzés keretében a területi kormányzati igazgatási szerv másik álláshelyhez rendelt feladatok, illetve a betöltött álláshely feladatainak hatékonyabb ellátását biztosító iskolai végzettség, szakképzettség, szakképesítés megszerzéséhez szükséges továbbképzést lehetővé teszi.

15. A szakmai tájékoztató

27. §

Szakmai tájékoztatót a területi kormányzati igazgatási szerv, illetve a területi kormányzati igazgatási szerv felkérésére az Egyetem szervezhet, illetve bonyolíthat le. Igény esetén a szakmai tájékoztatón való részvételt – a képzési kapacitásoktól függően – bármelyik területi kormányzati igazgatási szerv kormánytisztviselője számára biztosítani kell.

16. A hatósági ellenőrzési terv és az összevont ellenőrzés

28. §

(1) A szakmai irányító miniszter legkésőbb az ellenőrzési időszakot megelőző 45. napig országos hatósági ellenőrzési tervet készít az irányítási jogkörébe tartozó feladatok tekintetében a kormányhivatalok által lefolytatandó hatósági ellenőrzésekről, és gondoskodik annak az általa vezetett minisztérium honlapján történő közzétételéről.

(2) A kormányhivatal a szakmai irányító miniszterek által kiadott országos hatósági ellenőrzési tervek alapján készíti el hatósági ellenőrzési terveit az ellenőrzési időszakot megelőző 15. napig.

(3) A kormányhivatal ellenőrzési jelentést készít és megküldi a szakmai irányító miniszternek az ellenőrzési időszakot követő 30. napig.

(4) A szakmai irányító miniszter az ellenőrzési időszakot követő 60. napig a beérkezett ellenőrzési jelentések alapján elkészíti a hatósági ellenőrzésekkel kapcsolatos országos beszámolóját területi és hatásköri bontásban, és gondoskodik annak az általa vezetett minisztérium honlapján történő közzétételéről.

(5) A kormányhivatal a szakmai irányító miniszter által készített beszámoló közzétételével tesz eleget ellenőrzési jelentés-közzétételi kötelezettségének.

(6) A szakmai irányító miniszter az ellenőrzésről készített beszámolót a közzétételét követő 30 napon belül véleménynyilvánítás céljából megküldi a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsnak.

29. §

(1) A kormányhivatal összevonja azon feladat- és hatáskörébe tartozó ellenőrzéseket, amelyek tekintetében – az ellenőrzés helyének és időpontjának összehangolhatóságára figyelemmel – az együttes eljárás lehetséges.

(2) A kormányhivatal az (1) bekezdés szerinti összevont ellenőrzésekről előzetesen, naptári évre vonatkozóan éves összevont ellenőrzési tervet készít.

(3) Az éves összevont ellenőrzési tervet a főispán a tárgyévet megelőző év december 15. napjáig hagyja jóvá, és ezzel egyidejűleg megküldi a miniszter részére.

17. A kormányhivatal ellenőrzése

30. §

(1) A kormányhivatalra irányuló ellenőrzésre vonatkozó részletes szabályokat az 5. melléklet határozza meg.

(2) A kormányhivatal tekintetében átfogó ellenőrzés lefolytatására is sor kerülhet.

(3) A miniszter a szakmai irányító miniszter által irányított feladatok tekintetében az ellenőrzést a szakmai irányító miniszter közreműködésével látja el.

(4) A szakmai irányító miniszter a kormányhivatal általa irányított feladatai tekintetében az ellenőrzést a miniszter előzetes jóváhagyásával és közreműködésével látja el.

18. A főispán feladatai

31. §

A főispán

- a) vezeti a kormányhivatalt, gyakorolja annak feladat- és hatásköreit, ellátja a költségvetési szerv vezetőjének hatáskörébe utalt feladatokat,
- b) biztosítja a kormányhivatal és a járási hivatalok szakmai feladatellátásának feltételeit,
- c) elkészíti és a miniszter részére megküldi a kormányhivatal szervezeti és működési szabályzatára vonatkozó javaslatát,
- d) gondoskodik a jogszabályban előírt belső szabályzatok elkészítéséről.

32. §

(1) A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházásokkal összefüggő, kormányrendeletben meghatározott közigazgatási hatósági ügy (a továbbiakban: kiemelt jelentőségű ügy) intézését a kormányrendeletben kijelölt főispán figyelemmel kíséri.

(2) A kiemelt jelentőségű ügyet megállapító kormányrendeletben kijelölt főispán

- a) kapcsolatot tart a kiemelt jelentőségű ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szervvel, valamint annak irányító, szakmai irányító és felügyeleti szervével;
- b) – a személyes és különleges adatok kivételével – adatot, tájékoztatást kérhet a kiemelt jelentőségű ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szervtől, illetve annak irányító, szakmai irányító és felügyeleti szervétől;
- c) eseti egyeztetést kezdeményezhet a kiemelt jelentőségű ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szervekkel, illetve azok irányító, szakmai irányító és felügyeleti szervével;
- d) a kiemelt jelentőségű ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szervek, valamint a kormányhivatal részvételével munkacsoportot hozhat létre;
- e) intézkedést javasolhat a kiemelt jelentőségű ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szervnél, illetve annak irányító, szakmai irányító és felügyeleti szervénél;
- f) a tényállás tisztázása érdekében és a hatósági ellenőrzés során feladat- és hatáskörükben érintett hatóságok együttműködése kereteinek kialakítására vonatkozóan a kiemelt jelentőségű ügyben javaslatot tehet;
- g) a kiemelt jelentőségű ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szerv felügyeleti szervének felügyeleti eljárását kezdeményezheti;
- h) – a 39. §-ban foglalt ellenőrzési jogkörtől eltérően – kezdeményezésére a kiemelt jelentőségű ügyben a feladat- és hatáskörrel rendelkező szervnél az irányító, szakmai irányító és felügyeleti szerv vezetője soron kívül törvényességi és hatékonysági ellenőrzést folytat le a kiemelt jelentőségű ügy tekintetében;
- i) a kiemelt jelentőségű ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szervet egyedi vagy rendszeres jelentéstételre vagy beszámolóra kötelezheti – a (4) bekezdésben foglalttól eltérő határidővel –;
- j) a kormányzati szolgálati jogviszonyból eredő kötelezettségeknek a kiemelt jelentőségű ügy intézése során történő megszegésének alapos gyanúja esetén fegyelmi eljárást kezdeményezhet, valamint
- k) további, a kiemelt jelentőségű ügyet megállapító kormányrendeletben meghatározott, a kiemelt jelentőségű ügy intézésével kapcsolatos feladatot láthat el.

(3) A (2) bekezdés *b), c), e)–h)* és *j)* pontja szerinti megkereséssel érintett szerv a megkeresést érdemben megvizsgálja, és észrevételeiről, intézkedéséről vagy az intézkedés mellőzésének okáról a megkeresés kézhezvételétől számított nyolc napon belül írásban tájékoztatja a főispánt.

(4) A kormányrendeletben kijelölt, a kiemelt jelentőségű ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szerv hetente tájékoztatja a kormányrendeletben kijelölt főispánt a kiemelt jelentőségű ügy állásáról.

(5) A kormányrendeletben kijelölt, a kiemelt jelentőségű ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szerv a főispán (2) bekezdés szerinti intézkedésére okot adó körülmény észlelése esetén haladéktalanul írásbeli jelzéssel él a kormányrendeletben kijelölt főispán felé. A főispán a jelzést nyolc napon belül kivizsgálja, és észrevételeiről, intézkedéséről vagy az intézkedés mellőzésének okáról írásban tájékoztatja a jelzéssel élő szervet.

(6) A kormányrendeletben kijelölt főispán

- a) minden naptári negyedévet követő hónap 15. munkanapjáig tájékoztatja a miniszter útján a Kormány tagjait a kiemelt jelentőségű ügy intézéséről, valamint intézkedéseiről;
- b) szükség esetén kezdeményezi a miniszter intézkedését;
- c) a Kormány döntését igénylő kérdésben előterjesztést készít a Kormány részére a miniszter útján, továbbá
- d) minden hónap 5. munkanapjáig tájékoztatja a minisztert a kiemelt jelentőségű ügy állásáról, valamint intézkedéseiről.

(7) A (2) bekezdésben meghatározott hatásköröket a kiemelt jelentőségű ügyet megállapító kormányrendeletben kijelölt főispán nem gyakorolhatja az önálló szabályozó szervek, a Magyar Nemzeti Bank, az autonóm államigazgatási szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, valamint a rendvédelmi szervek tekintetében.

(8) A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánított beruházás státuszáról, tényleges megvalósulásáról, az egyes nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánítással kapcsolatos kormányrendeletekben megjelölt beruházó az üzleti titok sérelme nélkül a kormányrendeletben kijelölt főispánt kérésre tájékoztatja. A beruházó kijelölt kapcsolattartó útján biztosítja a megfelelő tájékoztatást.

(9) A kapcsolattartót a beruházó a beruházásra vonatkozó nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánítással kapcsolatos kormányrendelet hatálybalépésétől számított 15 napon belül jelöli ki, és a személyéről tájékoztatja a főispánt.

33. §

(1) A főispán minden év február 28. napjáig a kormányhivatal előző évi tevékenységéről, valamint a (2) bekezdésben meghatározott kérdésekről szóló összegző beszámolót készít, amelyet megküld a miniszter részére.

(2) A kormányhivatal beszámolójának tartalmaznia kell különösen:

- a) a kormányhivatalok intézményi munkatervében foglaltak teljesülését,
- b) a kormányhivatal funkcionális működésére vonatkozó adatokat, különös tekintettel a humánerőforrást, az ingatlanállományt, a gépjárműveket, a közbeszerzéseket, valamint a kormányhivatal saját szervei működését szolgáló informatikai üzemeltetési és rendszerfenntartási adatokat,
- c) a nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházások megvalósítását segítő államigazgatási feladatok végrehajtásának helyzetét,
- d) a kormányhivatal törvényességi felügyeleti tevékenységének tapasztalatait,
- e) a kormányhivatal és a járási hivatalok általános tevékenységét, különös tekintettel a hatósági tevékenységére, az összevont ellenőrzésekről szóló éves ellenőrzési tervben foglaltak teljesítésének tapasztalataira, valamint a jegyző és a polgármester államigazgatási tevékenységére vonatkozó tapasztalataira,
- f) a kormányhivatal, valamint a járási hivatal kormányablakainak, továbbá más ügyfélszolgálatainak működési tapasztalatait,
- g) a kormányhivatalhoz benyújtott panaszokkal és közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos ügyintézés tapasztalatait, valamint
- h) egyéb, a miniszter által meghatározott szempontokat.

19. A hivatalvezető feladatai

34. §

A hivatalvezető

- a) vezeti a járási hivatalt,
- b) gyakorolja a járási hivatal feladat- és hatásköreit,
- c) gondoskodik – a főispán által meghatározott keretek és feltételek között – a járási hivatal szakmai feladatellátásáról,
- d) gondoskodik a főispán által meghatározott belső szabályzatok elkészítéséről,
- e) ellátja a járási hivatal üzemeltetésével összefüggő feladatokat.

20. A kormányhivatal és a járási hivatalok feladatai

35. §

A kormányhivatal a jogszabályoknak és a Kormány döntéseinek megfelelően részt vesz a kormányzati célkitűzések területi megvalósításában. Ennek keretében koordinációs, ellenőrzési, informatikai tevékenységet, valamint képzést, továbbképzést szervező, összehangoló feladatokat lát el.

36. §

(1) A járási hivatal a főispán irányítása mellett közreműködik a 35. §-ban meghatározott feladatok ellátásában.

(2) A járási hivatal a települési önkormányzatok közfoglalkoztatási feladatai végrehajtásának elősegítése érdekében ellátja a települési, nemzetiségi önkormányzatok, azok társulásai, valamint a hatóságok közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó együttműködéséhez szükséges koordinációs és kommunikációs feladatokat.

(3) A járási hivatal a (2) bekezdésben meghatározott feladatai ellátása során

- a) tájékoztatást kérhet illetékességi területén a települési, nemzetiségi önkormányzatoktól, az önkormányzatok társulásától, valamint a hatóságoktól,
- b) egyeztetést kezdeményezhet a közfoglalkoztatás elősegítése érdekében az a) pontban meghatározott szervekkel.

(4) A járási hivatal a (2) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a (3) bekezdés a) pontjában felsorolt szerveknek utasítást nem adhat, köteles azonban jelezni a hatáskörrel rendelkező szerveknek, ha közfoglalkoztatással kapcsolatos szabálytalanságot vagy jogszabálysértést észlel.

37. §

(1) A Kormány az egyszerűsített hatósági ellenőrzési hatáskör gyakorlására a járási hivatalt az 1. mellékletben meghatározott illetékességi területen kijelöli.

(2) A járási hivatal egyszerűsített hatósági ellenőrzési hatásköre a 6. mellékletben megjelölt jogszabálysértések ellenőrzésére és jogkövetkezményeinek alkalmazására irányuló eljárás lefolytatására terjed ki.

(3) A járási hivatal egyszerűsített hatósági ellenőrzési hatásköre nem érinti az ugyanazon jogszabálysértés ellenőrzésére és jogkövetkezményeinek alkalmazására irányuló eljárás lefolytatására más jogszabály alapján hatáskörrel rendelkező hatóság feladat- és hatáskörét, valamint illetékességét.

(4) A járási hivatalnak az egyszerűsített hatósági ellenőrzés során feltárt jogsértés jogkövetkezményének alkalmazására irányuló eljárásában az ügyintézési határidő 20 nap.

21. Koordináció

38. §

A kormányhivatal a Kit. 42. § (3) bekezdésében meghatározott koordinációs jogkörében ellátott koordinációs feladat- és hatáskörében különösen

- a) gondoskodik a több ágazatot érintő kormányzati döntések végrehajtásának területi összehangolásáról,
- b) a személyügyi központ vezetője által meghatározottak szerint közreműködik a központi közszolgálati nyilvántartás működtetésével kapcsolatos feladatok ellátásában,
- c) közreműködik a közigazgatás korszerűsítésével, az e-közigazgatás kialakításával kapcsolatos feladatok területi összehangolásában, szervezésében,
- d) kezdeményezi a központi államigazgatási szervek területi szervei ügyfélfogadási, ügyfélszolgálati rendszerének összehangolását, továbbá szakmai támogatást nyújt az ügyfélszolgálati tevékenység bővítéséhez, valamint
- e) gondoskodik a területi elektronikus ügyfél-tájékoztatási rendszer koordinálásáról, ennek keretében elősegíti annak naprakész működését.

22. Ellenőrzés

39. §

(1) A kormányhivatal a Kit. 42. § (4) bekezdésében meghatározott ellenőrzési jogkörében ellátott ellenőrzési feladat- és hatáskörében

- a) ellenőrzi a központi államigazgatási szervek területi szervei vezetőinek a kormánytisztviselői és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos munkáltatói intézkedései törvényességét, illetve jogszabályban meghatározottak szerint kormányzati szolgálati ellenőrzést végez,
- b) ellenőrzi a központi államigazgatási szervek területi szervei tevékenységében az Ákr. megfelelő alkalmazását,
- c) ellenőrzi – az illetékes közlevéltárral egyeztetett ellenőrzési terv és program szerint – az ügyiratkezelésről, valamint a központi államigazgatási szervek területi szervei által az ügyiratkezeléssel összefüggésben kezelt adatok nyilvántartásáról és védelméről, a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló jogszabályok megfelelő alkalmazását,
- d) az e-közigazgatásért felelős miniszter irányítása mellett és az általa biztosított feltételek keretei között ellenőrzi a központi államigazgatási szervek területi szervei infokommunikációs rendszereinek üzemeltetését, az üzemmenet-folytonosság biztosításának feltételeit, a megfelelő

személyi és szakmai feltételek meglétét, valamint az informatikai üzemeltetés kereteit meghatározó szabályzatok jogszabályoknak való megfeleléseit,

e) gondoskodik a központi államigazgatási szervek területi szervei ellenőrzési terveinek összehangolásáról, egyeztetett végrehajtásáról, a tapasztalatok közös elemzéséről,

f) gondoskodik a gazdaságos, egymást kiegészítő ellenőrzési módok kialakításáról, alkalmazásáról.

(2) A kormányhivatal az (1) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott feladatainak teljesítése érdekében jogosult a központi államigazgatási szervek területi szervei vezetőitől e feladata tekintetében határidő tűzésével adatokat, felvilágosítást kérni, e szervek irataiba – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – betekinteni.

(3) A kormányhivatal az ellenőrzések tapasztalatairól tájékoztatja a felügyeleti szervet, illetve az ágazati minisztert, szükség esetén – különösen, ha jogszabálysértést tapasztal – kezdeményezi intézkedését, gyakorolja a 66. §-ban meghatározott jogait.

(4) A miniszter gondoskodik az ellenőrzések tervezésének és végrehajtásának egységes rendjéről.

(5) A miniszter – a rendészetért felelős miniszter minden év december 1-ig tett javaslata alapján – a következő évre vonatkozóan minden év december 31-ig ellenőrzési tervet ad ki a jogorvoslattal nem érintett, azon jegyzői hatáskörbe tartozó államigazgatási ügyek felülvizsgálata érdekében, amelyekben nincs ellenérdekű fél.

40. §

A kormányhivatal a helyi önkormányzati szervek tekintetében

a) jogszabályban meghatározottak szerint közszolgálati ellenőrzést végez,

b) ellenőrzi – az illetékes közlevéltárral egyeztetett ellenőrzési terv és program szerint – az ügyiratkezelésről, továbbá a szerv által kezelt adatok nyilvántartásáról és védelméről, a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló jogszabályok megfelelő alkalmazását,

c) ellenőrzi az Ákr. megfelelő alkalmazását.

41. §

A kormányhivatal – a miniszter irányításával – ellenőrzi a járási hivatalok tevékenységében az Ákr. megfelelő alkalmazását.

23. Véleményezési jogkör

42. §

(1) A főispán a Kit. 45. §-ában meghatározott véleményét megküldi a miniszternek és az államháztartásért felelős miniszternek, valamint az érintett szerv tevékenységének szakmai irányítását ellátó, a Kormánynak alárendelt szerv vezetőjének és az érintett területi államigazgatási szerv vezetőjének.

(2) A vélemény kikérésének elmulasztása esetén a kormányhivatal jelzéssel él a miniszter felé, aki a kérdésben egyeztetést kezdeményezhet.

24. Hatósági feladatok

43. §

(1) A kormányhivatal az államigazgatási feladatokat ellátó, államigazgatási hatósági jogkörben eljáró helyi önkormányzati szervek vonatkozásában jogosult

- a) szakmai-koordinációs értekezletet összehívni,
- b) a polgármesteri hivatalnál, a közös önkormányzati hivatalnál, a vármegyei közgyűlés hivatalánál, a főpolgármesteri hivatalnál, a hatósági igazgatási társulásnál felügyeleti szervként ellenőrzést tartani.

(2) A kormányhivatal az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott ellenőrzés során feltárt vagy más módon tudomására jutott jogszabálysértés esetén gyakorolja a 66. §-ban meghatározott jogait.

44. §

(1) A kormányhivatal jogosult a fellebbezés elbírálására, ha az elsőfokú hatóság a helyi önkormányzat államigazgatási hatáskörben eljáró jegyzője, főjegyzője.

(2) A helyi önkormányzat jegyzője, főjegyzője államigazgatási hatáskörébe tartozó döntése tekintetében az (1) bekezdéstől eltérően törvény vagy kormányrendelet más hatóságot jelölhet ki a fellebbezés elbírálására.

25. Képzés, továbbképzés

45. §

(1) A kormányhivatal a képzési, továbbképzési feladatai körében

- a) éves terv alapján szervezi a fővárosban, vármegyében az államigazgatási feladatokat ellátó helyi önkormányzati szervek köztisztviselőinek képzését, továbbképzését,
- b) gondoskodik a közigazgatási alap- és szakvizsgák, ügykezelői vizsgák, anyakönyvi szakvizsgák, alkotmányos alapismeretek-vizsgák, továbbá jogszabály által meghatározott egyéb vizsgák, valamint az ezek előkészítésére szolgáló tanfolyamok megszervezéséről és lebonyolításáról,
- c) előmozdítja az ágazati, szakmai alapképzés rendszerességét, kezdeményezheti az ágazati képzéseket a kormányzati igazgatási szervek területi szervei vezetőinél, a szakmai irányító miniszternél,
- d) közreműködik a helyi önkormányzatok, valamint a nemzetiségi önkormányzatok tisztségviselőinek, képviselőinek képzésében,
- e) elemzi a képzés, továbbképzés színvonalát és eredményességét, kezdeményezi az érintett szerveknél a szükséges intézkedéseket,
- f) összehangolja és az erre biztosított költségvetési kereteknek megfelelően megszervezi a közigazgatási ügyintézéshez szükséges informatikai ismeretek oktatását, továbbképzését, érvényesíti a vizsgarendszerben az informatikai követelményeket.

(2) A kormányhivatal összehangolja a közigazgatási szervek által az ügyfelek számára nyújtott elektronikus ügyintézés támogató képzéseket, továbbképzéseket, biztosítja azok megfelelő nyilvánosságát, terjeszti az elektronikus ügyintézés módszereit.

26. A kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal egyéb feladatai

46. §

(1) A Kormány – ha törvény vagy nemzetközi szerződés másképpen nem rendelkezik – a külföldi hatósági határozat végrehajtására irányuló megkereséssel kapcsolatban intézkedésre jogosult szervként a járási hivatalt jelöli ki.

(2) A Kormány a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény 41. § (3a) bekezdése alapján kisajátítási hatóságként a kormányhivatalt jelöli ki.

(3) Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény 47/B. § (1) bekezdésében foglaltak tekintetében a Kormány élelmiszerlánc-felügyeleti szervként a kormányhivatalt jelöli ki.

(4) A kormányhivatal látja el

a) átruházott feladatként a kifizető ügynökségi feladatok tekintetében a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatásokkal összefüggő területi kezelésű kérelemkezelési, helyszíni ellenőrzési, vármegyei ügyfélszolgálati feladatokat, valamint

b) közbenső szervezetként a Közös Agrárpolitika tagállami végrehajtásával összefüggő feladatokat ellátó egyes szervezetek kijelöléséről szóló kormányrendeletben a kormányhivatalra átruházott feladatokat.

(5) A Kormány a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény szerinti szolgáltatás felügyeletét ellátó hatóságként a Jelnyelvi Tolmácsok Országos Névjegyzékének (a továbbiakban: Névjegyzék) vezetésével és a Névjegyzéken szereplő jelnyelvi tolmácsok továbbképzésével összefüggő feladatok ellátására Budapest Főváros Kormányhivatalát jelöli ki.

(6) A Kormány az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 6. §-ában meghatározott előadó-művészeti szervezetek működésével összefüggő közigazgatási hatósági és szolgáltatási feladatok ellátására a Pest Vármegyei Kormányhivatalt jelöli ki.

(7) A Kormány a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény szerinti integrált ügyintézési és tájékoztatási pont személyes ügyfélszolgálati, tájékoztatási tevékenységével összefüggő feladatok ellátására Budapest Főváros Kormányhivatalát jelöli ki.

(8) A Kormány a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény 5. § (2) bekezdése szerinti ügyekben eljáró szervként Budapest Főváros Kormányhivatalát jelöli ki.

(9) A Kormány a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben és a 2014–2020

programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott irányító hatóságok egyes szakértőt igénylő feladatainak átmeneti ellátására – indokolt esetben – a kormányhivatalokat jelölheti ki összeférhetetlenségi szempont figyelembevételével.

(10) A Kormány a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 208/A. § (2) bekezdése szerinti szabálysértési hatóságként a kormányhivatalt jelöli ki.

(11) A Kormány a virtuális kormányablak mint új közigazgatási környezet (virtuális ügyintézési platform) kialakításával kapcsolatos feladatok ellátására a Pest Vármegyei Kormányhivatalt jelöli ki.

(12) A Kormány a kormányhivatalokat érintő, az állampolgári élethelyzetekhez kapcsolódó szolgáltatások, valamint automatizált folyamat támogató rendszer kialakításával kapcsolatos feladatok ellátására Budapest Főváros Kormányhivatalát jelöli ki.

(13) A Kormány a társasházak működésével összefüggő adatok egysíternél elérhetőségének kialakításával kapcsolatos feladatok ellátására a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatalt jelöli ki.

27. A kormányablak

47. §

(1) A kormányhivatal a járási hivatalokban integrált ügyfélszolgálatot (kormányablak) működtet.

(2) A kormányablak a jogszabályban meghatározott hatáskörét a járási hivatal szerveként, annak nevében gyakorolja. Ahol e rendelet a kormányablak hatáskörét említi, azon a járási hivatal hatáskörét kell érteni.

(3) Integrált ügyfélszolgálatnak kell tekinteni a kormányhivatalok által működtetett mobilizált kormányablak ügyfélszolgálatot is.

(4) A kormányhivatalok gondoskodnak a

a) kormányablakok ügyfélfogadási rendjében bekövetkezett változások, az ügyfélfogadás szünetelésének,

b) mobilizált kormányablak ügyfélszolgálatok ügyfélfogadásának a www.kormanyhivatal.hu honlapon történő közzétételéről.

48. §

(1) A kormányhivatal a járási hivatalokban Gépjármű ügyintézési pontot (a továbbiakban: GÜP) működtethet. A GÜP a gépjármű-kereskedéssel, fuvarozással és közúti áruszállítással foglalkozó vállalkozások számára a 7. mellékletben felsorolt ügyekben biztosít ügyintézési szolgáltatást.

(2) A GÜP ügyfélfogadási rendjének a www.kormanyhivatal.hu honlapon történő közzétételéről a kormányhivatal gondoskodik.

(3) A GÜP a járási hivatal vezetőjének döntése alapján egyes ügykörök intézését, vagy a teljes ügyfélfogadást előzetes időpontfoglaláshoz kötheti. Az erre vonatkozó információkat a (2) bekezdés szerinti tájékoztatásnak tartalmaznia kell.

28. A kormányablak eljárásának szabályai

49. §

(1) A kormányablak a 8. mellékletben meghatározott ügyekben kizárólagos hatáskörben vagy az ügyre vonatkozó jogszabályban meghatározott, az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság helyett jár el. A 8. mellékletben meghatározott ügyekben azonnali ügyintézésre van lehetőség.

(2) A 8. mellékletben meghatározott ügy akkor tekinthető azonnal intézhetőnek, amikor az ügyfél az azonnali elintézéshez szükséges valamennyi jogszabályi feltétel fennállását a kérelem benyújtásakor igazolja, vagy azok – szükség esetén automatikus információátadás útján – azonnal a kormányablak rendelkezésére állnak.

50. §

A kormányablak a 9. mellékletben meghatározott ügyekben kizárólagos hatáskörben vagy az ügyre vonatkozó jogszabályban meghatározott, az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság helyett jár el, az eljárásra meghatározott ügyintézési határidőn belül.

51. §

(1) A kormányablaknál továbbítás céljából előterjesztett kérelmet a kormányablak haladéktalanul, de legkésőbb a benyújtást követő munkanapon továbbítja ügyintézés céljából az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz.

(2) Az ügyfél az (1) bekezdés szerinti kérelemhez kapcsolódó hiányosságok pótlását – ideértve az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság által kiadott hiánypótlási felhívás teljesítését is – a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál és a kormányablaknál is teljesítheti. A hiányosságok pótlása során az ügyfél köteles feltüntetni az ügyben eljáró hatóság megnevezését, valamint az ügyszámot. Ha az ügyfél a hiányosságok pótlását a kormányablaknál teljesíti, a kormányablak azt a teljesítést követően haladéktalanul, de legkésőbb egy munkanapon belül továbbítja az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz.

(3) Ha a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság hívta fel hiánypótlásra az ügyfelet, a hiánypótlásra nyitva álló határidő megtartottnak tekintendő, ha az ügyfél a hiánypótlást határidőben a kormányablaknál teljesíti.

(4) A kormányablaknál továbbítás céljából előterjesztett kérelmek esetén – ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik – az ügyfél a közigazgatási hatósági eljárásért fizetendő illetéket vagy igazgatási szolgáltatási díjat a kormányablaknál is megfizetheti.

52. §

(1) A kormányablak a 8. és 9. melléklet szerinti ügyekben a 49. és 50. §-ban meghatározottak mellett az ügyfél kérésére részletes tájékoztatást nyújt az eljárás menetéről, az adott eljárással kapcsolatos ügyféli jogokról és kötelezettségekről, valamint szükség esetén segítséget nyújt az ügyfélnek a beadvány kitöltésében.

(2) Az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti tudástárban (a továbbiakban: tudástár) meghatározott ügyekben a kormányablak az ügyfél kérésére részletes tájékoztatást nyújt az eljárás menetéről, az adott eljárással kapcsolatos ügyféli jogokról és kötelezettségekről.

53. §

A kormányablak hatósági szolgáltatásként – ahol ennek technikai feltételei adottak – a 10. mellékletben meghatározott szolgáltatásokat biztosítja.

54. §

(1) A kormányablak hivatalból jár el a 11. mellékletben meghatározott ügytípusok és intézkedések kapcsán.

(2) A kormányablak a 12. mellékletben meghatározott ügyekben az ügyfél kérésére részletes tájékoztatást nyújt az ügyfél által kezdeményezett egyedi eljárás nyilvántartásból megismerhető ügyintézési állapotáról.

55. §

(1) A kormányablak a 49–54. §-ban meghatározott feladatainak ellátása érdekében az ügyfél elektronikus nyilatkozatát úgy is fogadhatja, hogy az ügyfél szóban előterjesztett nyilatkozatát elektronikus úton rögzíti, majd azt az ügyfél az elektronikus dokumentumhitelesítés szabályai szerint hitelesíti.

(2) A kormányablak a 49–54. §-ban meghatározott feladatainak ellátása érdekében jogosult az ügyfél által benyújtott papíralapú iratokról hiteles elektronikus másolat készítésére, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvény és annak végrehajtási rendeleteinek rendelkezései szerint.

(3) A kormányablaknál továbbítás céljából előterjesztett kérelmet és mellékleteit – a kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon – egy példányban kell benyújtani. A kormányablak által hitelesített másolatként továbbított iratot a hatáskörrel rendelkező illetékes hatóság az eljárásához köteles elfogadni akkor is, ha kormányrendelet az irat eredeti példányban történő benyújtásáról rendelkezik. Jogszabály úgy is rendelkezhet, hogy a kormányablak az irat eredeti példányát is továbbítja a hatáskörrel rendelkező illetékes hatósághoz.

(4) Ha a (2) bekezdés alapján a kormányablak az ügyfél vagy más személy jognyilatkozatát tartalmazó közokiratnak minősülő iratokról vagy a kormányhivatal iratkezelési szabályzatában e rendelkezés szerinti eljárás alkalmazására kijelölt iratról készít hiteles elektronikus másolatot,

a másolat eredeti papíralapú iratát visszaadja az ügyfélnek vagy a képviselőjében eljáró személynek.

(5) A 8. és 9. melléklet szerinti ügykörökben a papíralapú iratok tárolásáról, illetve az 51. § szerinti kérelmek tekintetében azon papíralapú iratok tárolásáról, amelyekről az eljáró hatósághoz kizárólag a hiteles elektronikus másolat került továbbításra, az a kormányhivatal gondoskodik, amelyhez tartozó kormányablakban keletkezett vagy átvételre került az irat. A tárolás piaci szolgáltatás igénybevételével is biztosítható.

(6) A kormányhivatal iratkezelési szabályzatában a (3) bekezdés szerinti eljárás alkalmazhatóságát csak az irathoz kapcsolódó eljárás tekintetében illetékes szakmai irányító miniszter egyetértésével írhatja elő.

(7) Ha a (2) bekezdés alapján a kormányablak a (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó iratról készít hiteles elektronikus másolatot, a kormányhivatal köteles gondoskodni a papíralapú irat egy eredeti példányának megőrzéséről és annak a megkereső hatóság vagy más szerv részére történő bemutatásáról.

(8) A kormányablak a 49–54. §-ban meghatározott feladatainak ellátása érdekében a kormányablakok technikai feltételeit meghatározó miniszteri rendeletben megfogalmazott követelmények és feltételek szerint az informatikai üzemeltetési és szolgáltatói feladatok ellátását az e-közigazgatásért felelős miniszter biztosítja, és ezen feladatok ellátása érdekében bevonja a kormányhivatalokat és a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaságot.

56. §

(1) A telefonon történő tájékoztatás elsődlegesen az országos telefonos ügyfélszolgálat útján történik. A kormányablaknál a személyes kiszolgálás elsőbbséget élvez a telefonos tájékoztatással szemben.

(2) A kormányablak a telefonos kapcsolatnál az ügyfelet nem azonosítja, így telefonon keresztül ügyintézés vagy személyes adatok kezelését érintő tájékoztatást nem nyújt.

57. §

A kormányablak az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvény szerint az állam által kötelezően nyújtott azonosítási szolgáltatás, valamint a rendelkezési nyilvántartás ügyfél-regisztrációs eljárás szerveként jár el.

58. §

A kormányablak illetékfizetéssel járó eljárása esetén az illetéknek az eljárás megindítását megelőzően történő megfizetésénél az átutalásban a következő adatokat kell szerepeltetni:

- a) a kérelemben szereplő ügyfél neve, több ügyfél esetén egyikük neve, függetlenül attól, ki a befizető személy,
- b) időpontfoglaláshoz kapott regisztrációs szám, amennyiben rendelkezésre áll,
- c) regisztrációs szám hiányában az ügyfél által választott 8 számjegyű, eltérő számjegyekből álló, a beadványon is feltüntetett azonosító szám.

29. Alírásminta-alapú dokumentumhitelesítéssel összefüggő feladatok

59. §

(1) A területi közigazgatás működésével kapcsolatos egyes kérdésekről, valamint egyes törvényeknek az Alaptörvény tizenegyedik módosításával összefüggő módosításáról szóló 2022. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Tkmtv.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott kormányhivatali ügyfélszolgálatokon az ügyfél aláírásának felvétele – a (2) bekezdésben, valamint a 60. §-ban foglaltak kivételével – aláírópad útján is történhet.

(2) A kormányablakban a 13. mellékletben meghatározott ügytípusok és intézkedések – ha annak technikai feltételei fennállnak, és az ügyfél nem élt a Tkmtv. 6. § (6) bekezdése szerinti jogával, valamint a Tkmtv. 6. § (8) bekezdésében foglaltak kivételével – kizárólag a Tkmtv. 6. § (1) bekezdésében meghatározott aláírópad, valamint kormányhivatali aláírás-nyilvántartásban található aláírásminta útján használhatóak.

60. §

(1) A kormányhivatali aláírásminta-nyilvántartásban tárolt aláírásminta és az aláírópadon az ügyfél aláírásának összevetésekor az aláírás képi, dinamikai és íráserősségi adatai egyezőségének vizsgálata történik. Ha az ügyfél aláírópadon tett aláírásának sajátosságai megegyeznek a kormányhivatali aláírásminta-nyilvántartásban tárolt aláírásmintaival, abban az esetben az aláírás hitelessége, valódisága megállapítható, és elhelyezhető az eljáráshoz kapcsolódó iraton. Az irat a kézi aláírásra visszavezethető adatokkal együtt, a titkosító és lenyomatképző algoritmusok gyengülése ellen is védett, hosszú távú hitelesség fenntartására alkalmas, digitális archívumba kerül.

(2) Ha az (1) bekezdés szerinti eljárás sikertelen, az ügyfél – ha az azonosítása hitelt érdemlően megtörtént – kérheti, hogy a nyilvántartásba új aláírásminta kerüljön felvételre.

61. §

(1) Ha a Tkmtv. 6. § (5) bekezdése szerinti dokumentumazonosítót is tartalmazó elektronikus igazolás kiállítására kerül sor, az igazolást az ügyfél kérelmével együtt legalább minősített tanúsítványon alapuló, fokozott biztonságú elektronikus bélyegzővel és minősített elektronikus időbélyegzővel kell ellátni. Az ügyfél által aláírt dokumentummal elválaszthatatlan formában összerendelt, a kézeredet-azonosítási eljárásra alkalmas, kézi aláírásra visszavezethető adatokat olyan formában kell tárolni, amely kizárja a Tkmtv. 10. § (1) bekezdésében előírt célokon kívüli bármilyen formában történő megismerhetőségüket és felhasználhatóságukat. A kézi aláírásra visszavezethető adatok megismerésére a Tkmtv. 10. § (1) bekezdése szerinti célok esetében csak szabályozott körülmények között, védett és zárt infrastruktúrában kerülhet sor, kizárva az illetéktelen hozzáférést.

(2) Az aláírópad használatával benyújtott elektronikus dokumentum benyújtásáról az ügyfél az elektronikus tárhelyére vagy az általa megadott elektronikus levelezési címre átvételi elismervényt kap.

62. §

(1) A Kormány a kormányhivatali aláírásminta-nyilvántartás, valamint az ezzel összefüggő adattovábbítási nyilvántartás vezetésére Budapest Főváros Kormányhivatalát jelöli ki.

(2) A kormányhivatali aláírásminta-nyilvántartást és az ehhez kapcsolódó informatikai rendszert nem szükséges az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 16/A. §-a szerinti követelményeknek megfeleltetni.

30. A települési ügysegédek

63. §

(1) A járási hivatalok települési ügysegédei (a továbbiakban: ügysegéd) – kormányrendeletben meghatározott feladataik mellett – közreműködnek az e §-ban foglaltak szerint a kormányablak feladatai ellátásában.

(2) Az ügysegéd ügyfélfogadást a www.kormanyhivatal.hu honlapon, a kormányzati telefonos ügyfélszolgálatról lekérdezhető, illetve a helyben szokásos módon közzétett helyszínen és időpontban biztosít az ügyfelek számára.

(3) Az ügysegéd az 52. § szerinti ügyfél-tájékoztatás, valamint a 10. és 12. mellékletben felsorolt ügykörök, illetve szolgáltatások közül a (2) bekezdés szerinti tájékoztatásban közzétett ügyintézési, illetve kapcsolódó szolgáltatásokat biztosítja. A szolgáltatás kiterjed a kormányhivatalok irányításáért felelős miniszter által utasításban meghatározott ügykörökre.

(4) Az ügysegéd a járási hivatal vezetőjének döntése alapján egyes ügykörök intézését előzetes időpontfoglaláshoz kötheti. Az erre vonatkozó információkat az ügyintézéssel kapcsolatos (2) bekezdés szerinti tájékoztatásnak tartalmaznia kell.

31. Tudástár

64. §

(1) A miniszter az e §-ban meghatározottak szerint gondoskodik a tudástár kormányhivatalokra vonatkozó tudásanyagának kezeléséről.

(2) A tudástár kormányhivatalokra vonatkozó tartalmának feltöltéséért az ügykör tekintetében szabályozásra feladat- és hatáskörrel rendelkező miniszter (a továbbiakban: szakminiszter) felelős. Ennek keretében a szakminiszter köteles gondoskodni

- a) a tudástár tartalmának feltöltéséről, az új és módosult ügykörökhöz kapcsolódó kiegészítéséről, módosításáról, a tartalom naprakészen tartásáról, valamint
- b) a hatályon kívül helyezett jogszabályon alapuló ügykörökhöz kapcsolódó tudástártartalommal összefüggésben a hatályon kívül helyezés bejegyzéséről.

(3) Ha egy ügykör tekintetében több szakminiszter érintett, az ügykörhöz kapcsolódóan a tudástár tartalmának hatályosítását a szabályozási területért első helyen felelős szakminiszter köteles elvégezni.

(4) A tudástárban új ügykör bejegyzés véglegesítésére, a tudástárban lévő ügykörök tartalmának végleges módosítására, illetve törlésére a miniszter formai és tartalmi ellenőrzését követően kerülhet sor.

(5) A tudástár szakmai tartalmát, az ügykör jogszabályoknak megfelelő elintézhetőségét nem befolyásoló, de a tudástár alkalmazását megnehezítő elírás, hiányosság észlelése esetén a hibát a miniszter – a szakminiszter egyidejű értesítése mellett – kijavítja.

(6) A tudástár szakmai tartalmát közvetlenül érintő, az ügykör elintézhetőségét közvetlenül befolyásoló hiba észlelése esetén a miniszter a szakminiszterhez fordul, aki köteles a tartalmi hiba kijavításáról a megkeresés kézhezvételét követő három munkanapon belül gondoskodni. A tartalmi hiba kijavítására kizárólag a szakminiszter egyetértésével kerülhet sor. Ha a tartalmi hiba kijavításának módjáról vagy annak szükségességéről vita van a miniszter és a szakminiszter között, a felek kötelesek egyeztetés keretében megkísérelni a vita rendezését.

32. Eljárási szabályok

65. §

(1) A fővárosi kormányhivatal főispánja gyakorolja a 38–42. §-ban meghatározott jogköröket, ha az államigazgatási szerv székhelye Budapest, és illetékessége a főváros mellett valamely vármegyére vagy további vármegyékre is kiterjed. E jogkörökben tett intézkedésről a fővárosi kormányhivatal tájékoztatja az érintett kormányhivatalokat.

(2) Ha a kormányhivatal nem az államigazgatási szerv területi szervének székhelye szerinti vármegyében, de annak illetékességi területén működik, feladatainak ellátása érdekében a kormányzati igazgatási szerv területi szerve tekintetében gyakorolhatja a 38 § a) és c) pontjában, valamint a Kit. 42. § (2) bekezdésében meghatározott jogokat. E jogkörében tett intézkedéséről tájékoztatja az érintett szerv székhelye szerinti kormányhivatalt.

66. §

(1) A kormányhivatal a 43. §-ban meghatározott szervek ellenőrzése és a 39. § (1) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott feladatainak teljesítése során feltárt vagy más módon tudomására jutott jogszabálysértés esetén

- a) felügyeleti eljárást kezdeményez, vagy felügyeleti eljárás keretében megteszi a szükséges intézkedéseket,
- b) felhívja az ügyben ellenőrzésre jogosult más szerv figyelmét a tapasztalt jogszabálysértésre,
- c) megkeresi intézkedés végett a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervet,
- d) jogszabálysértés esetén intézkedést kezdeményez a munkáltatói jogkör gyakorlójánál,
- e) fegyelmi, szabálysértési vagy büntetőeljárást kezdeményez.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben a megkeresett szerv köteles a kormányhivatal megkeresését érdemben megvizsgálni, és saját intézkedéséről vagy annak mellőzése okáról a hivatalt – a megkereséstől számított 30 napon belül – tájékoztatni.

67. §

(1) A kormányhivatal a hatósági eljárásokat az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvény szabályainak megfelelően folytatja le.

(2) A kormányhivatal - amennyiben törvény másképp nem rendelkezik - jogosult a működéséhez kapcsolódó egyéb ügyviteli eljárást elektronikusan lefolytatni.

(3) Az (1) bekezdésben foglaltak érdekében a kormányhivatal jogosult a részére benyújtott papíralapú iratokról az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló jogszabály rendelkezései szerint hiteles elektronikus másolat készítésére, valamint jogosult határozatait és egyéb jognyilatkozatait elektronikus formában meghozni, és arról az érintettet – amennyiben a papíralapú irat szükséges – az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló jogszabály rendelkezései szerint készített hiteles elektronikus másolattal értesíteni.

(4) A kormányhivatal más szervekkel elsődlegesen elektronikus úton, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvény elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával tartja a kapcsolatot.

(5) A kormányhivatal feladatai elvégzéséhez az Ákr. hatálya alá nem tartozó eljárások esetében is igénybe veszi az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló kormányrendelet rendelkezései szerinti szolgáltatásokat, ezek joghatása ez esetben megegyezik a hatósági eljárásokban kiváltott joghatással.

33. Záró rendelkezések

68. §

Ez a rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba.

69. §

Hatályát veszti a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet.

Orbán Viktor s.k.
miniszterelnök

A járási hivatalok székhelyei és illetékességi területük

1. Baranya vármegye

1.1. Bólyi Járási Hivatal

1.1.1. Székhely: Bóly

1.1.2. Babarc

1.1.3. Belvárdgyula

1.1.4. Borjád

1.1.5. Bóly

1.1.6. Hásságy

1.1.7. Kisbudmér

1.1.8. Liptód

1.1.9. Máriakéménd

1.1.10. Monyoród

1.1.11. Nagybudmér

1.1.12. Olasz

1.1.13. Pócsa

1.1.14. Szajk

1.1.15. Szederkény

1.1.16. Töttös

1.1.17. Versend

1.2. Komlói Járási Hivatal

1.2.1. Székhely: Komló

1.2.2. Bikal

1.2.3. Bodolyabér

1.2.4. Egyházaskozár

1.2.5. Hegyhátmaróc

1.2.6. Kárász

1.2.7. Komló

1.2.8. Köblény

1.2.9. Liget

1.2.10. Magyaregregy

1.2.11. Magyarhertelend

1.2.12. Magyarszék

1.2.13. Mánfa

1.2.14. Máza

1.2.15. Mecsekpölöske

1.2.16. Oroszló

1.2.17. Szalatnak

1.2.18. Szárász

1.2.19. Szászvár

1.2.20. Tófü

1.2.21. Vékény

1.3. Mohácsi Járási Hivatal

1.3.1. Székhely: Mohács

1.3.2. Bár

1.3.3. Bezedek

1.3.4. Dunaszekcső

- 1.3.5. Erdősmárok
- 1.3.6. Feked
- 1.3.7. Görcsönydoboka
- 1.3.8. Himesháza
- 1.3.9. Homorúd
- 1.3.10. Ivándárda
- 1.3.11. Kisnyárád
- 1.3.12. Kölked
- 1.3.13. Lánycsók
- 1.3.14. Lippó
- 1.3.15. Majs
- 1.3.16. Maráza
- 1.3.17. Mohács
- 1.3.18. Nagynyárád
- 1.3.19. Palotabozsok
- 1.3.20. Sárok
- 1.3.21. Sátorhely
- 1.3.22. Somberek
- 1.3.23. Szebény
- 1.3.24. Székelyszabar
- 1.3.25. Szűr
- 1.3.26. Udvar
- 1.3.27. Véménd
- 1.4. Pécsi Járási Hivatal
- 1.4.1. Székhely: Pécs
- 1.4.2. Abaliget
- 1.4.3. Aranyosgadány
- 1.4.4. Áta
- 1.4.5. Bakonya
- 1.4.6. Berkesd
- 1.4.7. Birján
- 1.4.8. Bogád
- 1.4.9. Bosta
- 1.4.10. Cserkút
- 1.4.11. Egerág
- 1.4.12. Ellend
- 1.4.13. Görcsöny
- 1.4.14. Gyód
- 1.4.15. Hosszúhetény
- 1.4.16. Husztót
- 1.4.17. Keszü
- 1.4.18. Kisherend
- 1.4.19. Kovácsszénája
- 1.4.20. Kozármisleny
- 1.4.21. Kökény
- 1.4.22. Kővágószőlős
- 1.4.23. Kővágótöttös
- 1.4.24. Lothárd
- 1.4.25. Magyarsarlós

1.4.26. Nagykozár
1.4.27. Orfű
1.4.28. Ócsárd
1.4.29. Pellérd
1.4.30. Pereked
1.4.31. Pécs
1.4.32. Pécsudvard
1.4.33. Pogány
1.4.34. Regenye
1.4.35. Romonya
1.4.36. Szalánta
1.4.37. Szemely
1.4.38. Szilágy
1.4.39. Szilvás
1.4.40. Szőke
1.4.41. Szőkéd
1.5. Pécsváradi Járási Hivatal
1.5.1. Székhely: Pécsvárad
1.5.2. Apátvarasd
1.5.3. Erdősmecske
1.5.4. Erzsébet
1.5.5. Fazekasboda
1.5.6. Geresdlak
1.5.7. Hidas
1.5.8. Kátoly
1.5.9. Kékesd
1.5.10. Lovászhetény
1.5.11. Martonfa
1.5.12. Mecseknádasd
1.5.13. Nagypall
1.5.14. Óbánya
1.5.15. Ófalu
1.5.16. Pécsvárad
1.5.17. Szellő
1.5.18. Zengővárkony
1.6. Hegyháti Járási Hivatal
1.6.1. Székhely: Sásd
1.6.2. Alsómocsolád
1.6.3. Ág
1.6.4. Bakóca
1.6.5. Baranyajenő
1.6.6. Baranyaszentgyörgy
1.6.7. Felsőegerszeg
1.6.8. Gerényes
1.6.9. Gödre
1.6.10. Kisbeszterce
1.6.11. Kishajmás
1.6.12. Kisvaszar
1.6.13. Mágocs

1.6.14. Mekényes
1.6.15. Meződ
1.6.16. Mindszentgodisa
1.6.17. Nagyhajmás
1.6.18. Palé
1.6.19. Sásd
1.6.20. Szágy
1.6.21. Tarrós
1.6.22. Tékes
1.6.23. Tormás
1.6.24. Varga
1.6.25. Vásárosdombó
1.6.26. Vázsnok
1.7. Sellyei Járási Hivatal
1.7.1. Székhely: Sellye
1.7.2. Adorjás
1.7.3. Baksa
1.7.4. Baranyahídvég
1.7.5. Besence
1.7.6. Bogádmindszent
1.7.7. Bogdása
1.7.8. Csányoszró
1.7.9. Drávafok
1.7.10. Drávaiványi
1.7.11. Drávakeresztúr
1.7.12. Drávasztára
1.7.13. Felsőszentmárton
1.7.14. Gilvánfa
1.7.15. Hegyszentmárton
1.7.16. Hirics
1.7.17. Kákics
1.7.18. Kemse
1.7.19. Kisasszonyfa
1.7.20. Kísszentmárton
1.7.21. Kórós
1.7.22. Lúzsok
1.7.23. Magyarmecske
1.7.24. Magyartelek
1.7.25. Markóc
1.7.26. Marócsa
1.7.27. Nagycsány
1.7.28. Okorág
1.7.29. Ózdfalu
1.7.30. Páprád
1.7.31. Piskó
1.7.32. Sámod
1.7.33. Sellye
1.7.34. Sósvertike
1.7.35. Tengeri

1.7.36. Téseny
1.7.37. Vajszló
1.7.38. Vejtí
1.7.39. Zaláta
1.8. Siklósi Járási Hivatal
1.8.1. Székhely: Siklós
1.8.2. Alsószentmárton
1.8.3. Babarcszőlős
1.8.4. Beremend
1.8.5. Bisse
1.8.6. Cún
1.8.7. Csarnóta
1.8.8. Diósviszló
1.8.9. Drávacsehi
1.8.10. Drávacsepely
1.8.11. Dráwapalkonya
1.8.12. Dráwapiski
1.8.13. Drávaszabolcs
1.8.14. Drávaszerdahely
1.8.15. Egyházasharaszti
1.8.16. Garé
1.8.17. Gordisa
1.8.18. Harkány
1.8.19. Illocska
1.8.20. Ipacsfa
1.8.21. Ivánbattyán
1.8.22. Kásád
1.8.23. Kémes
1.8.24. Kisdér
1.8.25. Kisharsány
1.8.26. Kisjakabfalva
1.8.27. Kiskassa
1.8.28. Kislippó
1.8.29. Kistapolca
1.8.30. Kistótfalu
1.8.31. Kovácshida
1.8.32. Lapáncsa
1.8.33. Magyarbóly
1.8.34. Márfa
1.8.35. Márok
1.8.36. Matty
1.8.37. Nagyharsány
1.8.38. Nagytótfalu
1.8.39. Old
1.8.40. Palkonya
1.8.41. Peterd
1.8.42. Pécsdevecser
1.8.43. Rádfalva
1.8.44. Siklós

- 1.8.45. Siklósbodony
- 1.8.46. Siklósnagyfalu
- 1.8.47. Szaporca
- 1.8.48. Szava
- 1.8.49. Tésenfa
- 1.8.50. Túrony
- 1.8.51. Újpetre
- 1.8.52. Villány
- 1.8.53. Villánykövesd
- 1.8.54. Vokány
- 1.9. Szentlőrinci Járási Hivatal
- 1.9.1. Székhely: Szentlőrinc
- 1.9.2. Bicsérd
- 1.9.3. Boda
- 1.9.4. Bükkösd
- 1.9.5. Cserdi
- 1.9.6. Csonkamindszent
- 1.9.7. Dinnyeberki
- 1.9.8. Gerde
- 1.9.9. Gyöngyfa
- 1.9.10. Helesfa
- 1.9.11. Hetvehely
- 1.9.12. Kacsóta
- 1.9.13. Királyegyháza
- 1.9.14. Okorvölgy
- 1.9.15. Pécsbagota
- 1.9.16. Sumony
- 1.9.17. Szabadszentkirály
- 1.9.18. Szentdénes
- 1.9.19. Szentkatalin
- 1.9.20. Szentlőrinc
- 1.9.21. Velény
- 1.9.22. Zók
- 1.10. Szigetvári Járási Hivatal
- 1.10.1. Székhely: Szigetvár
- 1.10.2. Almamellék
- 1.10.3. Almáskeresztúr
- 1.10.4. Basal
- 1.10.5. Bánfa
- 1.10.6. Boldogasszonyfa
- 1.10.7. Botykapeterd
- 1.10.8. Bürös
- 1.10.9. Csebény
- 1.10.10. Csertő
- 1.10.11. Dencsháza
- 1.10.12. Endrőc
- 1.10.13. Gyöngyösmellék
- 1.10.14. Hobol
- 1.10.15. Horváthertelend

1.10.16. Ibafa
1.10.17. Katádfa
1.10.18. Kétújfalu
1.10.19. Kisdobsza
1.10.20. Kistamási
1.10.21. Magyarlukafa
1.10.22. Merenye
1.10.23. Molvány
1.10.24. Mozsgó
1.10.25. Nagydobsza
1.10.26. Nagypeterd
1.10.27. Nemeske
1.10.28. Nagyváty
1.10.29. Nyugotszenterzsébet
1.10.30. Patapoklosi
1.10.31. Pettend
1.10.32. Rózsafa
1.10.33. Somogyapáti
1.10.34. Somogyhárság
1.10.35. Somogyhatvan
1.10.36. Somogyviszló
1.10.37. Szentegát
1.10.38. Szentlászló
1.10.39. Szigetvár
1.10.40. Szörény
1.10.41. Szulimán
1.10.42. Teklafalu
1.10.43. Tótszentgyörgy
1.10.44. Várad
1.10.45. Vásárosbéc
1.10.46. Zádor

2. Bács-Kiskun vármegye

2.1. Bajai Járási Hivatal
2.1.1. Székhely: Baja
2.1.2. Baja
2.1.3. Bácsszentgyörgy
2.1.4. Bátmonostor
2.1.5. Csátalja
2.1.6. Csávoly
2.1.7. Dávod
2.1.8. Dunafalva
2.1.9. Érsekcsanád
2.1.10. Érsekhalma
2.1.11. Felsőszentiván
2.1.12. Gara
2.1.13. Hercegszántó
2.1.14. Nagybaracska
2.1.15. Nemesnádudvar
2.1.16. Sükösd

2.1.17. Szeremle
2.1.18. Vaskút
2.2. Bácsalmási Járási Hivatal
2.2.1. Székhely: Bácsalmás
2.2.2. Bácsalmás
2.2.3. Bácsbokod
2.2.4. Bácsborsód
2.2.5. Bácsszőlős
2.2.6. Csikéria
2.2.7. Katymár
2.2.8. Kunbaja
2.2.9. Madaras
2.2.10. Mátételke
2.2.11. Tataháza
2.3. Jánoshalmi Járási Hivatal
2.3.1. Székhely: Jánoshalma
2.3.2. Borota
2.3.3. Jánoshalma
2.3.4. Kéleshalom
2.3.5. Mélykút
2.3.6. Rém
2.4. Kalocsai Járási Hivatal
2.4.1. Székhely: Kalocsa
2.4.2. Bátya
2.4.3. Drágszél
2.4.4. Dunapataj
2.4.5. Dunaszentbenedek
2.4.6. Dunatetőtlen
2.4.7. Dusnok
2.4.8. Fajsz
2.4.9. Foktő
2.4.10. Géderlak
2.4.11. Hajós
2.4.12. Harta
2.4.13. Homokmégy
2.4.14. Kalocsa
2.4.15. Miske
2.4.16. Ordas
2.4.17. Öregcsertő
2.4.18. Solt
2.4.19. Szakmár
2.4.20. Újsolt
2.4.21. Újtelek
2.4.22. Uszód
2.5. Kecskeméti Járási Hivatal
2.5.1. Székhely: Kecskemét
2.5.2. Ágasegyháza
2.5.3. Ballószög
2.5.4. Felsőlajos

2.5.5. Fülöpháza
2.5.6. Fülöpjakab
2.5.7. Helvécia
2.5.8. Jakabszállás
2.5.9. Kecskemét
2.5.10. Kerekegyháza
2.5.11. Kunbaracs
2.5.12. Kunszállás
2.5.13. Ladánybene
2.5.14. Lajosmizse
2.5.15. Nyárlőrinc
2.5.16. Orgovány
2.5.17. Városföld
2.6. Kiskőrösi Járási Hivatal
2.6.1. Székhely: Kiskőrös
2.6.2. Akasztó
2.6.3. Bócsa
2.6.4. Császártöltés
2.6.5. Csengőd
2.6.6. Fülöpszállás
2.6.7. Imrehegy
2.6.8. Izsák
2.6.9. Kaskantyú
2.6.10. Kecel
2.6.11. Kiskőrös
2.6.12. Páhi
2.6.13. Soltszentimre
2.6.14. Soltvadkert
2.6.15. Tabdi
2.6.16. Tázlár
2.7. Kiskunfélegyházi Járási Hivatal
2.7.1. Székhely: Kiskunfélegyháza
2.7.2. Bugac
2.7.3. Bugacpusztaháza
2.7.4. Gátér
2.7.5. Kiskunfélegyháza
2.7.6. Pálmonostora
2.7.7. Petőfiszállás
2.8. Kiskunhalasi Járási Hivatal
2.8.1. Székhely: Kiskunhalas
2.8.2. Balotaszállás
2.8.3. Harkakötöny
2.8.4. Kelebia
2.8.5. Kiskunhalas
2.8.6. Kisszállás
2.8.7. Kunfehértó
2.8.8. Pirtó
2.8.9. Tompa
2.8.10. Zsana

- 2.9. Kiskunmajsai Járási Hivatal
 - 2.9.1. Székhely: Kiskunmajsa
 - 2.9.2. Csólyospálos
 - 2.9.3. Jászszentlászló
 - 2.9.4. Kiskunmajsa
 - 2.9.5. Kömpöc
 - 2.9.6. Móricgát
 - 2.9.7. Szank
- 2.10. Kunszentmiklósi Járási Hivatal
 - 2.10.1. Székhely: Kunszentmiklós
 - 2.10.2. Apostag
 - 2.10.3. Dunaegyháza
 - 2.10.4. Dunavecse
 - 2.10.5. Kunadacs
 - 2.10.6. Kunpeszér
 - 2.10.7. Kunszentmiklós
 - 2.10.8. Szabadszállás
 - 2.10.9. Szalkszentmárton
 - 2.10.10. Tass
- 2.11. Tiszakécskei Járási Hivatal
 - 2.11.1. Székhely: Tiszakécske
 - 2.11.2. Lakitelek
 - 2.11.3. Szentkirály
 - 2.11.4. Tiszaalpár
 - 2.11.5. Tiszakécske
 - 2.11.6. Tiszaug
- 3. Békés vármegye**
 - 3.1. Békési Járási Hivatal
 - 3.1.1. Székhely: Békés
 - 3.1.2. Békés
 - 3.1.3. Bélmegyer
 - 3.1.4. Kamut
 - 3.1.5. Köröstarcsa
 - 3.1.6. Mezőberény
 - 3.1.7. Murony
 - 3.1.8. Tarhos
 - 3.2. Békéscsabai Járási Hivatal
 - 3.2.1. Székhely: Békéscsaba
 - 3.2.2. Békéscsaba
 - 3.2.3. Csabaszabadi
 - 3.2.4. Csorvás
 - 3.2.5. Doboz
 - 3.2.6. Gerendás
 - 3.2.7. Kétsoprony
 - 3.2.8. Szabadkígyós
 - 3.2.9. Telekgerendás
 - 3.2.10. Újkígyós
 - 3.3. Gyomaendrődi Járási Hivatal
 - 3.3.1. Székhely: Gyomaendrőd

3.3.2. Csárdaszállás
3.3.3. Dévaványa
3.3.4. Ecsefalva
3.3.5. Gyomaendrőd
3.3.6. Hunya
3.4. Gyulai Járási Hivatal
3.4.1. Székhely: Gyula
3.4.2. Elek
3.4.3. Gyula
3.4.4. Kétegyháza
3.4.5. Lőkösháza
3.5. Mezőkovácsházai Járási Hivatal
3.5.1. Székhely: Mezőkovácsháza
3.5.2. Almáskamarás
3.5.3. Battonya
3.5.4. Dombegyház
3.5.5. Dombiratos
3.5.6. Kaszaper
3.5.7. Kevermes
3.5.8. Kisdombegyház
3.5.9. Kunágota
3.5.10. Magyarbánhegyes
3.5.11. Magyardombegyház
3.5.12. Medgyesbodzás
3.5.13. Medgyesegyháza
3.5.14. Mezőhegyes
3.5.15. Mezőkovácsháza
3.5.16. Nagybánhegyes
3.5.17. Nagykamarás
3.5.18. Pusztatölgys
3.5.19. Vétegyháza
3.6. Orosházi Járási Hivatal
3.6.1. Székhely: Orosháza
3.6.2. Békéssámson
3.6.3. Csanádapáca
3.6.4. Gádos
3.6.5. Kardoskút
3.6.6. Nagyszénás
3.6.7. Orosháza
3.6.8. Pusztaföldvár
3.6.9. Tótkomlós
3.7. Sarkadi Járási Hivatal
3.7.1. Székhely: Sarkad
3.7.2. Biharugra
3.7.3. Geszt
3.7.4. Körösnagyarsány
3.7.5. Kötegyán
3.7.6. Méhkerék
3.7.7. Mezőgyán

- 3.7.8. Okány
- 3.7.9. Sarkad
- 3.7.10. Sarkadkeresztúr
- 3.7.11. Újszalonta
- 3.7.12. Zsadány
- 3.8. Szarvasi Járási Hivatal
- 3.8.1. Székhely: Szarvas
- 3.8.2. Békésszentandrás
- 3.8.3. Csabacsűd
- 3.8.4. Kardos
- 3.8.5. Kondoros
- 3.8.6. Örménykút
- 3.8.7. Szarvas
- 3.9. Szeghalmi Járási Hivatal
- 3.9.1. Székhely: Szeghalom
- 3.9.2. Bucsá
- 3.9.3. Füzesgyarmat
- 3.9.4. Kertészsziget
- 3.9.5. Körösladány
- 3.9.6. Körösújfal
- 3.9.7. Szeghalom
- 3.9.8. Vésztő

4. Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye

- 4.1. Cigándi Járási Hivatal
- 4.1.1. Székhely: Cigánd
- 4.1.2. Bodroghalom
- 4.1.3. Cigánd
- 4.1.4. Dámóc
- 4.1.5. Karcsa
- 4.1.6. Karos
- 4.1.7. Kisrosvág
- 4.1.8. Lácacséke
- 4.1.9. Nagyrosvág
- 4.1.10. Pácin
- 4.1.11. Révleányvár
- 4.1.12. Ricse
- 4.1.13. Semjén
- 4.1.14. Tiszacsermely
- 4.1.15. Tiszakarád
- 4.1.16. Zemplénagárd
- 4.2. Edelényi Járási Hivatal
- 4.2.1. Székhely: Edelény
- 4.2.2. Abod
- 4.2.3. Balajt
- 4.2.4. Becskeháza
- 4.2.5. Boldva
- 4.2.6. Borsodszirák
- 4.2.7. Bódvalenke
- 4.2.8. Bódvarákó

4.2.9. Bódvaszilas
4.2.10. Damak
4.2.11. Debréte
4.2.12. Edelény
4.2.13. Égerszög
4.2.14. Galvács
4.2.15. Hangács
4.2.16. Hegymeg
4.2.17. Hidvégdárdó
4.2.18. Irota
4.2.19. Komjáti
4.2.20. Lak
4.2.21. Ládbesenyő
4.2.22. Martonyi
4.2.23. Meszes
4.2.24. Nyomár
4.2.25. Perkupa
4.2.26. Rakaca
4.2.27. Rakacaszend
4.2.28. Szakácsi
4.2.29. Szalonna
4.2.30. Szendrő
4.2.31. Szendrőlád
4.2.32. Szin
4.2.33. Szinpetri
4.2.34. Szögliget
4.2.35. Szőlősárdó
4.2.36. Szuhogy
4.2.37. Teresztenye
4.2.38. Tomor
4.2.39. Tornabarakony
4.2.40. Tornakápolna
4.2.41. Tornanádaska
4.2.42. Tornaszentandrás
4.2.43. Tornaszentjakab
4.2.44. Varbóc
4.2.45. Viszló
4.2.46. Ziliz
4.3. Encsi Járási Hivatal
4.3.1. Székhely: Encs
4.3.2. Alsógagy
4.3.3. Baktakék
4.3.4. Beret
4.3.5. Büttös
4.3.6. Csenyéte
4.3.7. Csobád
4.3.8. Detek
4.3.9. Encs
4.3.10. Fancsal

4.3.11. Fáj
4.3.12. Felsőgagy
4.3.13. Forró
4.3.14. Fulókércs
4.3.15. Gagyapáti
4.3.16. Garadna
4.3.17. Hernádpetri
4.3.18. Hernádszentandrás
4.3.19. Hernádvécse
4.3.20. Ináncs
4.3.21. Kány
4.3.22. Keresztéte
4.3.23. Krasznokvajda
4.3.24. Litka
4.3.25. Méra
4.3.26. Novajidrány
4.3.27. Perecse
4.3.28. Pusztaradvány
4.3.29. Szalaszend
4.3.30. Szemere
4.4. Gönci Járási Hivatal
4.4.1. Székhely: Gönc
4.4.2. Abaújalpár
4.4.3. Abaújkér
4.4.4. Abaújszántó
4.4.5. Abaújvár
4.4.6. Arka
4.4.7. Baskó
4.4.8. Boldogkőújfalu
4.4.9. Boldogkőváralja
4.4.10. Felsődobsza
4.4.11. Fony
4.4.12. Gibárt
4.4.13. Gönc
4.4.14. Göncruszka
4.4.15. Hejce
4.4.16. Hernádbúd
4.4.17. Hernádcéce
4.4.18. Hernádszurdok
4.4.19. Hidasnémeti
4.4.20. Kéked
4.4.21. Korlát
4.4.22. Mogyoróska
4.4.23. Pányok
4.4.24. Pere
4.4.25. Regéc
4.4.26. Sima
4.4.27. Telkibánya
4.4.28. Tornyosnémeti

4.4.29. Vilmány
4.4.30. Vizsoly
4.4.31. Zsujta
4.5. Kazincbarcikai Járási Hivatal
4.5.1. Székhely: Kazincbarcika
4.5.2. Alacska
4.5.3. Alsótelekes
4.5.4. Bánhorváti
4.5.5. Berente
4.5.6. Dédestapolcsány
4.5.7. Felsőtelekes
4.5.8. Izsófalva
4.5.9. Kazincbarcika
4.5.10. Kurityán
4.5.11. Mályinka
4.5.12. Múcsony
4.5.13. Nagybarca
4.5.14. Ormosbánya
4.5.15. Rudabánya
4.5.16. Rudolftelep
4.5.17. Sajógalgóc
4.5.18. Sajóivánka
4.5.19. Sajókaza
4.5.20. Sajószentpéter
4.5.21. Szuhakálló
4.5.22. Tardona
4.5.23. Vadna
4.6. Mezőcsáti Járási Hivatal
4.6.1. Székhely: Mezőcsát
4.6.2. Ároktő
4.6.3. Gelej
4.6.4. Hejőpapi
4.6.5. Igrici
4.6.6. Mezőcsát
4.6.7. Tiszadorogma
4.6.8. Tiszakeszi
4.6.9. Tiszatarján
4.7. Mezőkövesdi Járási Hivatal
4.7.1. Székhely: Mezőkövesd
4.7.2. Bogács
4.7.3. Borsodgeszt
4.7.4. Borsodivánka
4.7.5. Bükkábrány
4.7.6. Bükkzsérc
4.7.7. Cserépfalu
4.7.8. Cserépváralja
4.7.9. Csincse
4.7.10. Egerlövő
4.7.11. Kács

4.7.12. Mezőkeresztes
4.7.13. Mezőkövesd
4.7.14. Mezőnagymihály
4.7.15. Mezőnyárád
4.7.16. Négyes
4.7.17. Sály
4.7.18. Szentistván
4.7.19. Szomolya
4.7.20. Tard
4.7.21. Tibolddaróc
4.7.22. Tiszabábolna
4.7.23. Tiszavalk
4.7.24. Vatta
4.8. Miskolci Járási Hivatal
4.8.1. Székhely: Miskolc
4.8.2. Alsózsolca
4.8.3. Arnót
4.8.4. Berzék
4.8.5. Böcs
4.8.6. Bükkaranyos
4.8.7. Bükkzentkereszt
4.8.8. Emőd
4.8.9. Felsőzsolca
4.8.10. Gesztely
4.8.11. Harsány
4.8.12. Hernádkak
4.8.13. Hernádnémeti
4.8.14. Kisgyőr
4.8.15. Kistokaj
4.8.16. Kondó
4.8.17. Köröm
4.8.18. Mályi
4.8.19. Miskolc
4.8.20. Nyékládháza
4.8.21. Onga
4.8.22. Ónod
4.8.23. Parasznya
4.8.24. Radostyán
4.8.25. Répáshuta
4.8.26. Sajóbábony
4.8.27. Sajóecseg
4.8.28. Sajóhídvég
4.8.29. Sajókápolna
4.8.30. Sajókeresztúr
4.8.31. Sajólád
4.8.32. Sajólászlófalva
4.8.33. Sajópálfala
4.8.34. Sajópetri
4.8.35. Sajósenye

4.8.36. Sajóvámos
4.8.37. Sóstófalva
4.8.38. Szirmabesenyő
4.8.39. Újcsanáros
4.8.40. Varbó
4.9. Ózdi Járási Hivatal
4.9.1. Székhely: Ózd
4.9.2. Arló
4.9.3. Borsodbóta
4.9.4. Borsodnádasd
4.9.5. Borsodszentgyörgy
4.9.6. Bükkmogyorósd
4.9.7. Csernely
4.9.8. Csokvaomány
4.9.9. Domaháza
4.9.10. Farkaslyuk
4.9.11. Hangony
4.9.12. Járdánháza
4.9.13. Kissikátor
4.9.14. Lénárddaróc
4.9.15. Nekézseny
4.9.16. Ózd
4.9.17. Sáta
4.9.18. Uppony
4.10. Putnoki Járási Hivatal
4.10.1. Székhely: Putnok
4.10.2. Aggtelek
4.10.3. Alsószuha
4.10.4. Bánréve
4.10.5. Dövény
4.10.6. Dubicsány
4.10.7. Felsőkelecsény
4.10.8. Felsőnyárad
4.10.9. Gömörszőlős
4.10.10. Hét
4.10.11. Imola
4.10.12. Jákfalva
4.10.13. Jósvalfő
4.10.14. Kánó
4.10.15. Kelemér
4.10.16. Királd
4.10.17. Putnok
4.10.18. Ragály
4.10.19. Sajómercse
4.10.20. Sajónémeti
4.10.21. Sajópüspöki
4.10.22. Sajóvelezd
4.10.23. Serényfalva
4.10.24. Szuhafő

4.10.25. Trizs
4.10.26. Zádorfalva
4.10.27. Zubogy
4.11. Sárospataki Járási Hivatal
4.11.1. Székhely: Sárospatak
4.11.2. Bodrogolaszi
4.11.3. Erdőhorváti
4.11.4. Györgytarló
4.11.5. Háromhuta
4.11.6. Hercegkút
4.11.7. Kenézlő
4.11.8. Komlóska
4.11.9. Makkoshotyka
4.11.10. Olaszliszka
4.11.11. Sáradsány
4.11.12. Sárospatak
4.11.13. Tolcsva
4.11.14. Vajdácska
4.11.15. Vámosújfalú
4.11.16. Viss
4.11.17. Zalkod
4.12. Sátoraljaújhelyi Járási Hivatal
4.12.1. Székhely: Sátoraljaújhely
4.12.2. Alsóberecki
4.12.3. Alsóregmec
4.12.4. Bózsza
4.12.5. Felsőberecki
4.12.6. Felsőregmec
4.12.7. Filkeháza
4.12.8. Füzér
4.12.9. Füzérkajata
4.12.10. Füzérkomlós
4.12.11. Füzérradvány
4.12.12. Hollóháza
4.12.13. Kishuta
4.12.14. Kovácsvágás
4.12.15. Mikóháza
4.12.16. Nagyhuta
4.12.17. Nyíri
4.12.18. Pálháza
4.12.19. Pusztafalu
4.12.20. Sátoraljaújhely
4.12.21. Vágáshuta
4.12.22. Vilyvitány
4.13. Szerencsi Járási Hivatal
4.13.1. Székhely: Szerencs
4.13.2. Alsódobsza
4.13.3. Bekecs
4.13.4. Golop

4.13.5. Legyesbénye
4.13.6. Mád
4.13.7. Megyaszó
4.13.8. Mezőzombor
4.13.9. Monok
4.13.10. Prügy
4.13.11. Rátka
4.13.12. Szerencs
4.13.13. Taktaharkány
4.13.14. Taktakenéz
4.13.15. Taktaszada
4.13.16. Tállya
4.13.17. Tiszalúc
4.14. Szikszói Járási Hivatal
4.14.1. Székhely: Szikszó
4.14.2. Abaújlak
4.14.3. Abaújszolnok
4.14.4. Alsóvadász
4.14.5. Aszaló
4.14.6. Felsővadász
4.14.7. Gadna
4.14.8. Gagybátor
4.14.9. Gagyvendégi
4.14.10. Halmaj
4.14.11. Hernádkércs
4.14.12. Homrogd
4.14.13. Kázmárk
4.14.14. Kiskinizs
4.14.15. Kupa
4.14.16. Léh
4.14.17. Monaj
4.14.18. Nagykinizs
4.14.19. Nyésta
4.14.20. Pamlény
4.14.21. Rásonysápberencs
4.14.22. Selyeb
4.14.23. Szászfa
4.14.24. Szentistvánbaksa
4.14.25. Szikszó
4.15. Tiszaújvárosi Járási Hivatal
4.15.1. Székhely: Tiszaújváros
4.15.2. Girincs
4.15.3. Hejőbába
4.15.4. Hejőkeresztúr
4.15.5. Hejőkürt
4.15.6. Hejőszalonta
4.15.7. Kesznyéten
4.15.8. Kiscsécs
4.15.9. Muhi

- 4.15.10. Nagycsécs
- 4.15.11. Nemesbikk
- 4.15.12. Oszlár
- 4.15.13. Sajóörös
- 4.15.14. Sajószöged
- 4.15.15. Szakáld
- 4.15.16. Tiszapalkonya
- 4.15.17. Tiszaújváros
- 4.16. Tokaji Járási Hivatal
- 4.16.1. Székhely: Tokaj
- 4.16.2. Bodrogkeresztúr
- 4.16.3. Bodrogkisfalud
- 4.16.4. Csobaj
- 4.16.5. Erdőbénye
- 4.16.6. Szegi
- 4.16.7. Szegilong
- 4.16.8. Taktabáj
- 4.16.9. Tarcal
- 4.16.10. Tiszaladány
- 4.16.11. Tiszatardos
- 4.16.12. Tokaj

5. Csongrád-Csanád vármegye

- 5.1. Csongrádi Járási Hivatal
- 5.1.1. Székhely: Csongrád
- 5.1.2. Csanytelek
- 5.1.3. Csongrád
- 5.1.4. Felgyő
- 5.1.5. Tömörkény
- 5.2. Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal
- 5.2.1. Székhely: Hódmezővásárhely
- 5.2.2. Hódmezővásárhely
- 5.2.3. Mártély
- 5.2.4. Mindszent
- 5.2.5. Székkutas
- 5.3. Kisteleki Járási Hivatal
- 5.3.1. Székhely: Kistelek
- 5.3.2. Baks
- 5.3.3. Balástya
- 5.3.4. Csengele
- 5.3.5. Kistelek
- 5.3.6. Ópusztaszer
- 5.3.7. Pusztaszer
- 5.4. Makói Járási Hivatal
- 5.4.1. Székhely: Makó
- 5.4.2. Ambrózfalva
- 5.4.3. Apátfalva
- 5.4.4. Csanádalberti
- 5.4.5. Csanádpalota
- 5.4.6. Földeák

- 5.4.7. Királyhegyes
- 5.4.8. Kiszombor
- 5.4.9. Kövegy
- 5.4.10. Magyarcsanak
- 5.4.11. Makó
- 5.4.12. Maroslele
- 5.4.13. Nagyér
- 5.4.14. Nagylak
- 5.4.15. Óföldsék
- 5.4.16. Pitvaros
- 5.5. Mórakalmi Járás Hivatal
- 5.5.1. Székhely: Mórakalom
- 5.5.2. Ásotthalom
- 5.5.3. Bordány
- 5.5.4. Forráskút
- 5.5.5. Mórakalom
- 5.5.6. Öttömös
- 5.5.7. Pusztamérgek
- 5.5.8. Ruzsa
- 5.5.9. Üllés
- 5.5.10. Zákányszék
- 5.5.11. Zombó
- 5.6. Szegedi Járás Hivatal
- 5.6.1. Székhely: Szeged
- 5.6.2. Algyő
- 5.6.3. Deszk
- 5.6.4. Domaszék
- 5.6.5. Dóc
- 5.6.6. Ferencszállás
- 5.6.7. Klárafalva
- 5.6.8. Kübekháza
- 5.6.9. Röske
- 5.6.10. Sándorfalva
- 5.6.11. Szatymaz
- 5.6.12. Szeged
- 5.6.13. Tiszasziget
- 5.6.14. Újszentiván
- 5.7. Szentesi Járás Hivatal
- 5.7.1. Székhely: Szentes
- 5.7.2. Árpádkalom
- 5.7.3. Derekegyház
- 5.7.4. Eperjes
- 5.7.5. Fábiánsebestyén
- 5.7.6. Nagymágocs
- 5.7.7. Nagytőke
- 5.7.8. Szegvár
- 5.7.9. Szentes
- 6. Fejér vármegye**
- 6.1. Bicskei Járás Hivatal

6.1.1. Székhely: Bicske
6.1.2. Alcsútdoboz
6.1.3. Bicske
6.1.4. Bodmér
6.1.5. Csabdi
6.1.6. Csákvár
6.1.7. Etyek
6.1.8. Felcsút
6.1.9. Gánt
6.1.10. Mátyásfalva
6.1.11. Óbarok
6.1.12. Szár
6.1.13. Tabajd
6.1.14. Újbarok
6.1.15. Vértesacsa
6.1.16. Vértesboglár
6.2. Dunaújvárosi Járási Hivatal
6.2.1. Székhely: Dunaújváros
6.2.2. Adony
6.2.3. Baracs
6.2.4. Beloiannisz
6.2.5. Besnyő
6.2.6. Daruszentmiklós
6.2.7. Dunaújváros
6.2.8. Előszállás
6.2.9. Iváncsa
6.2.10. Kisapostag
6.2.11. Kulcs
6.2.12. Mezőfalva
6.2.13. Nagykarcsony
6.2.14. Nagyvenyim
6.2.15. Perkáta
6.2.16. Pusztaszabolcs
6.2.17. Rácalmás
6.3. Enyingi Járási Hivatal
6.3.1. Székhely: Enying
6.3.2. Dég
6.3.3. Enying
6.3.4. Kisláng
6.3.5. Lajoskomárom
6.3.6. Lepsény
6.3.7. Mátyásdomb
6.3.8. Mezőkomárom
6.3.9. Mezőszentgyörgy
6.3.10. Szabadhidvég
6.4. Gárdonyi Járási Hivatal
6.4.1. Székhely: Gárdony
6.4.2. Gárdony
6.4.3. Kápolnásnyék

6.4.4. Nadap
6.4.5. Pákozd
6.4.6. Pázmánd
6.4.7. Sukoró
6.4.8. Szabadegyháza
6.4.9. Velence
6.4.10. Vereb
6.4.11. Zichyújfalu
6.5. Martonvásári Járási Hivatal
6.5.1. Székhely: Martonvásár
6.5.2. Baracska
6.5.3. Ercsi
6.5.4. Gyúró
6.5.5. Kajászó
6.5.6. Martonvásár
6.5.7. Ráckeresztúr
6.5.8. Tordas
6.5.9. Vál
6.6. Móri Járási Hivatal
6.6.1. Székhely: Mór
6.6.2. Bakonycsérnye
6.6.3. Balinka
6.6.4. Bodajk
6.6.5. Csákberény
6.6.6. Csókakő
6.6.7. Fehérvárcsurgó
6.6.8. Isztimér
6.6.9. Kincsesbánya
6.6.10. Magyaralmás
6.6.11. Mór
6.6.12. Nagyveleg
6.6.13. Pusztavám
6.6.14. Söréd
6.7. Sárbogárdi Járási Hivatal
6.7.1. Székhely: Sárbogárd
6.7.2. Alap
6.7.3. Alsószentiván
6.7.4. Cece
6.7.5. Hantos
6.7.6. Igar
6.7.7. Mezőszilas
6.7.8. Nagylók
6.7.9. Sárbogárd
6.7.10. Sáregres
6.7.11. Sárkeresztúr
6.7.12. Sárszentágota
6.7.13. Vajta
6.8. Székesfehérvári Járási Hivatal
6.8.1. Székhely: Székesfehérvár

- 6.8.2. Aba
- 6.8.3. Bakonykúti
- 6.8.4. Csór
- 6.8.5. Csősz
- 6.8.6. Füle
- 6.8.7. Iszkaszentgyörgy
- 6.8.8. Jenő
- 6.8.9. Káloz
- 6.8.10. Kőszárhegy
- 6.8.11. Lovasberény
- 6.8.12. Moha
- 6.8.13. Nádasdladány
- 6.8.14. Pátka
- 6.8.15. Polgárdi
- 6.8.16. Sárkeresztes
- 6.8.17. Sárkeszi
- 6.8.18. Sárosd
- 6.8.19. Sárszentmihály
- 6.8.20. Seregélyes
- 6.8.21. Soponya
- 6.8.22. Szabadbattyán
- 6.8.23. Székesfehérvár
- 6.8.24. Tác
- 6.8.25. Úrhida
- 6.8.26. Zámoly
- 7. Győr-Moson-Sopron vármegye**
- 7.1. Csornai Járási Hivatal
- 7.1.1. Székhely: Csorna
- 7.1.2. Acsalag
- 7.1.3. Barbacs
- 7.1.4. Bágyogszovát
- 7.1.5. Bodonhely
- 7.1.6. Bogyoszló
- 7.1.7. Bősárkány
- 7.1.8. Cakóháza
- 7.1.9. Csorna
- 7.1.10. Dör
- 7.1.11. Egyed
- 7.1.12. Farád
- 7.1.13. Jobaháza
- 7.1.14. Kóny
- 7.1.15. Maglóca
- 7.1.16. Magyarkeresztúr
- 7.1.17. Markotabödöge
- 7.1.18. Páli
- 7.1.19. Pásztori
- 7.1.20. Potyond
- 7.1.21. Rábacsanak
- 7.1.22. Rábapordány

7.1.23. Rábasebes
7.1.24. Rábaszentandrás
7.1.25. Rábatamási
7.1.26. Rábcakapi
7.1.27. Sobor
7.1.28. Sopronnémeti
7.1.29. Szany
7.1.30. Szil
7.1.31. Szilsárkány
7.1.32. Tárnokrét
7.1.33. Vág
7.1.34. Zsebeháza
7.2. Győri Járási Hivatal
7.2.1. Székhely: Győr
7.2.2. Abda
7.2.3. Bezi
7.2.4. Börcs
7.2.5. Böny
7.2.6. Dunaszeg
7.2.7. Dunaszentpál
7.2.8. Enese
7.2.9. Fehértó
7.2.10. Gönyű
7.2.11. Győr
7.2.12. Győrladamér
7.2.13. Győrújbarát
7.2.14. Győrság
7.2.15. Győrsövényház
7.2.16. Győrújfalú
7.2.17. Győrzámoly
7.2.18. Ikrény
7.2.19. Kajárpéc
7.2.20. Kisbajcs
7.2.21. Koroncó
7.2.22. Kunsziget
7.2.23. Mezőörs
7.2.24. Mosonszentmiklós
7.2.25. Nagybajcs
7.2.26. Nagyszentjános
7.2.27. Nyúl
7.2.28. Öttevény
7.2.29. Pér
7.2.30. Rábapatona
7.2.31. Rétalap
7.2.32. Sokorópátka
7.2.33. Tényő
7.2.34. Töltéstava
7.2.35. Vámosszabadi
7.2.36. Vének

7.3. Kapuvári Járási Hivatal

7.3.1. Székhely: Kapuvár

7.3.2. Agyagosszergény

7.3.3. Babót

7.3.4. Beled

7.3.5. Círák

7.3.6. Dénesfa

7.3.7. Edve

7.3.8. Gyóró

7.3.9. Himod

7.3.10. Hövej

7.3.11. Kapuvár

7.3.12. Kisfalud

7.3.13. Mihályi

7.3.14. Osli

7.3.15. Rábakecöl

7.3.16. Répceszemere

7.3.17. Szárföld

7.3.18. Vadosfa

7.3.19. Vásárosfalu

7.3.20. Veszvény

7.3.21. Vitnyéd

7.4. Mosonmagyaróvári Járási Hivatal

7.4.1. Székhely: Mosonmagyaróvár

7.4.2. Ásványráró

7.4.3. Bezenye

7.4.4. Darnózsali

7.4.5. Dunakiliti

7.4.6. Dunaremete

7.4.7. Dunasziget

7.4.8. Feketeerdő

7.4.9. Halászi

7.4.10. Hegyeshalom

7.4.11. Hédervár

7.4.12. Jánossomorja

7.4.13. Károlyháza

7.4.14. Kimle

7.4.15. Kisbodak

7.4.16. Levél

7.4.17. Lébény

7.4.18. Lipót

7.4.19. Máriakálnok

7.4.20. Mecsér

7.4.21. Mosonmagyaróvár

7.4.22. Mosonszolnok

7.4.23. Mosonudvar

7.4.24. Püski

7.4.25. Rajka

7.4.26. Újrónafő

7.4.27. Várbalog
7.5. Pannonhalmi Járási Hivatal
7.5.1. Székhely: Pannonhalma
7.5.2. Bakonygyirót
7.5.3. Bakonypéterd
7.5.4. Bakonyszentlászló
7.5.5. Écs
7.5.6. Fenyőfő
7.5.7. Győrasszonyfa
7.5.8. Lázi
7.5.9. Nyalka
7.5.10. Pannonhalma
7.5.11. Pázmándfalu
7.5.12. Ravazd
7.5.13. Románd
7.5.14. Sikátor
7.5.15. Tarjánpuszta
7.5.16. Táp
7.5.17. Tápszentmiklós
7.5.18. Veszprémvarsány
7.6. Soproni Járási Hivatal
7.6.1. Székhely: Sopron
7.6.2. Ágfalva
7.6.3. Csapod
7.6.4. Csáfordjánosfa
7.6.5. Csér
7.6.6. Ebergőc
7.6.7. Egyházasköte
7.6.8. Fertőboz
7.6.9. Fertőd
7.6.10. Fertőendréd
7.6.11. Fertőhomok
7.6.12. Fertőrákos
7.6.13. Fertőszentmiklós
7.6.14. Fertőszéplak
7.6.15. Gyalóka
7.6.16. Harka
7.6.17. Hegykő
7.6.18. Hidegség
7.6.19. Iván
7.6.20. Kópháza
7.6.21. Lövő
7.6.22. Nagycenk
7.6.23. Nagylózs
7.6.24. Nemeskér
7.6.25. Pereszteg
7.6.26. Petőháza
7.6.27. Pinnye
7.6.28. Pusztacsallád

7.6.29. Répcevis
7.6.30. Röjtökmuzsaj
7.6.31. Sarród
7.6.32. Sopron
7.6.33. Sopronhorpács
7.6.34. Sopronkövesd
7.6.35. Szakony
7.6.36. Újkér
7.6.37. Und
7.6.38. Völcsej
7.6.39. Zsira
7.7. Téli Járási Hivatal
7.7.1. Székhely: Tét
7.7.2. Árpás
7.7.3. Csikvánd
7.7.4. Felpéc
7.7.5. Gyarmat
7.7.6. Gyömöre
7.7.7. Győrszemere
7.7.8. Kisbabot
7.7.9. Mérges
7.7.10. Mórighida
7.7.11. Rábacsécsény
7.7.12. Rábaszentmihály
7.7.13. Rábaszentmiklós
7.7.14. Szerecseny
7.7.15. Tét

8. Hajdú-Bihar vármegye

8.1. Balmazújvárosi Járási Hivatal
8.1.1. Székhely: Balmazújváros
8.1.2. Balmazújváros
8.1.3. Egyek
8.1.4. Hortobágy
8.1.5. Tiszacsege
8.1.6. Újszentmargita
8.2. Berettyóújfalui Járási Hivatal
8.2.1. Székhely: Berettyóújfalú
8.2.2. Ártánd
8.2.3. Bakonszeg
8.2.4. Bedő
8.2.5. Berekbőszörmény
8.2.6. Berettyóújfalú
8.2.7. Biharkeresztes
8.2.8. Bojt
8.2.9. Csökmő
8.2.10. Darvas
8.2.11. Furta
8.2.12. Gáborján
8.2.13. Hencida

8.2.14. Komádi
8.2.15. Körösszakál
8.2.16. Körösszegapáti
8.2.17. Magyarhomorog
8.2.18. Mezőpeterd
8.2.19. Mezősas
8.2.20. Nagykereki
8.2.21. Szentpéterszeg
8.2.22. Told
8.2.23. Újiráz
8.2.24. Váncsod
8.2.25. Vekerd
8.2.26. Zsáka
8.3. Debreceni Járási Hivatal
8.3.1. Székhely: Debrecen
8.3.2. Debrecen
8.3.3. Hajdúsámson
8.4. Derecskei Járási Hivatal
8.4.1. Székhely: Derecske
8.4.2. Derecske
8.4.3. Esztár
8.4.4. Hajdúbagos
8.4.5. Hosszúpályi
8.4.6. Kismarja
8.4.7. Kokad
8.4.8. Konyár
8.4.9. Létavértes
8.4.10. Mikepércs
8.4.11. Monostorpályi
8.4.12. Pocsaj
8.4.13. Sáránd
8.4.14. Tépe
8.5. Hajdúböszörményi Járási Hivatal
8.5.1. Székhely: Hajdúböszörmény
8.5.2. Hajdúböszörmény
8.5.3. Hajdúdorog
8.6. Hajdúhadházi Járási Hivatal
8.6.1. Székhely: Hajdúhadház
8.6.2. Bocskaikert
8.6.3. Hajdúhadház
8.6.4. Téglás
8.7. Hajdúnánási Járási Hivatal
8.7.1. Székhely: Hajdúnánás
8.7.2. Folyás
8.7.3. Görbeháza
8.7.4. Hajdúnánás
8.7.5. Polgár
8.7.6. Tiszagyulaháza
8.7.7. Újtikos

8.8. Hajdúszoboszlói Járási Hivatal

8.8.1. Székhely: Hajdúszoboszló

8.8.2. Ebes

8.8.3. Hajdúszoboszló

8.8.4. Hajdúszovát

8.8.5. Nagyhegyes

8.8.6. Nádudvar

8.9. Nyíradonyi Járási Hivatal

8.9.1. Székhely: Nyíradony

8.9.2. Álmosd

8.9.3. Bagamér

8.9.4. Fülöp

8.9.5. Nyíracsád

8.9.6. Nyíradony

8.9.7. Nyírábrány

8.9.8. Nyírmártonfalva

8.9.9. Újléta

8.9.10. Vámospécs

8.10. Püspökladányi Járási Hivatal

8.10.1. Székhely: Püspökladány

8.10.2. Báránd

8.10.3. Bihardancsháza

8.10.4. Biharnagybajom

8.10.5. Bihartorda

8.10.6. Földes

8.10.7. Kaba

8.10.8. Nagyrábé

8.10.9. Püspökladány

8.10.10. Sáp

8.10.11. Sárrétudvari

8.10.12. Szerep

8.10.13. Tetétlen

9. Heves vármegye

9.1. Bélapátfalvai Járási Hivatal

9.1.1. Székhely: Bélapátfalva

9.1.2. Balaton

9.1.3. Bekölce

9.1.4. Bélapátfalva

9.1.5. Bükkszentmárton

9.1.6. Mikófalva

9.1.7. Mónosbél

9.1.8. Nagyvisnyó

9.1.9. Szilvásvár

9.2. Egri Járási Hivatal

9.2.1. Székhely: Eger

9.2.2. Andornaktálya

9.2.3. Bátor

9.2.4. Demjén

9.2.5. Eger

9.2.6. Egerbakta
9.2.7. Egerbocs
9.2.8. Egercsehi
9.2.9. Egerszalók
9.2.10. Egerszólát
9.2.11. Feldebrő
9.2.12. Felsőtárkány
9.2.13. Hevesaranyos
9.2.14. Kerecsend
9.2.15. Maklár
9.2.16. Nagytálya
9.2.17. Noszvaj
9.2.18. Novaj
9.2.19. Ostoros
9.2.20. Szarvaskő
9.2.21. Szúcs
9.2.22. Tarnaszentmária
9.2.23. Verpelét
9.3. Füzesabonyi Járási Hivatal
9.3.1. Székhely: Füzesabony
9.3.2. Aldebrő
9.3.3. Besenyőtelek
9.3.4. Dormánd
9.3.5. Egerfarnos
9.3.6. Füzesabony
9.3.7. Kál
9.3.8. Kápolna
9.3.9. Kompolt
9.3.10. Mezőszemere
9.3.11. Mezőtárkány
9.3.12. Nagyút
9.3.13. Poroszló
9.3.14. Sarud
9.3.15. Szihalom
9.3.16. Tófalu
9.3.17. Újlőrincfalva
9.4. Gyöngyösi Járási Hivatal
9.4.1. Székhely: Gyöngyös
9.4.2. Abasár
9.4.3. Adács
9.4.4. Atkár
9.4.5. Detk
9.4.6. Domoszló
9.4.7. Gyöngyös
9.4.8. Gyöngyöshalász
9.4.9. Gyöngyöses
9.4.10. Gyöngyöspata
9.4.11. Gyöngyössolymos
9.4.12. Gyöngyöstarján

9.4.13. Halmajugra
9.4.14. Karácsond
9.4.15. Kisnána
9.4.16. Ludas
9.4.17. Markaz
9.4.18. Mátraszentimre
9.4.19. Nagyfűged
9.4.20. Nagyréde
9.4.21. Pálosvörösmart
9.4.22. Vámosgyörk
9.4.23. Vécs
9.4.24. Visonta
9.4.25. Visznek
9.5. Hatvani Járási Hivatal
9.5.1. Székhely: Hatvan
9.5.2. Apc
9.5.3. Boldog
9.5.4. Csány
9.5.5. Ecséd
9.5.6. Hatvan
9.5.7. Heréd
9.5.8. Hort
9.5.9. Kerekharaszt
9.5.10. Lőrinci
9.5.11. Nagykökényes
9.5.12. Petőfibánya
9.5.13. Rózsaszentmárton
9.5.14. Szűcsi
9.5.15. Zagyvaszántó
9.6. Hevesi Járási Hivatal
9.6.1. Székhely: Heves
9.6.2. Átány
9.6.3. Boconád
9.6.4. Erdőtelek
9.6.5. Erk
9.6.6. Heves
9.6.7. Hevesvezekény
9.6.8. Kisköre
9.6.9. Kömlő
9.6.10. Pély
9.6.11. Tarnabod
9.6.12. Tarnaméra
9.6.13. Tarnaörs
9.6.14. Tarnaszentmiklós
9.6.15. Tarnazsádány
9.6.16. Tenk
9.6.17. Tiszanána
9.6.18. Zaránk
9.7. Pétervásárai Járási Hivatal

- 9.7.1. Székhely: Pétervására
- 9.7.2. Bodony
- 9.7.3. Bükkszenterzsébet
- 9.7.4. Bükkszék
- 9.7.5. Erdőkövesd
- 9.7.6. Fedémes
- 9.7.7. Istenmezeje
- 9.7.8. Ivád
- 9.7.9. Kisfüzes
- 9.7.10. Mátraballa
- 9.7.11. Mátraderecske
- 9.7.12. Parád
- 9.7.13. Parádsasvár
- 9.7.14. Pétervására
- 9.7.15. Recsk
- 9.7.16. Sirok
- 9.7.17. Szajla
- 9.7.18. Szentdomonkos
- 9.7.19. Tarnalelesz
- 9.7.20. Terpes
- 9.7.21. Váraszó

10. Jász-Nagykun-Szolnok vármegye

- 10.1. Jászapáti Járási Hivatal
 - 10.1.1. Székhely: Jászapáti
 - 10.1.2. Alattyán
 - 10.1.3. Jánoshida
 - 10.1.4. Jászsós-szentgyörgy
 - 10.1.5. Jászapáti
 - 10.1.6. Jászdózsa
 - 10.1.7. Jászivány
 - 10.1.8. Jászkisér
 - 10.1.9. Jászladány
 - 10.1.10. Jászszentandrás
- 10.2. Jászberényi Járási Hivatal
 - 10.2.1. Székhely: Jászberény
 - 10.2.2. Jászágó
 - 10.2.3. Jászárokszállás
 - 10.2.4. Jászberény
 - 10.2.5. Jászboldogháza
 - 10.2.6. Jászfelső-szentgyörgy
 - 10.2.7. Jászfényszaru
 - 10.2.8. Jászfákóhalma
 - 10.2.9. Jásztelek
 - 10.2.10. Pusztamonostor
- 10.3. Karcagi Járási Hivatal
 - 10.3.1. Székhely: Karcag
 - 10.3.2. Berekfürdő
 - 10.3.3. Karcag
 - 10.3.4. Kenderes

10.3.5. Kisújszállás
10.3.6. Kunmadaras
10.4. Kunhegyesi Járási Hivatal
10.4.1. Székhely: Kunhegyes
10.4.2. Abádszalók
10.4.3. Kunhegyes
10.4.4. Tiszabő
10.4.5. Tiszabura
10.4.6. Tiszagyenda
10.4.7. Tiszaroff
10.4.8. Tomajmonostora
10.5. Kunszentmártoni Járási Hivatal
10.5.1. Székhely: Kunszentmárton
10.5.2. Cibakháza
10.5.3. Cserkeszőlő
10.5.4. Csépa
10.5.5. Kunszentmárton
10.5.6. Nagyrév
10.5.7. Öcsöd
10.5.8. Szelevény
10.5.9. Tiszaföldvár
10.5.10. Tiszainoka
10.5.11. Tizsakürt
10.5.12. Tizsasas
10.6. Mezőtúri Járási Hivatal
10.6.1. Székhely: Mezőtúr
10.6.2. Kétpó
10.6.3. Mesterszállás
10.6.4. Mezőhék
10.6.5. Mezőtúr
10.6.6. Túrkeve
10.7. Szolnoki Járási Hivatal
10.7.1. Székhely: Szolnok
10.7.2. Besenyszög
10.7.3. Csataszög
10.7.4. Hunyadfalva
10.7.5. Kőtelek
10.7.6. Martfű
10.7.7. Nagykörű
10.7.8. Rákóczi falva
10.7.9. Rákócziújfalú
10.7.10. Szajol
10.7.11. Szászberek
10.7.12. Szolnok
10.7.13. Tiszajenő
10.7.14. Tizsasüly
10.7.15. Tiszavárkony
10.7.16. Tószeg
10.7.17. Újszász

- 10.7.18. Vezseny
- 10.7.19. Zagyvarékas
- 10.8. Tiszafüredi Járási Hivatal
- 10.8.1. Székhely: Tiszafüred
- 10.8.2. Nagyiván
- 10.8.3. Tiszaderzs
- 10.8.4. Tiszafüred
- 10.8.5. Tiszaigar
- 10.8.6. Tiszaörs
- 10.8.7. Tizzaszentimre
- 10.8.8. Tizzaszőlős
- 10.9. Törökszentmiklósi Járási Hivatal
- 10.9.1. Székhely: Törökszentmiklós
- 10.9.2. Fegyvernek
- 10.9.3. Kengyel
- 10.9.4. Kuncsorba
- 10.9.5. Örményes
- 10.9.6. Tiszapüspöki
- 10.9.7. Tiszatenyő
- 10.9.8. Törökszentmiklós

11. Komárom-Esztergom vármegye

- 11.1. Esztergomi Járási Hivatal
- 11.1.1. Székhely: Esztergom
- 11.1.2. Annavölgy
- 11.1.3. Bajna
- 11.1.4. Bajót
- 11.1.5. Csolnok
- 11.1.6. Dág
- 11.1.7. Dorog
- 11.1.8. Dömös
- 11.1.9. Epöl
- 11.1.10. Esztergom
- 11.1.11. Kesztlőc
- 11.1.12. Lábatlan
- 11.1.13. Leányvár
- 11.1.14. Máriahalom
- 11.1.15. Mogyorósbánya
- 11.1.16. Nagysáp
- 11.1.17. Nyergesújfalu
- 11.1.18. Piliscsév
- 11.1.19. Pilismarót
- 11.1.20. Sárísáp
- 11.1.21. Süttő
- 11.1.22. Tát
- 11.1.23. Tokod
- 11.1.24. Tokodaltáró
- 11.1.25. Úny
- 11.2. Kisbéri Járási Hivatal
- 11.2.1. Székhely: Kisbér

11.2.2. Aka
11.2.3. Ácsteszer
11.2.4. Ászár
11.2.5. Bakonybánk
11.2.6. Bakonysárkány
11.2.7. Bakonyszombathely
11.2.8. Bársonyos
11.2.9. Csatka
11.2.10. Császár
11.2.11. Csép
11.2.12. Ete
11.2.13. Kerékteleki
11.2.14. Kisbér
11.2.15. Réde
11.2.16. Súr
11.2.17. Tárkány
11.2.18. Vérteskethely
11.3. Komáromi Járási Hivatal
11.3.1. Székhely: Komárom
11.3.2. Almásfüzitő
11.3.3. Ács
11.3.4. Bana
11.3.5. Bábolna
11.3.6. Csém
11.3.7. Kisigmánd
11.3.8. Komárom
11.3.9. Mocsá
11.3.10. Nagyigmánd
11.4. Oroszlányi Járási Hivatal
11.4.1. Székhely: Oroszlány
11.4.2. Bokod
11.4.3. Dad
11.4.4. Kecskéd
11.4.5. Kömlőd
11.4.6. Oroszlány
11.4.7. Szákszend
11.5. Tatai Járási Hivatal
11.5.1. Székhely: Tata
11.5.2. Baj
11.5.3. Dunaalmás
11.5.4. Dunaszentmiklós
11.5.5. Kocs
11.5.6. Naszály
11.5.7. Neszmély
11.5.8. Szomód
11.5.9. Tardos
11.5.10. Tata
11.5.11. Vértestolna
11.6. Tatabányai Járási Hivatal

11.6.1. Székhely: Tatabánya

11.6.2. Gyermely

11.6.3. Héreg

11.6.4. Környe

11.6.5. Szárliget

11.6.6. Szomor

11.6.7. Tarján

11.6.8. Tatabánya

11.6.9. Várgesztes

11.6.10. Vértessomló

11.6.11. Vértesszőlős

12. Nógrád vármegye

12.1. Balassagyarmati Járási Hivatal

12.1.1. Székhely: Balassagyarmat

12.1.2. Balassagyarmat

12.1.3. Becske

12.1.4. Bercel

12.1.5. Cserháthaláp

12.1.6. Cserhátsurány

12.1.7. Csesztve

12.1.8. Csitár

12.1.9. Debercsény

12.1.10. Dejtár

12.1.11. Drégelypalánk

12.1.12. Érsekvadkert

12.1.13. Galgaguta

12.1.14. Herencsény

12.1.15. Hont

12.1.16. Hugyag

12.1.17. Iliny

12.1.18. Ipolyszög

12.1.19. Ipolyvece

12.1.20. Magyarnándor

12.1.21. Mohora

12.1.22. Nógrádkövesd

12.1.23. Nógrádmarcál

12.1.24. Órhalom

12.1.25. Patak

12.1.26. Patvarc

12.1.27. Szanda

12.1.28. Szécsénke

12.1.29. Szügy

12.1.30. Terény

12.2. Bányaterenyeyi Járási Hivatal

12.2.1. Székhely: Bányaterenyey

12.2.2. Bányaterenyey

12.2.3. Dorogháza

12.2.4. Mátramindszent

12.2.5. Mátranovák

12.2.6. Mátraterenye
12.2.7. Mátraverebély
12.2.8. Nemti
12.2.9. Szuha
12.3. Pásztói Járási Hivatal
12.3.1. Székhely: Pásztó
12.3.2. Alsótold
12.3.3. Bér
12.3.4. Bokor
12.3.5. Buják
12.3.6. Cserhátszentiván
12.3.7. Csécse
12.3.8. Ecseg
12.3.9. Egyházasdengeleg
12.3.10. Erdőkürt
12.3.11. Erdőtarcsa
12.3.12. Felsőtold
12.3.13. Garáb
12.3.14. Héhalom
12.3.15. Jobbágyi
12.3.16. Kálló
12.3.17. Kisbágyon
12.3.18. Kozárd
12.3.19. Kutasó
12.3.20. Mátraszőlős
12.3.21. Palotás
12.3.22. Pásztó
12.3.23. Szarvasgede
12.3.24. Szirák
12.3.25. Szurdokpüspöki
12.3.26. Tar
12.3.27. Vanyarc
12.4. Rétsági Járási Hivatal
12.4.1. Székhely: Rétság
12.4.2. Alsópetény
12.4.3. Bánk
12.4.4. Berkenye
12.4.5. Borsosberény
12.4.6. Diósjenő
12.4.7. Felsőpetény
12.4.8. Horpács
12.4.9. Keszeg
12.4.10. Kétbodony
12.4.11. Kisecset
12.4.12. Legénd
12.4.13. Nagyoroszi
12.4.14. Nézsa
12.4.15. Nógrád
12.4.16. Nógrádsáp

12.4.17. Nőtincs
12.4.18. Ősagárd
12.4.19. Pusztaberki
12.4.20. Rétság
12.4.21. Romhány
12.4.22. Szátok
12.4.23. Szendehely
12.4.24. Sente
12.4.25. Tereske
12.4.26. Tolmács
12.5. Salgótarjáni Járási Hivatal
12.5.1. Székhely: Salgótarján
12.5.2. Bárna
12.5.3. Cered
12.5.4. Egyházasgerge
12.5.5. Etes
12.5.6. Ipolytarnóc
12.5.7. Karancsalja
12.5.8. Karancsberény
12.5.9. Karancskeszti
12.5.10. Karancslapujtó
12.5.11. Karancsság
12.5.12. Kazár
12.5.13. Kisbárkány
12.5.14. Kishartyán
12.5.15. Litke
12.5.16. Lucfalva
12.5.17. Márkháza
12.5.18. Mátraszele
12.5.19. Mihálygerge
12.5.20. Nagybárkány
12.5.21. Nagykeresztúr
12.5.22. Rákócziánya
12.5.23. Salgótarján
12.5.24. Ságújfalu
12.5.25. Sámsonháza
12.5.26. Somoskőújfalu
12.5.27. Sósartyán
12.5.28. Szilaspogony
12.5.29. Vizslás
12.5.30. Zabar
12.6. Szécsényi Járási Hivatal
12.6.1. Székhely: Szécsény
12.6.2. Endrefalva
12.6.3. Hollókő
12.6.4. Ludányhalászi
12.6.5. Magyargéc
12.6.6. Nagylóc
12.6.7. Nógrádmegyer

- 12.6.8. Nógrádsipek
- 12.6.9. Nógrádszakál
- 12.6.10. Piliny
- 12.6.11. Rimóc
- 12.6.12. Szalmatercs
- 12.6.13. Szécsény
- 12.6.14. Szécsényfelfalu
- 12.6.15. Varsány

13. Pest vármegye

- 13.1. Aszódi Járási Hivatal
 - 13.1.1. Székhely: Aszód
 - 13.1.2. Aszód
 - 13.1.3. Bag
 - 13.1.4. Domony
 - 13.1.5. Galgahévíz
 - 13.1.6. Galgamácsa
 - 13.1.7. Hévízgyörk
 - 13.1.8. Iklad
 - 13.1.9. Kartal
 - 13.1.10. Tura
 - 13.1.11. Vácegres
 - 13.1.12. Verseg
- 13.2. Budakeszi Járási Hivatal
 - 13.2.1. Székhely: Budakeszi
 - 13.2.2. Biatorbágy
 - 13.2.3. Budajenő
 - 13.2.4. Budakeszi
 - 13.2.5. Budaörs
 - 13.2.6. Herceghalom
 - 13.2.7. Nagykovácsi
 - 13.2.8. Páty
 - 13.2.9. Perbál
 - 13.2.10. Remeteszőlős
 - 13.2.11. Telki
 - 13.2.12. Tök
 - 13.2.13. Zsámbék
- 13.3. Ceglédi Járási Hivatal
 - 13.3.1. Székhely: Cegléd
 - 13.3.2. Abony
 - 13.3.3. Albertirsa
 - 13.3.4. Cegléd
 - 13.3.5. Ceglédbercel
 - 13.3.6. Csemő
 - 13.3.7. Dánszentmiklós
 - 13.3.8. Jászkarajenő
 - 13.3.9. Kőröstetétlen
 - 13.3.10. Mikebuda
 - 13.3.11. Tápiószőlős
 - 13.3.12. Törtel

13.3.13. Újszilvás
13.4. Dabasi Járási Hivatal
13.4.1. Székhely: Dabas
13.4.2. Bugyi
13.4.3. Dabas
13.4.4. Hernád
13.4.5. Inárcs
13.4.6. Kakucs
13.4.7. Örkény
13.4.8. Pusztavacs
13.4.9. Tatárszentgyörgy
13.4.10. Táborfalva
13.4.11. Újhartyán
13.4.12. Újlengyel
13.5. Dunakeszi Járási Hivatal
13.5.1. Székhely: Dunakeszi
13.5.2. Csomád
13.5.3. Dunakeszi
13.5.4. Fót
13.5.5. Göd
13.6. Érdi Járási Hivatal
13.6.1. Székhely: Érd
13.6.2. Diósd
13.6.3. Érd
13.6.4. Pusztazámor
13.6.5. Sósút
13.6.6. Százhalombatta
13.6.7. Tárnok
13.6.8. Törökbálint
13.7. Gödöllői Járási Hivatal
13.7.1. Székhely: Gödöllő
13.7.2. Csömör
13.7.3. Dány
13.7.4. Erdőkertes
13.7.5. Gödöllő
13.7.6. Isaszeg
13.7.7. Kerepes
13.7.8. Kistarcsa
13.7.9. Mogyoród
13.7.10. Nagytarcsa
13.7.11. Pécel
13.7.12. Szada
13.7.13. Valkó
13.7.14. Vácszentlászló
13.7.15. Veresegyház
13.7.16. Zsámbok
13.8. Gyáli Járási Hivatal
13.8.1. Székhely: Gyal
13.8.2. Alsónémedi

13.8.3. Felsőpakony
13.8.4. Gyál
13.8.5. Ócsa
13.9. Monori Járási Hivatal
13.9.1. Székhely: Monor
13.9.2. Bénye
13.9.3. Csévharaszt
13.9.4. Gomba
13.9.5. Gyömrő
13.9.6. Káva
13.9.7. Monor
13.9.8. Monorierdő
13.9.9. Nyáregyháza
13.9.10. Pánd
13.9.11. Péteri
13.9.12. Pilis
13.9.13. Vasad
13.10. Nagykátai Járási Hivatal
13.10.1. Székhely: Nagykáta
13.10.2. Farmos
13.10.3. Kóka
13.10.4. Mende
13.10.5. Nagykáta
13.10.6. Süllysáp
13.10.7. Szentlőrinc-káta
13.10.8. Szentmárton-káta
13.10.9. Tápióbicske
13.10.10. Tápiógyörgye
13.10.11. Tápióság
13.10.12. Tápiószecső
13.10.13. Tápiószele
13.10.14. Tápiószentmárton
13.10.15. Tóalmás
13.10.16. Uri
13.11. Nagykőrösi Járási Hivatal
13.11.1. Székhely: Nagykőrös
13.11.2. Nagykőrös
13.11.3. Kocsér
13.11.4. Nyársapát
13.12. Pilisvörösvári Járási Hivatal
13.12.1. Székhely: Pilisvörösvár
13.12.2. Pilisborosjenő
13.12.3. Piliscsaba
13.12.4. Pilisjászfalu
13.12.5. Pilisszántó
13.12.6. Pilisszentiván
13.12.7. Pilisvörösvár
13.12.8. Solymár
13.12.9. Tinnye

13.12.10. Üröm
13.13. Ráckevei Járási Hivatal
13.13.1. Székhely: Ráckeve
13.13.2. Apaj
13.13.3. Áporka
13.13.4. Dömsöd
13.13.5. Kiskunlacháza
13.13.6. Lórév
13.13.7. Makád
13.13.8. Ráckeve
13.13.9. Szigetbecse
13.13.10. Szigetcsép
13.13.11. Szigetszentmárton
13.13.12. Szigetújfalu
13.14. Szentendrei Járási Hivatal
13.14.1. Székhely: Szentendre
13.14.2. Budakalász
13.14.3. Csobánka
13.14.4. Dunabogdány
13.14.5. Kisoroszi
13.14.6. Leányfalu
13.14.7. Pilisszentkereszt
13.14.8. Pilisszentlászló
13.14.9. Pomáz
13.14.10. Pócsmegyer
13.14.11. Szentendre
13.14.12. Szigetmonostor
13.14.13. Tahitófalu
13.14.14. Visegrád
13.15. Szigetszentmiklósi Járási Hivatal
13.15.1. Székhely: Szigetszentmiklós
13.15.2. Délegyháza
13.15.3. Dunaharaszti
13.15.4. Dunavarsány
13.15.5. Halásztelek
13.15.6. Majosháza
13.15.7. Szigethalom
13.15.8. Szigetszentmiklós
13.15.9. Taksony
13.15.10. Tököl
13.16. Szobi Járási Hivatal
13.16.1. Székhely: Szob
13.16.2. Bernecebaráti
13.16.3. Ipolydamásd
13.16.4. Ipolytölgyes
13.16.5. Kemence
13.16.6. Kismaros
13.16.7. Kóspallag
13.16.8. Letkés

13.16.9. Márianosztra
13.16.10. Nagybörzsöny
13.16.11. Nagymaros
13.16.12. Perócsény
13.16.13. Szob
13.16.14. Szokolya
13.16.15. Tésa
13.16.16. Vámosmikola
13.16.17. Verőce
13.16.18. Zebegény
13.17. Váci Járási Hivatal
13.17.1. Székhely: Vác
13.17.2. Acsa
13.17.3. Csörög
13.17.4. Csővár
13.17.5. Galgagyörk
13.17.6. Kisnémedi
13.17.7. Kosd
13.17.8. Órbottyán
13.17.9. Penc
13.17.10. Püspökatvan
13.17.11. Püspökszilágy
13.17.12. Rád
13.17.13. Sződ
13.17.14. Sződliget
13.17.15. Vác
13.17.16. Vácduka
13.17.17. Váchartyán
13.17.18. Váckisújfalu
13.17.19. Vácrátót
13.18. Vecsési Járási Hivatal
13.18.1. Székhely: Vecsés
13.18.2. Ecser
13.18.3. Maglód
13.18.4. Üllő
13.18.5. Vecsés
14. Somogy vármegye
14.1. Barcsi Járási Hivatal
14.1.1. Székhely: Barcs
14.1.2. Babócsa
14.1.3. Barcs
14.1.4. Bélavár
14.1.5. Bolhó
14.1.6. Csokonyavisonta
14.1.7. Darány
14.1.8. Drávagárdony
14.1.9. Drávatamási
14.1.10. Heresznye
14.1.11. Homokszentgyörgy

14.1.12. Istváandi
14.1.13. Kálmánca
14.1.14. Kastélyosdombó
14.1.15. Komlósd
14.1.16. Lad
14.1.17. Lakócsa
14.1.18. Patosfa
14.1.19. Péterhida
14.1.20. Potony
14.1.21. Rinyaújlak
14.1.22. Rinyaújnép
14.1.23. Somogyaracs
14.1.24. Szentborbás
14.1.25. Szulok
14.1.26. Tótújfalu
14.1.27. Vízvár
14.2. Csurgói Járási Hivatal
14.2.1. Székhely: Csurgó
14.2.2. Berzence
14.2.3. Csurgó
14.2.4. Csurgónagymarton
14.2.5. Gyékényes
14.2.6. Iharos
14.2.7. Iharosberény
14.2.8. Inke
14.2.9. Órtilos
14.2.10. Pogányszentpéter
14.2.11. Porrog
14.2.12. Porrogszentkirály
14.2.13. Porrogszentpál
14.2.14. Somogybükkösd
14.2.15. Somogycsicsó
14.2.16. Somogyudvarhely
14.2.17. Szentá
14.2.18. Zákány
14.2.19. Zákányfalu
14.3. Fonyódi Járási Hivatal
14.3.1. Székhely: Fonyód
14.3.2. Balatonboglár
14.3.3. Balatonfenyves
14.3.4. Balatonlelle
14.3.5. Buzsák
14.3.6. Fonyód
14.3.7. Gamás
14.3.8. Gyugy
14.3.9. Hács
14.3.10. Karád
14.3.11. Kisberény
14.3.12. Látrány

14.3.13. Lengyeltóti
14.3.14. Ordacsehi
14.3.15. Öreglak
14.3.16. Pamuk
14.3.17. Somogybabod
14.3.18. Somogytúr
14.3.19. Somogyvámos
14.3.20. Somogyvár
14.3.21. Szőlősgyörök
14.3.22. Visz
14.4. Kaposvári Járási Hivatal
14.4.1. Székhely: Kaposvár
14.4.2. Alsóbogát
14.4.3. Baté
14.4.4. Bárdudvarnok
14.4.5. Bodrog
14.4.6. Böszénfa
14.4.7. Büssü
14.4.8. Cserénfa
14.4.9. Csoma
14.4.10. Csombárd
14.4.11. Csököly
14.4.12. Ecseny
14.4.13. Edde
14.4.14. Felsőmocsolád
14.4.15. Fonó
14.4.16. Gadács
14.4.17. Gálosfa
14.4.18. Gige
14.4.19. Gölle
14.4.20. Hajmás
14.4.21. Hedrehely
14.4.22. Hencse
14.4.23. Hetes
14.4.24. Igal
14.4.25. Jákó
14.4.26. Juta
14.4.27. Kadarkút
14.4.28. Kaposfő
14.4.29. Kaposgyarmat
14.4.30. Kaposhomok
14.4.31. Kaposkeresztúr
14.4.32. Kaposmérő
14.4.33. Kaposújlak
14.4.34. Kaposszerdahely
14.4.35. Kaposvár
14.4.36. Kzsok
14.4.37. Kercesliget
14.4.38. Kisasszond

14.4.39. Kisgyalán
14.4.40. Kiskorpád
14.4.41. Kőkút
14.4.42. Magyaratád
14.4.43. Magyaregres
14.4.44. Mernye
14.4.45. Mezőcsokonya
14.4.46. Mike
14.4.47. Mosdós
14.4.48. Nagybajom
14.4.49. Nagyberki
14.4.50. Orci
14.4.51. Osztopán
14.4.52. Patalom
14.4.53. Patca
14.4.54. Pálmajor
14.4.55. Polány
14.4.56. Ráksi
14.4.57. Rinyakovácsi
14.4.58. Sántos
14.4.59. Simonfa
14.4.60. Somodor
14.4.61. Somogyaszaló
14.4.62. Somogyfajsz
14.4.63. Somogygeszti
14.4.64. Somogyjád
14.4.65. Somogysárd
14.4.66. Somogyszil
14.4.67. Szabadi
14.4.68. Szenna
14.4.69. Szentbalázs
14.4.70. Szentgálaskér
14.4.71. Szilvásszentmárton
14.4.72. Taszár
14.4.73. Újvárfalva
14.4.74. Várda
14.4.75. Visnye
14.4.76. Zimány
14.4.77. Zselickisfalud
14.4.78. Zselickislak
14.4.79. Zselicszentpál
14.5. Marcali Járási Hivatal
14.5.1. Székhely: Marcali
14.5.2. Balatonberény
14.5.3. Balatonmáriafürdő
14.5.4. Balatonkeresztúr
14.5.5. Balatonszentgyörgy
14.5.6. Balatonújlak
14.5.7. Böhönye

14.5.8. Csákány
14.5.9. Csömend
14.5.10. Főnyed
14.5.11. Gadány
14.5.12. Hollád
14.5.13. Hosszúvíz
14.5.14. Kelevíz
14.5.15. Kéthely
14.5.16. Libickozma
14.5.17. Marcali
14.5.18. Mesztegnyő
14.5.19. Nagyszakácsi
14.5.20. Nemesdéd
14.5.21. Nemeskisfalud
14.5.22. Nemesvid
14.5.23. Nikla
14.5.24. Pusztakovácsi
14.5.25. Sávolly
14.5.26. Somogysámson
14.5.27. Somogysimonyi
14.5.28. Somogyszentpál
14.5.29. Somogyzsitfa
14.5.30. Szegerdő
14.5.31. Szenyér
14.5.32. Szőkedencs
14.5.33. Tapsony
14.5.34. Táská
14.5.35. Tikos
14.5.36. Varásló
14.5.37. Vése
14.5.38. Vörs
14.6. Nagyatádi Járási Hivatal
14.6.1. Székhely: Nagyatád
14.6.2. Bakháza
14.6.3. Beleg
14.6.4. Bolhás
14.6.5. Görgeteg
14.6.6. Háromfa
14.6.7. Kaszó
14.6.8. Kisbajom
14.6.9. Kutas
14.6.10. Lábod
14.6.11. Nagyatád
14.6.12. Nagykorpád
14.6.13. Ötvöskónyi
14.6.14. Rinyabesenyő
14.6.15. Rinyaszentkirály
14.6.16. Segesd
14.6.17. Somogyszob

14.6.18. Szabás
14.6.19. Tarany
14.7. Siófoki Járási Hivatal
14.7.1. Székhely: Siófok
14.7.2. Ádánd
14.7.3. Balatonendréd
14.7.4. Balatonföldvár
14.7.5. Balatonőszöd
14.7.6. Balatonszabadi
14.7.7. Balatonszárszó
14.7.8. Balatonszemes
14.7.9. Balatonvilágos
14.7.10. Bálványos
14.7.11. Kereki
14.7.12. Kötcse
14.7.13. Kőröshegy
14.7.14. Nagyberény
14.7.15. Nagycsepely
14.7.16. Nyim
14.7.17. Pusztaszemes
14.7.18. Ságvár
14.7.19. Siófok
14.7.20. Siójut
14.7.21. Som
14.7.22. Szántód
14.7.23. Szólád
14.7.24. Teleki
14.7.25. Zamárdi
14.8. Tabi Járási Hivatal
14.8.1. Székhely: Tab
14.8.2. Andocs
14.8.3. Bábonymegyer
14.8.4. Bedegkér
14.8.5. Bonnya
14.8.6. Fiad
14.8.7. Kapoly
14.8.8. Kánya
14.8.9. Kára
14.8.10. Kisbárapáti
14.8.11. Lulla
14.8.12. Miklósi
14.8.13. Nágocs
14.8.14. Sérsekszőlős
14.8.15. Somogyacsa
14.8.16. Somogydöröcske
14.8.17. Somogyegres
14.8.18. Somogymeggyes
14.8.19. Szorosad
14.8.20. Tab

- 14.8.21. Tengőd
- 14.8.22. Torvaj
- 14.8.23. Törökkoppány
- 14.8.24. Zala
- 14.8.25. Zics

15. Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye

- 15.1. Baktalórántházai Járási Hivatal
 - 15.1.1. Székhely: Baktalórántháza
 - 15.1.2. Baktalórántháza
 - 15.1.3. Besenyőd
 - 15.1.4. Laskod
 - 15.1.5. Levelek
 - 15.1.6. Magy
 - 15.1.7. Nyíribrony
 - 15.1.8. Nyírfákó
 - 15.1.9. Nyírkércs
 - 15.1.10. Ófehértó
 - 15.1.11. Petneháza
 - 15.1.12. Ramocsaháza
 - 15.1.13. Rohod
- 15.2. Csengeri Járási Hivatal
 - 15.2.1. Székhely: Csenger
 - 15.2.2. Csenger
 - 15.2.3. Csengersima
 - 15.2.4. Csengerújfalu
 - 15.2.5. Komlódótótfalu
 - 15.2.6. Pátyod
 - 15.2.7. Porcsalma
 - 15.2.8. Szamosangyalos
 - 15.2.9. Szamosbecs
 - 15.2.10. Szamostatárfalva
 - 15.2.11. Tyukod
 - 15.2.12. Ura
- 15.3. Fehérgyarmati Járási Hivatal
 - 15.3.1. Székhely: Fehérgyarmat
 - 15.3.2. Botpalád
 - 15.3.3. Cégénydányád
 - 15.3.4. Csaholc
 - 15.3.5. Császló
 - 15.3.6. Csegöld
 - 15.3.7. Darnó
 - 15.3.8. Fehérgyarmat
 - 15.3.9. Fülesd
 - 15.3.10. Gacsály
 - 15.3.11. Garbolc
 - 15.3.12. Gyügye
 - 15.3.13. Hermánszeg
 - 15.3.14. Jánkmajtis
 - 15.3.15. Kérsemjén

15.3.16. Kisar
15.3.17. Kishódos
15.3.18. Kisnamény
15.3.19. Kispalád
15.3.20. Kisszekeres
15.3.21. Kölcse
15.3.22. Kömörő
15.3.23. Magosliget
15.3.24. Mánd
15.3.25. Méhtelek
15.3.26. Milota
15.3.27. Nábrád
15.3.28. Nagyar
15.3.29. Nagyhódos
15.3.30. Nagyszekeres
15.3.31. Nemesborzova
15.3.32. Olcsvaapáti
15.3.33. Panyola
15.3.34. Penyige
15.3.35. Rozsály
15.3.36. Sonkád
15.3.37. Szamossályi
15.3.38. Szamosújlak
15.3.39. Szatmárcseke
15.3.40. Tiszabecs
15.3.41. Tiszacsécse
15.3.42. Tizsakóród
15.3.43. Tisztaberek
15.3.44. Tivadar
15.3.45. Tunyogmatolcs
15.3.46. Túristvándi
15.3.47. Túrricse
15.3.48. Uszka
15.3.49. Vámosoroszi
15.3.50. Zajta
15.3.51. Zsarolyán
15.4. Ibrányi Járási Hivatal
15.4.1. Székhely: Ibrány
15.4.2. Balsa
15.4.3. Buj
15.4.4. Gávavencsellő
15.4.5. Ibrány
15.4.6. Nagyhalász
15.4.7. Paszab
15.4.8. Tiszabercel
15.4.9. Tiszatelek
15.5. Kemecsei Járási Hivatal
15.5.1. Székhely: Kemecse
15.5.2. Berkesz

15.5.3. Beszterec
15.5.4. Demecser
15.5.5. Gégény
15.5.6. Kemecse
15.5.7. Kék
15.5.8. Nyírbogdány
15.5.9. Nyírtét
15.5.10. Székely
15.5.11. Tiszarád
15.5.12. Vasmegyer
15.6. Kisvárdai Járási Hivatal
15.6.1. Székhely: Kisvárd
15.6.2. Ajak
15.6.3. Anarcs
15.6.4. Dombrád
15.6.5. Döge
15.6.6. Fényeslitke
15.6.7. Gyulaháza
15.6.8. Jéke
15.6.9. Kékcse
15.6.10. Kisvárd
15.6.11. Lövőpetri
15.6.12. Mezőladány
15.6.13. Nyírkarász
15.6.14. Nyírlövő
15.6.15. Nyírtass
15.6.16. Pap
15.6.17. Pátroha
15.6.18. Rétközberencs
15.6.19. Szabolcsbáka
15.6.20. Szabolcsveresmart
15.6.21. Tiszakanyár
15.6.22. Tornyospálca
15.6.23. Újdombrád
15.6.24. Újkenéz
15.7. Mátészalkai Járási Hivatal
15.7.1. Székhely: Mátészalka
15.7.2. Fábiánháza
15.7.3. Fülöpösdaróc
15.7.4. Géberjén
15.7.5. Győrtelek
15.7.6. Hodász
15.7.7. Járm
15.7.8. Kántorjánosi
15.7.9. Kocsord
15.7.10. Mátészalka
15.7.11. Mérk
15.7.12. Nagydobos
15.7.13. Nagyecsed

15.7.14. Nyírcsaholy
15.7.15. Nyírkáta
15.7.16. Nyírmeggyes
15.7.17. Nyírparasznya
15.7.18. Ópályi
15.7.19. Ökörítőfülpös
15.7.20. Őr
15.7.21. Papos
15.7.22. Rápolts
15.7.23. Szamoskér
15.7.24. Szamosszeg
15.7.25. Tiborszállás
15.7.26. Vaja
15.7.27. Vállaj
15.8. Nagykállói Járási Hivatal
15.8.1. Székhely: Nagykálló
15.8.2. Balkány
15.8.3. Biri
15.8.4. Bököny
15.8.5. Érpatak
15.8.6. Geszteréd
15.8.7. Kállósemjén
15.8.8. Nagykálló
15.8.9. Szakoly
15.9. Nyírbátori Járási Hivatal
15.9.1. Székhely: Nyírbátor
15.9.2. Bátorliget
15.9.3. Encsencs
15.9.4. Kisléta
15.9.5. Máriapócs
15.9.6. Nyírbátor
15.9.7. Nyírbéltek
15.9.8. Nyírbogát
15.9.9. Nyírcsászári
15.9.10. Nyínderzs
15.9.11. Nyírgelse
15.9.12. Nyírgyulaj
15.9.13. Nyírlugos
15.9.14. Nyírmihálydi
15.9.15. Nyírpilis
15.9.16. Nyírvasvári
15.9.17. Ömböly
15.9.18. Penészlek
15.9.19. Piricse
15.9.20. Pócspetri
15.9.21. Terem
15.10. Nyíregyházi Járási Hivatal
15.10.1. Székhely: Nyíregyháza
15.10.2. Apagy

15.10.3. Kálmánháza
15.10.4. Kótaj
15.10.5. Nagycserkesz
15.10.6. Napkor
15.10.7. Nyíregyháza
15.10.8. Nyírpazony
15.10.9. Nyírtelek
15.10.10. Nyírtura
15.10.11. Rakamaz
15.10.12. Sényő
15.10.13. Szabolcs
15.10.14. Timár
15.10.15. Tiszanagyfalu
15.10.16. Újfehértó
15.11. Tiszavasvári Járási Hivatal
15.11.1. Székhely: Tiszavasvári
15.11.2. Szorgalmatos
15.11.3. Tiszadada
15.11.4. Tiszadob
15.11.5. Tiszaeszlár
15.11.6. Tiszalök
15.11.7. Tiszavasvári
15.12. Vásárosnaményi Járási Hivatal
15.12.1. Székhely: Vásárosnamény
15.12.2. Aranyosapáti
15.12.3. Barabás
15.12.4. Beregdaróc
15.12.5. Beregsurány
15.12.6. Csaroda
15.12.7. Gelénes
15.12.8. Gemzse
15.12.9. Gulács
15.12.10. Gyüre
15.12.11. Hetefejércse
15.12.12. Ilk
15.12.13. Jánd
15.12.14. Kisvarsány
15.12.15. Lónya
15.12.16. Márokpapi
15.12.17. Mátyus
15.12.18. Nagyvarsány
15.12.19. Nyírmada
15.12.20. Olcsva
15.12.21. Pusztadobos
15.12.22. Tarpa
15.12.23. Tákos
15.12.24. Tiszaadony
15.12.25. Tizakerecseny
15.12.26. Tizaszalka

15.12.27. Tiszavid
15.12.28. Vámosatya
15.12.29. Vásárosnamény
15.13. Záhonyi Járási Hivatal
15.13.1. Székhely: Záhony
15.13.2. Benk
15.13.3. Eperjeske
15.13.4. Győröcske
15.13.5. Komoró
15.13.6. Mándok
15.13.7. Tiszabездéd
15.13.8. Tiszaogyorós
15.13.9. Tiszaszentmárton
15.13.10. Tuzsér
15.13.11. Záhony
15.13.12. Zsurk

16. Tolna vármegye

16.1. Bonyhádi Járási Hivatal
16.1.1. Székhely: Bonyhád
16.1.2. Aparhant
16.1.3. Bátaapáti
16.1.4. Bonyhád
16.1.5. Bonyhádvarasd
16.1.6. Cikó
16.1.7. Felsónána
16.1.8. Grábóc
16.1.9. Györe
16.1.10. Izmény
16.1.11. Kakasd
16.1.12. Kéty
16.1.13. Kisdorog
16.1.14. Kismányok
16.1.15. Kisvejte
16.1.16. Lengyel
16.1.17. Mórágý
16.1.18. Mőcsény
16.1.19. Mucsfa
16.1.20. Murga
16.1.21. Nagymányok
16.1.22. Nagyvejte
16.1.23. Tevel
16.1.24. Váralja
16.1.25. Závod
16.1.26. Zomba
16.2. Dombóvári Járási Hivatal
16.2.1. Székhely: Dombóvár
16.2.2. Attala
16.2.3. Csibrák
16.2.4. Csikóstőttős

16.2.5. Dalmand
16.2.6. Dombóvár
16.2.7. Döbrököz
16.2.8. Gyulaj
16.2.9. Jágónak
16.2.10. Kapospula
16.2.11. Kaposszekcső
16.2.12. Kocsola
16.2.13. Kurd
16.2.14. Lápafő
16.2.15. Nak
16.2.16. Szakcs
16.2.17. Várong
16.3. Paksi Járási Hivatal
16.3.1. Székhely: Paks
16.3.2. Bikács
16.3.3. Bölske
16.3.4. Dunaföldvár
16.3.5. Dunaszentgyörgy
16.3.6. Gerjen
16.3.7. Györköny
16.3.8. Kajdacs
16.3.9. Madocsa
16.3.10. Nagydorog
16.3.11. Németkér
16.3.12. Paks
16.3.13. Pálfa
16.3.14. Pusztahencse
16.3.15. Sárszentlőrinc
16.3.16. Tengelic
16.4. Szekszárdi Járási Hivatal
16.4.1. Székhely: Szekszárd
16.4.2. Alsónána
16.4.3. Alsónyék
16.4.4. Báta
16.4.5. Bátaszék
16.4.6. Decs
16.4.7. Harc
16.4.8. Kistormás
16.4.9. Kölesd
16.4.10. Medina
16.4.11. Ócsény
16.4.12. Pörboly
16.4.13. Sárpilis
16.4.14. Sióagárd
16.4.15. Szálka
16.4.16. Szedres
16.4.17. Szekszárd
16.4.18. Várdomb

16.5. Tamási Járási Hivatal

16.5.1. Székhely: Tamási

16.5.2. Belecska

16.5.3. Diósberény

16.5.4. Dúzs

16.5.5. Értény

16.5.6. Felsőnyék

16.5.7. Fürged

16.5.8. Gyönk

16.5.9. Hőgyész

16.5.10. Iregszemcse

16.5.11. Kalaznó

16.5.12. Keszőhidegkút

16.5.13. Kisszékely

16.5.14. Koppányszántó

16.5.15. Magyarkeszi

16.5.16. Mészla

16.5.17. Mucsi

16.5.18. Nagykónyi

16.5.19. Nagyszékely

16.5.20. Nagyszokoly

16.5.21. Ozora

16.5.22. Pári

16.5.23. Pincehely

16.5.24. Regöly

16.5.25. Simontornya

16.5.26. Szakadát

16.5.27. Szakály

16.5.28. Szárazd

16.5.29. Tamási

16.5.30. Tolnanémedi

16.5.31. Udvari

16.5.32. Újireg

16.5.33. Varsád

16.6. Tolnai Járási Hivatal

16.6.1. Székhely: Tolna

16.6.2. Bogyiszló

16.6.3. Fadd

16.6.4. Fácánkert

16.6.5. Tolna

17. Vas vármegye

17.1. Celldömölki Járási Hivatal

17.1.1. Székhely: Celldömölk

17.1.2. Boba

17.1.3. Borgáta

17.1.4. Celldömölk

17.1.5. Csönge

17.1.6. Duka

17.1.7. Egyházashetye

17.1.8. Jánosháza
17.1.9. Karakó
17.1.10. Keléd
17.1.11. Kemeneskápolna
17.1.12. Kemenesmagasi
17.1.13. Kemenesmihályfa
17.1.14. Kemenespálfa
17.1.15. Kemenessömjén
17.1.16. Kemenesszentmárton
17.1.17. Kenyeri
17.1.18. Kissomlyó
17.1.19. Köcsk
17.1.20. Mersevát
17.1.21. Mesteri
17.1.22. Nagysimonyi
17.1.23. Nemeskeresztúr
17.1.24. Nemeskocs
17.1.25. Ostffyasszonyfa
17.1.26. Pápoc
17.1.27. Szergény
17.1.28. Tokorcs
17.1.29. Vönöck
17.2. Körmendi Járási Hivatal
17.2.1. Székhely: Körmend
17.2.2. Bajánsenye
17.2.3. Csákánydoroszló
17.2.4. Daraboshegy
17.2.5. Döbörhegy
17.2.6. Döröske
17.2.7. Egyházashollós
17.2.8. Egyházasrádóc
17.2.9. Felsőjánosfa
17.2.10. Felsőmarác
17.2.11. Halastó
17.2.12. Halogy
17.2.13. Harasztifalu
17.2.14. Hegyháthodász
17.2.15. Hegyhátsál
17.2.16. Hegyhátszentjakab
17.2.17. Hegyhátszentmárton
17.2.18. Ispánk
17.2.19. Ivánc
17.2.20. Katafa
17.2.21. Kemestaródfa
17.2.22. Kercaszomor
17.2.23. Kerkáskápolna
17.2.24. Kisrákos
17.2.25. Körmend
17.2.26. Magyarnádalja

17.2.27. Magyarszecsőd
17.2.28. Magyarszombatfa
17.2.29. Molnaszecsőd
17.2.30. Nagykölked
17.2.31. Nagymizdó
17.2.32. Nagyrákos
17.2.33. Nádasd
17.2.34. Nemesrempehollós
17.2.35. Órimagyarósd
17.2.36. Óriszentpéter
17.2.37. Pankasz
17.2.38. Pinkamindszent
17.2.39. Rádóckölked
17.2.40. Szaknyér
17.2.41. Szalafő
17.2.42. Szarvaskend
17.2.43. Szatta
17.2.44. Szőce
17.2.45. Vasalja
17.2.46. Velemér
17.2.47. Viszák
17.3. Kőszegi Járási Hivatal
17.3.1. Székhely: Kőszeg
17.3.2. Bozsok
17.3.3. Bük
17.3.4. Cák
17.3.5. Csepreg
17.3.6. Gyöngyösfalu
17.3.7. Horvátzsidány
17.3.8. Iklanberény
17.3.9. Kiszsidány
17.3.10. Kőszeg
17.3.11. Kőszegdoroszló
17.3.12. Kőszegpaty
17.3.13. Kőszegszerdahely
17.3.14. Lócs
17.3.15. Lukácsháza
17.3.16. Nemescsó
17.3.17. Ólmod
17.3.18. Peresznye
17.3.19. Pusztacsó
17.3.20. Tormásliget
17.3.21. Tömörd
17.3.22. Velem
17.4. Sárvári Járási Hivatal
17.4.1. Székhely: Sárvár
17.4.2. Bejcgertyános
17.4.3. Bögöt
17.4.4. Bögöte

17.4.5. Bő
17.4.6. Chernelházadamonya
17.4.7. Csánig
17.4.8. Csénye
17.4.9. Gérce
17.4.10. Gór
17.4.11. Hegyfalú
17.4.12. Hosszúpereszteg
17.4.13. Ikervár
17.4.14. Jákfa
17.4.15. Káld
17.4.16. Kenéz
17.4.17. Megyehíd
17.4.18. Meggyeskovácsi
17.4.19. Mesterháza
17.4.20. Nagygeresd
17.4.21. Nemesládony
17.4.22. Nick
17.4.23. Nyőgér
17.4.24. Ölbő
17.4.25. Pecöl
17.4.26. Porpác
17.4.27. Pósfá
17.4.28. Rábapaty
17.4.29. Répcelak
17.4.30. Répceszentgyörgy
17.4.31. Sajtoskál
17.4.32. Sárvár
17.4.33. Simaság
17.4.34. Sitke
17.4.35. Sótóny
17.4.36. Szeleste
17.4.37. Tompaládony
17.4.38. Uraiújfalu
17.4.39. Vasegerszeg
17.4.40. Vashosszúfalú
17.4.41. Vámoscsalád
17.4.42. Vásárosmiske
17.4.43. Zsédény
17.5. Szentgotthárdi Járási Hivatal
17.5.1. Székhely: Szentgotthárd
17.5.2. Alsószölnök
17.5.3. Apátistvánfalva
17.5.4. Csörötnek
17.5.5. Felsőszölnök
17.5.6. Gasztony
17.5.7. Kétvölgy
17.5.8. Kondorfa
17.5.9. Magyarlak

17.5.10. Nemesmedves
17.5.11. Orfalu
17.5.12. Rábagyarmat
17.5.13. Rátót
17.5.14. Rönök
17.5.15. Szakonyfalu
17.5.16. Szentgotthárd
17.5.17. Vasszentmihály
17.6. Szombathelyi Járási Hivatal
17.6.1. Székhely: Szombathely
17.6.2. Acsád
17.6.3. Balogunyom
17.6.4. Bozzai
17.6.5. Bucsú
17.6.6. Csempeszkopács
17.6.7. Dozmat
17.6.8. Felsőcsatár
17.6.9. Gencsapáti
17.6.10. Gyanógeregye
17.6.11. Horvátlovó
17.6.12. Ják
17.6.13. Kisunyom
17.6.14. Meszlen
17.6.15. Narda
17.6.16. Nárai
17.6.17. Nemesbőd
17.6.18. Nemeskolta
17.6.19. Perenye
17.6.20. Pornóapáti
17.6.21. Rábatöttös
17.6.22. Rum
17.6.23. Salköveskút
17.6.24. Sé
17.6.25. Sorkifalud
17.6.26. Sorkikápolna
17.6.27. Sorokpolány
17.6.28. Söpte
17.6.29. Szentpéterfa
17.6.30. Szombathely
17.6.31. Tanakajd
17.6.32. Táplánszentkereszt
17.6.33. Torony
17.6.34. Vasasszonyfa
17.6.35. Vaskeresztes
17.6.36. Vassurány
17.6.37. Vasszécseny
17.6.38. Vasszilvág
17.6.39. Vát
17.6.40. Vép

17.6.41. Zsennye
17.7. Vasvári Járási Hivatal
17.7.1. Székhely: Vasvár
17.7.2. Alsóújlak
17.7.3. Andrásfa
17.7.4. Bérbaltavár
17.7.5. Csehi
17.7.6. Csehimindszent
17.7.7. Csipkerek
17.7.8. Egervölgy
17.7.9. Gersekarát
17.7.10. Győrvár
17.7.11. Hegyhátszentpéter
17.7.12. Kám
17.7.13. Mikosszéplak
17.7.14. Nagytilaj
17.7.15. Olaszfa
17.7.16. Oszkó
17.7.17. Pácsony
17.7.18. Petőmihályfa
17.7.19. Püspökmolnári
17.7.20. Rábahídvég
17.7.21. Sárfimizdó
17.7.22. Szemenye
17.7.23. Telekes
17.7.24. Vasvár

18. Veszprém vármegye

18.1. Ajkai Járási Hivatal
18.1.1. Székhely: Ajka
18.1.2. Ajka
18.1.3. Csehbánya
18.1.4. Farkasgyepű
18.1.5. Halimba
18.1.6. Kislőd
18.1.7. Magyarpolány
18.1.8. Nyirád
18.1.9. Öcs
18.1.10. Szőc
18.1.11. Úrkút
18.1.12. Városlőd
18.2. Balatonalmádi Járási Hivatal
18.2.1. Székhely: Balatonalmádi
18.2.2. Balatonakarattya
18.2.3. Balatonalmádi
18.2.4. Balatonfőkajár
18.2.5. Balatonfűzfő
18.2.6. Balatonkenese
18.2.7. Csajág
18.2.8. Felsőörs

18.2.9. Királyszentistván
18.2.10. Küngös
18.2.11. Litér
18.2.12. Papkeszi
18.3. Balatonfüredi Járási Hivatal
18.3.1. Székhely: Balatonfüred
18.3.2. Alsóörs
18.3.3. Aszófő
18.3.4. Balatonakali
18.3.5. Balatoncsicsó
18.3.6. Balatonfüred
18.3.7. Balatonszepezd
18.3.8. Balatonszőlős
18.3.9. Balatonudvari
18.3.10. Csopak
18.3.11. Dörgicse
18.3.12. Lovas
18.3.13. Monoszló
18.3.14. Óbudavár
18.3.15. Örvényes
18.3.16. Paloznak
18.3.17. Pécsely
18.3.18. Szentantalfa
18.3.19. Szentjakabfa
18.3.20. Tagyon
18.3.21. Tihany
18.3.22. Vászoly
18.3.23. Zánka
18.4. Devecseri Járási Hivatal
18.4.1. Székhely: Devecser
18.4.2. Adorjánháza
18.4.3. Apácatorna
18.4.4. Borszörcsök
18.4.5. Csögle
18.4.6. Dabrony
18.4.7. Devecser
18.4.8. Doba
18.4.9. Egeralja
18.4.10. Iszkáz
18.4.11. Kamond
18.4.12. Karakószörcsök
18.4.13. Kerta
18.4.14. Kisberzseny
18.4.15. Kiscsősz
18.4.16. Kispirit
18.4.17. Kisszőlős
18.4.18. Kolontár
18.4.19. Nagyalásony
18.4.20. Nagypirit

18.4.21. Noszlop
18.4.22. Oroszi
18.4.23. Pusztamiske
18.4.24. Somlójenő
18.4.25. Somlószőlős
18.4.26. Somlóvásárhely
18.4.27. Somlóvecse
18.4.28. Tüskevár
18.4.29. Vid
18.5. Pápai Járási Hivatal
18.5.1. Székhely: Pápa
18.5.2. Adásztevel
18.5.3. Bakonyjákó
18.5.4. Bakonykoppány
18.5.5. Bakonypölöske
18.5.6. Bakonyság
18.5.7. Bakonyszentiván
18.5.8. Bakonyszücs
18.5.9. Bakonytamási
18.5.10. Béb
18.5.11. Békás
18.5.12. Csót
18.5.13. Dáka
18.5.14. Döbrönte
18.5.15. Egyházaskesző
18.5.16. Ganna
18.5.17. Gecse
18.5.18. Gic
18.5.19. Homokbödöge
18.5.20. Kemeneshőgyész
18.5.21. Kemenesszentpéter
18.5.22. Kup
18.5.23. Külsővat
18.5.24. Lovászipatona
18.5.25. Magyargencs
18.5.26. Malomsok
18.5.27. Marcalgergelyi
18.5.28. Marcaltó
18.5.29. Mezőlak
18.5.30. Mihályháza
18.5.31. Nagyacsád
18.5.32. Nagydém
18.5.33. Nagygyimót
18.5.34. Nagytevel
18.5.35. Nemesgörzsöny
18.5.36. Nemesszalók
18.5.37. Némethánya
18.5.38. Nóráp
18.5.39. Nyárád

18.5.40. Pápa
18.5.41. Pápadereske
18.5.42. Pápakovácsi
18.5.43. Pápasalamon
18.5.44. Pápateszér
18.5.45. Takácsi
18.5.46. Ugod
18.5.47. Vanyola
18.5.48. Vaszar
18.5.49. Várkesző
18.5.50. Vinár
18.6. Sümegi Járási Hivatal
18.6.1. Székhely: Sümeg
18.6.2. Bazsi
18.6.3. Bodorfa
18.6.4. Csabrendek
18.6.5. Dabronc
18.6.6. Gógánfa
18.6.7. Gyepükaján
18.6.8. Hetyefő
18.6.9. Hosztót
18.6.10. Káptalanfa
18.6.11. Megyer
18.6.12. Nemeshany
18.6.13. Rigács
18.6.14. Sümeg
18.6.15. Sümegprága
18.6.16. Szentimrefalva
18.6.17. Ukk
18.6.18. Veszprémgalsa
18.6.19. Zalaerdőd
18.6.20. Zalagyömörő
18.6.21. Zalameggyes
18.6.22. Zalaszegvár
18.7. Tapolcai Járási Hivatal
18.7.1. Székhely: Tapolca
18.7.2. Ábrahámhegy
18.7.3. Badacsonytomaj
18.7.4. Badacsonytördemic
18.7.5. Balatonederics
18.7.6. Balatonhenye
18.7.7. Balatonrendes
18.7.8. Gyulakeszi
18.7.9. Hegyesd
18.7.10. Hegymagas
18.7.11. Kapolcs
18.7.12. Káptalantóti
18.7.13. Kékkút
18.7.14. Kisapáti

18.7.15. Köveskál
18.7.16. Kővágóörs
18.7.17. Lesencefalu
18.7.18. Lesenceistvánd
18.7.19. Lesencetomaj
18.7.20. Mindszentkál
18.7.21. Monostorapáti
18.7.22. Nemesgulács
18.7.23. Nemesvita
18.7.24. Raposka
18.7.25. Révfülöp
18.7.26. Salföld
18.7.27. Sáska
18.7.28. Szentbékáll
18.7.29. Szigliget
18.7.30. Taliándörögd
18.7.31. Tapolca
18.7.32. Uzsa
18.7.33. Vigántpetend
18.7.34. Zalahaláp
18.8. Várpalotai Járási Hivatal
18.8.1. Székhely: Várpalota
18.8.2. Berhida
18.8.3. Jásd
18.8.4. Öskü
18.8.5. Ósi
18.8.6. Pétfürdő
18.8.7. Tés
18.8.8. Várpalota
18.8.9. Vilonya
18.9. Veszprémi Járási Hivatal
18.9.1. Székhely: Veszprém
18.9.2. Barnag
18.9.3. Bánd
18.9.4. Eplény
18.9.5. Hajmáskér
18.9.6. Hárskút
18.9.7. Herend
18.9.8. Hidegkút
18.9.9. Márkó
18.9.10. Mencshely
18.9.11. Nagyvázsony
18.9.12. Nemesvámos
18.9.13. Pula
18.9.14. Sóly
18.9.15. Szentgál
18.9.16. Szentkirályszabadja
18.9.17. Tótvázsony
18.9.18. Veszprém

18.9.19. Veszprémfajsz
18.9.20. Vöröstó
18.10. Zirci Járási Hivatal
18.10.1. Székhely: Zirc
18.10.2. Bakonybél
18.10.3. Bakonyháza
18.10.4. Bakonyoszló
18.10.5. Bakonyszentkirály
18.10.6. Borzavár
18.10.7. Csesznek
18.10.8. Csetény
18.10.9. Dudar
18.10.10. Lókút
18.10.11. Nagyesztergár
18.10.12. Olaszfalu
18.10.13. Pénzesgyőr
18.10.14. Porva
18.10.15. Szápár
18.10.16. Zirc

19. Zala vármegye

19.1. Keszthelyi Járási Hivatal
19.1.1. Székhely: Keszthely
19.1.2. Alsópáhok
19.1.3. Balatongyörök
19.1.4. Bókaháza
19.1.5. Cserszegtomaj
19.1.6. Dióskál
19.1.7. Egeraracs
19.1.8. Esztergályhorváti
19.1.9. Felsőpáhok
19.1.10. Gétye
19.1.11. Gyenesdiás
19.1.12. Hévíz
19.1.13. Karmacs
19.1.14. Keszthely
19.1.15. Ligetfalva
19.1.16. Nemesbük
19.1.17. Rezi
19.1.18. Sármellék
19.1.19. Szentgyörgyvár
19.1.20. Vállus
19.1.21. Várvolgy
19.1.22. Vindornafok
19.1.23. Vindornyalak
19.1.24. Vindornaszőlős
19.1.25. Vonyarcvashegy
19.1.26. Zalaapáti
19.1.27. Zalacsány
19.1.28. Zalaköveskút

19.1.29. Zalaszántó
19.1.30. Zalaszentmárton
19.1.31. Zalavár
19.2. Lenti Járási Hivatal
19.2.1. Székhely: Lenti
19.2.2. Alsószenterzsébet
19.2.3. Baglad
19.2.4. Barlahida
19.2.5. Belsőárd
19.2.6. Bödeháza
19.2.7. Csesztreg
19.2.8. Csömödér
19.2.9. Dobri
19.2.10. Felsőszenterzsébet
19.2.11. Gáborjánháza
19.2.12. Gosztola
19.2.13. Hernyék
19.2.14. Iklódbördőce
19.2.15. Kálócfa
19.2.16. Kányavár
19.2.17. Kerkabarabás
19.2.18. Kerkafalva
19.2.19. Kerkakutas
19.2.20. Kerkateskánd
19.2.21. Kissziget
19.2.22. Kozmadombja
19.2.23. Külsőárd
19.2.24. Lendvadedes
19.2.25. Lendvajakabfa
19.2.26. Lenti
19.2.27. Lovászi
19.2.28. Magyarföld
19.2.29. Márokföld
19.2.30. Mikekarácsonyfa
19.2.31. Nemesnép
19.2.32. Nova
19.2.33. Ortaháza
19.2.34. Páka
19.2.35. Pórszombat
19.2.36. Pördefölde
19.2.37. Pusztaapáti
19.2.38. Ramocsa
19.2.39. Resznek
19.2.40. Rédics
19.2.41. Szentgyörgyvölgy
19.2.42. Szécsisziget
19.2.43. Szijártóháza
19.2.44. Szilvagy
19.2.45. Tormafölde

19.2.46. Tornyiszentmiklós
19.2.47. Zalabaksa
19.2.48. Zalasombatfa
19.2.49. Zebecke
19.3. Letenyei Járási Hivatal
19.3.1. Székhely: Letenye
19.3.2. Bánokszentgyörgy
19.3.3. Bázakerettye
19.3.4. Becsehely
19.3.5. Borsfa
19.3.6. Bucsuta
19.3.7. Csörnyeföld
19.3.8. Kerkaszentkirály
19.3.9. Kiscsehi
19.3.10. Kistolmács
19.3.11. Lasztonya
19.3.12. Letenye
19.3.13. Lisperzentadorján
19.3.14. Maróc
19.3.15. Molnári
19.3.16. Murarátka
19.3.17. Muraszemenye
19.3.18. Oltárc
19.3.19. Petrivente
19.3.20. Pusztamagyaród
19.3.21. Semjénháza
19.3.22. Szentliszló
19.3.23. Szentmargitfalva
19.3.24. Tótszentmárton
19.3.25. Tótszerdahely
19.3.26. Valkonya
19.3.27. Várföldre
19.3.28. Zajk
19.4. Nagykanizsai Járási Hivatal
19.4.1. Székhely: Nagykanizsa
19.4.2. Alsórajk
19.4.3. Balatonmagyaród
19.4.4. Belezna
19.4.5. Bocska
19.4.6. Börzönce
19.4.7. Csapi
19.4.8. Eszteregnye
19.4.9. Felsőrajk
19.4.10. Fityeház
19.4.11. Fűzvölgy
19.4.12. Galambok
19.4.13. Garabonc
19.4.14. Gelse
19.4.15. Gelsesziget

19.4.16. Hahót
19.4.17. Homokkomárom
19.4.18. Hosszúvölgy
19.4.19. Kacorlak
19.4.20. Kerecseny
19.4.21. Kilimán
19.4.22. Kistrécse
19.4.23. Liszó
19.4.24. Magyarszentmiklós
19.4.25. Magyarszerdahely
19.4.26. Miháld
19.4.27. Murakeresztúr
19.4.28. Nagybakónak
19.4.29. Nagykanizsa
19.4.30. Nagyrada
19.4.31. Nagyrécse
19.4.32. Nemespátró
19.4.33. Orosztony
19.4.34. Pat
19.4.35. Pölöskefő
19.4.36. Pötréte
19.4.37. Rigyác
19.4.38. Sand
19.4.39. Sormás
19.4.40. Surd
19.4.41. Szepetnek
19.4.42. Újudvar
19.4.43. Zalakaros
19.4.44. Zalakomár
19.4.45. Zalamerenye
19.4.46. Zalasárszeg
19.4.47. Zalasabbar
19.4.48. Zalaszentbalázs
19.4.49. Zalaszentjakab
19.4.50. Zalaújlak
19.5. Zalaegerszegi Járási Hivatal
19.5.1. Székhely: Zalaegerszeg
19.5.2. Alibánfa
19.5.3. Almásháza
19.5.4. Alsónemesapáti
19.5.5. Babosdöbréte
19.5.6. Bagod
19.5.7. Bak
19.5.8. Baktüttös
19.5.9. Becsvölgye
19.5.10. Bezeréd
19.5.11. Bocfölde
19.5.12. Boncodfölde
19.5.13. Böde

19.5.14. Búcsúszentlászló
19.5.15. Csatár
19.5.16. Csertalajos
19.5.17. Csonkahegyhát
19.5.18. Csöde
19.5.19. Dobronhegy
19.5.20. Egervár
19.5.21. Gellénháza
19.5.22. Gombosszeg
19.5.23. Gösfá
19.5.24. Gutorfölde
19.5.25. Gyűrűs
19.5.26. Hagyárosbörönd
19.5.27. Hottó
19.5.28. Iborfia
19.5.29. Kávás
19.5.30. Kemendollár
19.5.31. Keménfa
19.5.32. Kisbucsa
19.5.33. Kiskutas
19.5.34. Kispáli
19.5.35. Kustánszeg
19.5.36. Lakhegy
19.5.37. Lickóvadamos
19.5.38. Milejszeg
19.5.39. Misefa
19.5.40. Nagykapornak
19.5.41. Nagykutas
19.5.42. Nagylengyel
19.5.43. Nagypáli
19.5.44. Nemesapáti
19.5.45. Nemeshetés
19.5.46. Nemesrádó
19.5.47. Nemessándorháza
19.5.48. Nemesszentandrás
19.5.49. Németfalu
19.5.50. Orbányosfa
19.5.51. Ormándlak
19.5.52. Ozmánbük
19.5.53. Pacsa
19.5.54. Padár
19.5.55. Pálfiszeg
19.5.56. Pethőhenye
19.5.57. Petrikeresztúr
19.5.58. Pókaszepetk
19.5.59. Pölöske
19.5.60. Pusztaderics
19.5.61. Pusztaszentlászló
19.5.62. Salomvár

19.5.63. Sárhida
19.5.64. Söjtör
19.5.65. Szentkozmadombja
19.5.66. Szentpéterfölde
19.5.67. Szentpéterúr
19.5.68. Teskánd
19.5.69. Tilaj
19.5.70. Tófej
19.5.71. Vasboldogasszony
19.5.72. Vaspör
19.5.73. Vöckönd
19.5.74. Zalaboldogfa
19.5.75. Zalacséb
19.5.76. Zalaegerszeg
19.5.77. Zalaháshágy
19.5.78. Zalaigrice
19.5.79. Zalaistvánd
19.5.80. Zalalövő
19.5.81. Zalaszentgyörgy
19.5.82. Zalaszentiván
19.5.83. Zalaszentlőrinc
19.5.84. Zalaszentmihály
19.5.85. Zalatárnok
19.6. Zalaszentgróti Járási Hivatal
19.6.1. Székhely: Zalaszentgrót
19.6.2. Batyk
19.6.3. Döbröce
19.6.4. Dötk
19.6.5. Kallósd
19.6.6. Kehidakustány
19.6.7. Kisgörbő
19.6.8. Kisvásárhely
19.6.9. Mihályfa
19.6.10. Nagygörbő
19.6.11. Óhíd
19.6.12. Pakod
19.6.13. Sénye
19.6.14. Sümegcsehi
19.6.15. Szalapa
19.6.16. Tekenye
19.6.17. Tűrje
19.6.18. Zalabér
19.6.19. Zalaszentgrót
19.6.20. Zalaszentlászló
19.6.21. Zalavég

Az eljáró hatóság egészeként kizárt kormányhivatal helyett eljáró másik kormányhivatal

	A	B
1.	Kormányhivatal	Helyettesítő Kormányhivatal
2.	Baranya	Somogy
3.	Bács-Kiskun	Tolna
4.	Békés	Csongrád-Csanád
5.	Borsod-Abaúj-Zemplén	Szabolcs-Szatmár-Bereg
6.	Budapest	Pest
7.	Csongrád-Csanád	Békés
8.	Fejér	Veszprém
9.	Győr-Moson-Sopron	Komárom-Esztergom
10.	Hajdú-Bihar	Jász-Nagykun-Szolnok
11.	Heves	Nógrád
12.	Jász-Nagykun-Szolnok	Hajdú-Bihar
13.	Komárom-Esztergom	Győr-Moson-Sopron
14.	Nógrád	Heves
15.	Pest	Budapest
16.	Somogy	Baranya
17.	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Borsod-Abaúj-Zemplén
18.	Tolna	Bács-Kiskun
19.	Vas	Zala
20.	Veszprém	Fejér
21.	Zala	Vas

Az eljáró hatóság egészeként kizárt járási (fővárosi kerületi) hivatal helyett eljáró másik járási (fővárosi kerületi) hivatal

1. Baranya vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Bóly	Mohács
3.	Komló	Hegyhát (Sásd)
4.	Mohács	Bóly
5.	Pécs	Pécsvárad
6.	Pécsvárad	Pécs
7.	Hegyhát (Sásd)	Komló
8.	Sellye	Siklós
9.	Siklós	Sellye
10.	Szentlőrinc	Szigetvár
11.	Szigetvár	Szentlőrinc

2. Bács-Kiskun vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Baja	Bácsalmás
3.	Bácsalmás	Baja
4.	Jánoshalma	Kiskunhalas
5.	Kalocsa	Kiskőrös
6.	Kecskemét	Tiszakécske
7.	Kiskőrös	Kalocsa
8.	Kiskunfélegyháza	Kiskunmajsa
9.	Kiskunhalas	Jánoshalma
10.	Kiskunmajsa	Kiskunfélegyháza
11.	Kunszentmiklós	Kecskemét
12.	Tiszakécske	Kecskemét

3. Békés vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Békés	Békéscsaba
3.	Békéscsaba	Békés
4.	Gyomaendrőd	Szarvas
5.	Gyula	Sarkad
6.	Mezőkovácsháza	Orosháza
7.	Orosháza	Mezőkovácsháza
8.	Sarkad	Gyula
9.	Szarvas	Gyomaendrőd
10.	Szeghalom	Gyomaendrőd

4. Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Cigánd	Sárospatak
3.	Edelény	Kazincbarcika
4.	Encs	Szikszo
5.	Gönc	Sátorajajhely
6.	Kazincbarcika	Edelény
7.	Mezőcsát	Mezőkövesd
8.	Mezőkövesd	Mezőcsát
9.	Miskolc	Tiszaújváros
10.	Ózd	Putnok
11.	Putnok	Ózd
12.	Sárospatak	Cigánd
13.	Sátorajajhely	Gönc
14.	Szerencs	Tokaj
15.	Szikszo	Encs
16.	Tiszaújváros	Miskolc
17.	Tokaj	Szerencs

5. Budapest

	A	B
1.	Kerületi hivatal	Helyettesítő kerületi hivatal
2.	I. Kerület	XII. Kerület
3.	II. Kerület	III. Kerület
4.	III. Kerület	II. Kerület
5.	IV. Kerület	XV. Kerület
6.	V. Kerület	XIII. kerület
7.	VI. Kerület	VII. kerület
8.	VII. Kerület	VI. Kerület
9.	VIII. Kerület	IX. Kerület
10.	IX. Kerület	VIII. Kerület
11.	X. Kerület	XIV. Kerület
12.	XI. Kerület	XXII. Kerület
13.	XII. Kerület	I. Kerület
14.	XIII. Kerület	V. kerület
15.	XIV. Kerület	X. Kerület
16.	XV. Kerület	IV. Kerület
17.	XVI. Kerület	XVII. Kerület
18.	XVII. Kerület	XVI. Kerület
19.	XVIII. Kerület	XXIII. Kerület
20.	XIX. Kerület	XX. kerület
21.	XX. Kerület	XIX. kerület
22.	XXI. Kerület	IX. Kerület
23.	XXII. Kerület	XI. Kerület
24.	XXIII. Kerület	XVIII. Kerület

6. Csongrád-Csanád vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Csongrád	Szentes
3.	Hódmezővásárhely	Makó
4.	Kistelek	Szeged
5.	Makó	Hódmezővásárhely
6.	Mórahalom	Szeged
7.	Szeged	Kistelek
8.	Szentes	Csongrád

7. Fejér vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Bicske	Mór
3.	Dunaújváros	Sárbogárd
4.	Enying	Székesfehérvár
5.	Gárdony	Martonvásár
6.	Martonvásár	Gárdony
7.	Mór	Bicske
8.	Sárbogárd	Dunaújváros
9.	Székesfehérvár	Enying

8. Győr-Moson-Sopron vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Csorna	Győr
3.	Kapuvár	Sopron
4.	Mosonmagyaróvár	Győr
5.	Pannonhalma	Tét
6.	Sopron	Kapuvár
7.	Tét	Pannonhalma
8.	Győr	Mosonmagyaróvár

9. Hajdú-Bihar vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Balmazújváros	Hajdúnánás
3.	Berettyóújfalu	Püspökladány
4.	Derecske	Hajdúszoboszló
5.	Hajdúböszörmény	Hajdúhadház
6.	Hajdúhadház	Hajdúböszörmény
7.	Hajdúnánás	Balmazújváros
8.	Hajdúszoboszló	Derecske
9.	Nyíradony	Debrecen
10.	Püspökladány	Berettyóújfalu

11.	Debrecen	Nyíradony
-----	----------	-----------

10. Heves vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Bélapátfalva	Pétervására
3.	Eger	Füzesabony
4.	Füzesabony	Eger
5.	Gyöngyös	Heves
6.	Hatvan	Eger
7.	Heves	Gyöngyös
8.	Pétervására	Heves

11. Jász-Nagykun-Szolnok vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Jászapáti	Jászberény
3.	Jászberény	Jászapáti
4.	Karcag	Kunhegyes
5.	Kunhegyes	Tiszafüred
6.	Kunszentmárton	Mezőtúr
7.	Mezőtúr	Kunszentmárton
8.	Tiszafüred	Kunhegyes
9.	Törökszentmiklós	Szolnok
10.	Szolnok	Törökszentmiklós

12. Komárom-Esztergom vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Esztergom	Komárom
3.	Kisbér	Oroszlány
4.	Oroszlány	Kisbér
5.	Komárom	Esztergom
6.	Tata	Tatabánya
7.	Tatabánya	Tata

13. Nógrád vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Salgótarján	Szécsény
3.	Balassagyarmat	Rétság
4.	Pásztó	Bátonyterenye
5.	Rétság	Balassagyarmat
6.	Bátonyterenye	Pásztó
7.	Szécsény	Salgótarján

14. Pest vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Aszód	Nagykátá
3.	Budakeszi	Érd
4.	Cegléd	Nagykőrös
5.	Dabas	Monor
6.	Dunakeszi	Gödöllő
7.	Érd	Budakeszi
8.	Gödöllő	Dunakeszi
9.	Gyál	Vecsés
10.	Monor	Dabas
11.	Nagykátá	Aszód
12.	Nagykőrös	Cegléd
13.	Pilisvörösvár	Szentendre
14.	Ráckeve	Szigetszentmiklós
15.	Szentendre	Pilisvörösvár
16.	Szigetszentmiklós	Ráckeve
17.	Szob	Vác
18.	Vác	Szob
19.	Vecsés	Gyál

15. Somogy vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Barcs	Kaposvár
3.	Csurgó	Nagyatád
4.	Fonyód	Marcali
5.	Marcali	Fonyód
6.	Nagyatád	Csurgó
7.	Siófok	Tab
8.	Tab	Siófok
9.	Kaposvár	Barcs

16. Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Baktalórántháza	Vásárosnamény
3.	Csenger	Mátészalka
4.	Fehérgyarmat	Mátészalka
5.	Ibrány	Kemecse
6.	Kemecse	Ibrány
7.	Kisvárd	Záhony
8.	Mátészalka	Fehérgyarmat
9.	Nagykálló	Nyírbátor
10.	Nyírbátor	Nagykálló
11.	Nyíregyháza	Tiszavasvári
12.	Tiszavasvári	Nyíregyháza

13.	Vásárosnamény	Baktalórántháza
14.	Záhony	Kisvárd

17. Tolna vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Bonyhád	Szekszárd
3.	Dombóvár	Tamási
4.	Paks	Tolna
5.	Tamási	Dombóvár
6.	Tolna	Paks
7.	Szekszárd	Bonyhád

18. Vas vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Celldömölk	Sárvár
3.	Körmend	Szentgotthárd
4.	Kőszeg	Szombathely
5.	Sárvár	Celldömölk
6.	Szentgotthárd	Körmend
7.	Szombathely	Kőszeg
8.	Vasvár	Körmend

19. Veszprém vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Ajka	Devecser
3.	Balatonalmádi	Balatonfüred
4.	Balatonfüred	Balatonalmádi
5.	Devecser	Ajka
6.	Pápa	Zirc
7.	Sümeg	Tapolca
8.	Tapolca	Sümeg
9.	Várpalota	Veszprém
10.	Veszprém	Várpalota
11.	Zirc	Pápa

20. Zala vármegye

	A	B
1.	Járási hivatal	Helyettesítő járási hivatal
2.	Letenye	Nagykanizsa
3.	Lenti	Zalaegerszeg
4.	Zalaszentgrót	Keszthely
5.	Keszthely	Zalaszentgrót
6.	Nagykanizsa	Letenye
7.	Zalaegerszeg	Lenti

A kormányablak-ügyintézői képzés teljesítéséről kiadott bizonyítvány adattartalma

1. A bizonyítvány sorszáma;
2. Magyarország címere;
3. A képzést teljesítő családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési neve;
4. A bizonyítvány kiállításának helye, keltezése;
5. A kiállító pecsétje;
6. A kiállító aláírása.

A kormányhivatalok törvényességi, szakszerűségi, hatékonysági és pénzügyi ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályok

1. Értelmező rendelkezések

1.1. Az ellenőrzés formái:

- a) *Törvényességi ellenőrzés*: annak ellenőrzése, hogy a vizsgált szerv a működése folyamatában feladat- és hatáskörében a tevékenységét jogszerűen végzi;
- b) *Szakszerűségi ellenőrzés*: annak vizsgálata, hogy a vizsgált szerv a szakmai feladatok végrehajtását a jogszabályok és belső szabályzatok, vezetői rendelkezések megtartásával végzi;
- c) *Hatékonysági ellenőrzés*: a vizsgált rendszer működése alkalmas-e a lehető legkisebb ráfordítással a lehető legnagyobb eredményt elérni, rámutatva azokra a tervezési, szabályozási, szervezési, fejlesztési, ösztönzési intézkedésekre, amelyekkel e követelmények elérhetők;
- d) *Pénzügyi ellenőrzés*: a pénzügyi elszámolások, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.

1.2. Az ellenőrzés típusai:

- a) *Átfogó ellenőrzés*: a vizsgált szervek feladat- és hatáskörébe tartozó, meghatározott időszakra vonatkozó törvényességi, szakszerűségi, hatékonysági és pénzügyi ellenőrzése;
- b) *Témaellenőrzés*: meghatározott téma, adott feladat ellátásának vizsgálata egy időszakban több szervnél abból a célból, hogy a megállapítások eredményeként általánosítható következtetéseket lehessen levonni, és ennek megfelelő intézkedéseket lehessen tenni;
- c) *Céllenőrzés*: a vizsgált szervek meghatározott szakmai tevékenységének (meghatározott ügyfajták), vagy a szakmai tevékenység meghatározott részszerzőpont alapján történő vizsgálata;
- d) *Utóellenőrzés*: a vizsgált szervnél előzőleg végrehajtott ellenőrzés megállapításai és javaslatai alapján megtett intézkedések teljesítésének és azok hatásának vizsgálata.

1.3. Az ellenőrzés módjai különösen:

- a) helyszíni ellenőrzés,
- b) adat- és információkérés,
- c) iratellenőrzés.

1.4. Minisztérium: a miniszter által vezetett minisztérium.

1.5. Szakmai irányító: a szakmai irányító miniszter, valamint az irányítási feladatai ellátásában közreműködő, jogszabályban meghatározott központi államigazgatási szerv.

1.6. Ellenőrzési terv: a kormányhivatalokat érintő átfogó, téma-, cél- és utóellenőrzéseket tartalmazó éves terv.

1.7. Ellenőr: az ellenőrzési program alapján eljáró szerv által delegált, az ellenőrzésben részt vevő személy.

2. Az ellenőrzési terv

2.1. Az Ellenőrzési tervet a miniszter minden év december 15-ig hagyja jóvá.

2.2. Az Ellenőrzési tervet a jóváhagyását követő naptári évre vonatkozóan kell kiadni.

2.3. Az Ellenőrzési terv tartalmazza a tervezett átfogó, téma-, cél- és utóellenőrzéseket.

2.4. Az átfogó ellenőrzéseket a minisztérium határozza meg. Az átfogó ellenőrzésekben a minisztérium és a szakmai irányítók vesznek részt. Az átfogó ellenőrzések tervezett időszakát a minisztérium minden év november 1. napjáig megküldi a szakmai irányítóknak.

2.5. A szakmai irányító az átfogó ellenőrzések tervezett időpontjára tekintettel minden év november 20. napjáig a 2.7. pontban meghatározott tartalommal javaslatot tesz a téma-, cél- és utóellenőrzésekre.

2.6. A minisztérium a szakmai irányítók által javasolt téma-, cél- és utóellenőrzésekre figyelemmel készíti el a végleges Ellenőrzési tervet.

2.7. Az Ellenőrzési terv egyes ellenőrzésenként tartalmazza

- a) az ellenőrzéssel érintett kormányhivatal megnevezését,
- b) az ellenőrzést végző szerv megnevezését,
- c) az ellenőrizendő időszakot,
- d) az ellenőrzés tervezett időszakát,
- e) az ellenőrzés típusát,
- f) az ellenőrzés formáját,
- g) az ellenőrzés módját,
- h) az ellenőrzés tárgyát.

2.8. A jóváhagyott Ellenőrzési terv másolatát a minisztérium minden év december 31. napjáig elektronikus úton megküldi valamennyi szakmai irányító, valamint kormányhivatal részére.

2.9. Soron kívüli átfogó ellenőrzéseket a miniszter rendelhet el.

2.10. Soron kívüli téma-, céllenőrzéseket a vizsgált szerv által ellátott államigazgatási feladatok tekintetében feladat- és hatáskörrel rendelkező szakmai irányító miniszter rendelhet el.

2.11. Soron kívüli ellenőrzés elrendelése esetén az Ellenőrzési terv módosítása nem szükséges.

2.12. Az ellenőrzés tervezett időszakának módosulása esetén az Ellenőrzési terv módosítása nem szükséges.

3. Az ellenőrzési program

3.1. Az Ellenőrzési tervben szereplő egyes ellenőrzések végrehajtására ellenőrzésenként részletes ellenőrzési programot (a továbbiakban: ellenőrzési program) kell készíteni.

3.2. Az átfogó ellenőrzésekkel kapcsolatos ellenőrzési programot – a szakmai irányítók javaslatának kikérését követően – a minisztérium készíti elő.

3.3. Az egyes átfogó ellenőrzésekkel kapcsolatos ellenőrzési programot a miniszter hagyja jóvá.

3.4. A szakmai irányítók által javasolt téma-, cél- és utóellenőrzésekkel kapcsolatos ellenőrzési programot a szakmai irányító készíti el, és legkésőbb az ellenőrzés megkezdését megelőzően 10 nappal tájékoztatásul megküldi a miniszternek és az ellenőrzött kormányhivatal vezetőjének.

3.5. Az ellenőrzési program végrehajtása az ellenőrzés lefolytatásából és az összefoglaló jelentés elkészítéséből áll.

3.6. Az átfogó ellenőrzési program végrehajtására legfeljebb 120 nap áll rendelkezésre. Átfogó ellenőrzés esetén az ellenőrzés lefolytatására és a részjelentés elkészítésére legfeljebb 60 nap, a végleges összefoglaló jelentés elkészítésére legfeljebb 60 nap áll rendelkezésre. A helyszíni ellenőrzést az átfogó ellenőrzés kezdő időpontjától számított 20 napon belül le kell folytatni. A szakmai irányítók által javasolt téma-, cél- és utóellenőrzések ellenőrzési programjának végrehajtására legfeljebb 70 nap áll rendelkezésre.

3.7. Átfogó ellenőrzés esetén a helyszíni ellenőrzés időpontját – figyelemmel a 3.6. pontban foglaltakra – az ellenőrzést lefolytató szerv állapítja meg, melyet a minisztérium az ellenőrzési programban rögzít.

3.8. Az ellenőrzési program tartalmazza

- a) az ellenőrzés alá vont kormányhivatal megnevezését,
- b) az ellenőrzés tárgyát, célját,
- c) az ellenőrzés típusának, formájának és módjának megjelölését,
- d) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást,

- e) az ellenőrzést végző szerv megnevezését,
- f) az ellenőrzés részletes feladatait,
- g) az ellenőrizendő időszakot,
- h) az ellenőrök (ezen belül a külső szakértők) számát, valamint az ellenőrzés vezetője megnevezését,
- i) az ellenőrzés tervezett kezdő időpontját, a rész- és az összefoglaló jelentés elkészítésének határidejét,
- j) a kiállítás keltét,
- k) a jóváhagyásra jogosult aláírását.

4. Az ellenőrzési program végrehajtására vonatkozó rész- és összefoglaló jelentés

4.1. Az egyes ellenőrzési programok végrehajtásáról, megállapításairól az adatokkal és tényekkel alátámasztott értékelésről, következtetésekről, megállapításokról összefoglaló jelentés készül.

4.2. Az átfogó ellenőrzések összefoglaló jelentését a miniszter hagyja jóvá. A szakmai irányítók által javasolt téma-, cél- és utóellenőrzésekkel kapcsolatos ellenőrzési program végrehajtásával kapcsolatban készült összefoglaló jelentést a szakmai irányító hagyja jóvá.

4.3. A szakmai irányítók által javasolt téma-, cél- és utóellenőrzésekkel kapcsolatos ellenőrzési program végrehajtásával kapcsolatban készült összefoglaló jelentés tervezetét a szakmai irányító az elkészítését követő 15. napig megküldi az ellenőrzött kormányhivatal vezetőjének és a miniszternek véleményezés céljából. A kormányhivatal és a miniszter a szakmai irányítók által javasolt téma-, cél- és utóellenőrzésekkel kapcsolatos ellenőrzési program végrehajtásával kapcsolatban készült összefoglaló jelentés tervezetével kapcsolatos álláspontjáról 15 napon belül tájékoztatja a szakmai irányítót. A kormányhivatal álláspontját egyidejűleg tájékoztatásul a minisztérium részére is megküldi. A végleges összefoglaló jelentést a szakmai irányító megküldi az ellenőrzött kormányhivatal vezetőjének és a miniszternek.

4.4. Az egyes átfogó ellenőrzéseknél az átfogó ellenőrzésben részt vevő szervek az általuk lefolytatott ellenőrzésekről – az összefoglaló jelentés tartalmi elemeinek figyelembevételével – részjelentést készítenek, amelyet a jóváhagyott ellenőrzési programban meghatározott időpontig megküldenek a minisztérium részére.

4.5. Átfogó ellenőrzések esetén az összefoglaló jelentés tervezetét a minisztérium elektronikus úton megküldi az ellenőrzött szervnek, aki az ellenőrzés megállapításaira annak kézhezvételétől számított 8 napon belül indokolással ellátott észrevételt tehet. Az indokolással ellátott észrevételeket a minisztérium elektronikus úton megküldi az ellenőrző szerveknek, akik annak kézhezvételétől számított 8 napon belül tájékoztatják a minisztériumot az észrevételek elfogadásával kapcsolatos álláspontjukról.

4.6. Átfogó ellenőrzések esetén az el nem fogadott érdemi észrevételek megtárgyalásával összefüggésben az ellenőrzés vezetőjének vezetésével a minisztérium egyeztető értekezletet szervez. Az egyeztető értekezleten a kizárólag szakmai tárgyú kérdésekről a szakmai irányító dönt. Amennyiben az egyeztető értekezletet követően nem kizárólag szakmai tárgyú vitás kérdés marad fenn, akkor az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról az ellenőrzés vezetője – a kormányhivatal és a szakmai irányító véleményének bemutatását tartalmazó – javaslatára a miniszter dönt.

4.7. Az összefoglaló jelentés tartalmazza

- a) az ellenőrzés típusát, módját,
- b) az ellenőrzött szerv (szervezeti egység) megnevezését,
- c) az ellenőrzés tárgyát,
- d) az ellenőrzött időszak feltüntetését,

- e) az ellenőrzés kezdő és záró napjának, valamint az ellenőrzésre fordított munkanapok számának feltüntetését embernapon számítva,
 - f) az ellenőrzés vezetőjének megnevezését,
 - g) az ellenőrzésben részt vett személyek (kormánytisztviselők, külső szakértők) megnevezését,
 - h) az ellenőrzési célok megvalósulását,
 - i) az ellenőrzés megállapításait és következtetéseit,
 - j) szükség esetén javaslatként intézkedési terv készítésére,
 - k) a keltezés, valamint a jóváhagyásra jogosult aláírását.
- 4.8. Az embernapi számításánál egy embernapi az ellenőrzésben részt vevő egy személy által az ellenőrzésre fordított egy munkanapját kell figyelembe venni.

5. Az ellenőrzés vezetője

5.1. A miniszter az átfogó ellenőrzések ellenőrzési programjának végrehajtása érdekében a minisztérium szakmai felsővezető vagy szakmai vezető besorolású kormánytisztviselői közül kijelöli az ellenőrzés vezetőjét.

5.2. Az ellenőrzés vezetője

- a) irányítja és koordinálja az ellenőrzés végrehajtásában részt vevők feladatait,
- b) kiállítja az ellenőrzésekben közreműködő ellenőrök, külső szakértők megbízólevelét,
- c) dönt az ellenőrökkel kapcsolatos kizárási kérdésekben,
- d) az ellenőrzési program végrehajtása érdekében jogosult egyedi utasítás kiadására az ellenőrzéssel összefüggő feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
- e) jogosult az ellenőrzéssel összefüggésben jelentéstételre vagy beszámoltatásra való kötelezésre,
- f) az ellenőrzési programban foglaltakon túlmenően meghatározhatja a konkrét ellenőrizendő tárgyköröket.

5.3. Az ellenőrzés vezetőjének munkáját a minisztérium segíti.

5.4. A megbízólevelnek tartalmaznia kell

- a) az ellenőrök nevét, beosztását, személyazonosításra alkalmas igazolványának számát,
- b) az ellenőrzés helyére, az ellenőrzési programra való utalást,
- c) az ellenőrzés végrehajtására, eljárási rendjére vonatkozó jogszabály megnevezését,
- d) a megbízólevél érvényességét,
- e) a kiállítás keltét,
- f) a kiállításra jogosult aláírását, bélyegzőlenyomatát.

5.5. Az ellenőrzés vezetőjének megbízatása az összefoglaló jelentés jóváhagyásával szűnik meg.

6. Az ellenőrzés részletes szabályai

6.1. Az ellenőrzések végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket az ellenőrzésekben részt vevő szervek közösen biztosítják.

6.2. Az ellenőrzés során az ellenőrzésben nem vehet részt az,

- a) aki az ellenőrzött szerv politikai vezető, szakmai felsővezető, szakmai vezető besorolású kormánytisztviselőjének hozzátartozója,
- b) akinek az ellenőrzött szervnél vagy annak jogelődjénél az ellenőrzést megelőző 3 évben foglalkoztatásra irányuló jogviszonya állt fenn, továbbá
- c) akitől az ellenőrzés tárgyilagos lefolytatása egyéb okból nem várható el.

6.3. Az ellenőr a vele szemben fennálló kizárási okot köteles haladéktalanul bejelenteni az ellenőrzés vezetőjénél.

6.4. Az ellenőrzött kormányhivatal főispánja, főigazgatója jogosult a kizárási okot bejelenteni az ellenőrzés vezetőjénél.

6.5. Az ellenőrzés vezetőjének kizárásáról a miniszter rendelkezik. Az ellenőrzés vezetőjének kizárása esetén a miniszter új ellenőrzési vezetőt jelöl ki.

7. Helyszíni ellenőrzés

7.1. A helyszíni ellenőrzést – az ellenőrzés vezetője eltérő utasításának hiányában – annak megkezdése előtt legalább 10 nappal korábban írásban be kell jelenteni az ellenőrzött kormányhivatal vezetőjének, kivéve, ha ez az ellenőrzés célját veszélyeztetné.

7.2. A helyszíni ellenőrzés az ellenőrzött szervnél folytatott, annak teljes tevékenységéről vagy egy meghatározott részéről a munkafolyamatokba történő betekintés, az iratok tanulmányozása, valamint interjú útján szerzett megfigyeléseken, összehasonlító értékeléseken, megállapításokon alapuló vizsgálati módszer.

7.3. A helyszíni ellenőrzést – a lehetőségekhez képest – úgy kell ütemezni és lefolytatni, hogy az a legkisebb mértékben és a legrövidebb ideig zavarja az ellenőrzött szerv tevékenységét a feladatok ellátásában, ugyanakkor az ellenőrzés alaposságát ne veszélyeztesse, továbbá az indokolatlan gyorsaság ne idézze elő az adat- és információkérés folyamatos kiegészítésének szükségességét.

8. Adat- és információkérés

8.1. Az ellenőr jogosult az ellenőrzési program végrehajtása érdekében

a) a kormányhivatalok tevékenységének és működésének főbb jellemzőiről, belső szabályozottságáról, a szabályozás hatásköréről, a feladataik teljesítésének jogszerűségéről és eredményességéről, a szervek tevékenységével és működésével kapcsolatban felmerült szabályozási igényekről,

b) a kormányhivatalok személyi állományáról, a fegyelmi és kártérítési eljárásokról, a személyi állomány képzettségéről, a képzési igényekről és lehetőségekről, a képzés és továbbképzés meghatározott irányainak teljesüléséről,

c) a kormányhivatalok és működési környezetük (az együttműködő központi államigazgatási szervek helyi szervei, önkormányzati szervek, a lakosság, valamint egyéb szervezetek) kapcsolatáról, valamint

d) az ellenőrzött tevékenységgel összefüggő egyéb adatot és információt kérni.

9. Iratellenőrzés

9.1. Az ellenőr jogosult az ellenőrzés lefolytatása során iratokat bekérni az ellenőrzött szervtől.

9.2. Az ellenőrzött szerv az iratbekérési megkeresésben foglalt határidőn belül, de legfeljebb a megkeresés kézhezvételétől számított 15 napon belül az iratbekérésnek eleget tesz.

10. Ellenőrzési jegyzőkönyv

10.1. Amennyiben a helyszíni ellenőrzés során olyan tény, adat, információ jut az ellenőr tudomására, amely akár büntető-, szabálysértési, kártérítési vagy fegyelmi eljárás kezdeményezését teszi indokolttá, az ellenőr ellenőrzési jegyzőkönyvet vesz fel.

10.2. Az ellenőrzési jegyzőkönyv tartalmazza különösen

a) az ellenőrzést végző szerv megnevezését,

b) az ellenőrzés alá vont szerv megnevezését,

c) az ellenőrzés tárgyát, célját,

d) az ellenőrzés típusának, formájának és módjának megjelölését,

e) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást,

f) az ellenőrzött időszakot,

- g) az ellenőrök (ezen belül a külső szakértők), valamint az ellenőrzés vezetője megnevezését, megbízólevelük számát,
- h) az ellenőrzés napját, időpontját,
- i) a felelősség megállapításának alapjául szolgáló mulasztásokat, szabálytalanságokat, hivatkozással a megállapításokat alátámasztó bizonyítékokra,
- j) a felelős személyek nevét és beosztását,
- k) a felelősként megjelölt személy nyilatkozatát, hogy a jegyzőkönyv egy példányát átvette, az abban foglaltakat megértette, továbbá hogy a jegyzőkönyvi megállapításokra 8 napon belül észrevételeket tehet, valamint
- l) a jegyzőkönyv kiállításának helyét, keltét, az ellenőr és a felelősként megjelölt személy aláírását.

11. Az ellenőrzés befejezését követő intézkedések

11.1. Az átfogó ellenőrzés során feltárt súlyos hibák kiküszöbölése, hiányosságok megszüntetése érdekében a miniszter az ellenőrzött szerv vezetőjét a végleges összefoglaló jelentés megküldésével egyidejűleg intézkedési terv elkészítésére kéri fel.

11.2. A téma-, cél- és utóellenőrzések során feltárt súlyos hibák kiküszöbölése, hiányosságok megszüntetése érdekében a szakmai irányító az ellenőrzött szerv vezetőjét a végleges összefoglaló jelentés megküldésével egyidejűleg intézkedési terv elkészítésére kéri fel, melyet egyidejűleg tájékoztatás céljából megküld a miniszter részére.

11.3. Az intézkedési terv tervezetét legkésőbb az összefoglaló jelentés megküldésétől számított 30 napon belül kell elkészíteni, a szakmai irányítóval egyeztetni, és jóváhagyás céljából

a) átfogó ellenőrzés esetén a miniszterhez vagy

b) téma-, cél- és utóellenőrzés esetén a szakmai irányítóhoz – a miniszter egyidejű tájékoztatása mellett –

felterjeszteni.

11.4. A jóváhagyott intézkedési terv tartalmazza

a) a végrehajtandó intézkedéseket,

b) a végrehajtás személyi felelőseit, valamint

c) az ezek végrehajtására rendelkezésre álló határidőket.

11.5. Az intézkedési tervben meghatározott végrehajtási felelősök az adott feladat végrehajtásáról a határidő lejártát követő 15 napon belül írásbeli beszámolót készítenek, amelyet

a) átfogó ellenőrzés esetén a miniszternek vagy

b) téma-, cél- és utóellenőrzés esetén a szakmai irányítónak – a miniszter egyidejű tájékoztatása mellett –

megküldenek.

12. Az ellenőr jogai és kötelezettségei

12.1. Az ellenőr köteles

a) az ellenőrzésre felkészülni, az ellenőrzött szerv működésére vonatkozó adatokat előzetesen beszerezni, a tevékenységre vonatkozó szabályozást megismerni,

b) a helyszíni ellenőrzés előtt az ellenőrizendő szerv, szervezeti egység vezetőjénél bejelenteni az ellenőrzés megkezdését, és felmutatni a megbízólevelet, kivéve, ha ez az ellenőrzés célját veszélyeztetné,

c) az ellenőrzés során feltárt jogsértést vagy jelentős szabálytalanságot, fegyelemsértést soron kívül jelenteni az ellenőrzött szerv vezetőjének és az ellenőrzés vezetőjének, valamint az érintett személyt tájékoztatni a feltárt szabálytalanságról,

- d) az ellenőrzött szerv észrevételeit meghallgatni, és ha azok megalapozottak, figyelembe venni,
- e) az ellenőrzés során tett bejelentéseket, panaszokat megvizsgálni, és a szükséges intézkedéseket kezdeményezni,
- f) a tudomására jutott adatok tekintetében a minősített adatokat, magántitkot megtartani,
- g) az ellenőrzés megállapításait – az ellenőrzés befejezését követően – az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjével teljes egészében, a felelősként megjelölt személyekkel a rájuk vonatkozó mértékben ismertetni,
- h) ha az ellenőrzés során tett megállapítások indokolják – az ügy jellegétől függően – büntető, szabálysértési, fegyelmi vagy kártérítési eljárás megindítását kezdeményezni,
- i) megállapításait jelentésben rögzíteni.

12.2. Az ellenőr jogosult

- a) az előírt rend megtartásával az ellenőrzött szerv hivatali helyiségeibe belépni,
- b) a szerv tevékenységével összefüggő iratokba, nyilvántartásokba, adatkezelési rendszerekbe betekinteni, az eredeti okmányokat átvenni, vagy azokról – az ügykezelési szabályok betartásával – másolatot készíteni,
- c) a minősített adatok kezelésére, a biztonsági előírásokra vonatkozó szabályok megtartásával a szükséges okmányokat tanulmányozni,
- d) szóban vagy írásban tájékoztatást kérni, személyeket szóban vagy jegyzőkönyvben meghallgatni, kérdőívek kitöltésére felhívni,
- e) jogsértésre, súlyos szabálytalanságra, fegyelmi vétségre utaló adatokat tartalmazó okiratot a jegyzőkönyvhöz, illetve jelentéséhez csatolás céljából – átvételi elismervény ellenében – bevonni,
- f) szakértő, szaktanácsadó bevonását kezdeményezni,
- g) a feladatokat vétkesen mulasztók felelősségre vonására javaslatot tenni.

12.3. Az ellenőr felelős

- a) az ellenőrzés szakszerű elvégzéséért,
- b) az ellenőrzési program által meghatározott körben minden lényeges tény megállapításáért és a megállapítások helytállóságáért.

12.4. Ha az ellenőr a tudomására jutott jogsértés, súlyos szabálytalanság esetén az előírt módon nem intézkedik, az ebből adódó következményekért fegyelmi és kártérítési felelősség terheli.

13. Az ellenőrzött szerv vezetőjének jogai és kötelezettségei

13.1. Az ellenőrzött szerv vezetője köteles

- a) az ellenőrzést végző szervet és az ellenőrt feladataik ellátásában segíteni, az általuk kért tájékoztatást megadni, adatokat, iratokat rendelkezésre bocsátani,
- b) biztosítani az ellenőrzést végző szerv munkatársainak helyszíni munkafeltételeit, az ellenőrzési jogosultságuk gyakorlását.

13.2. Az ellenőrzött szerv vezetője felel az ellenőrzött szervnél a megállapítások és javaslatok alapján – szükség esetén – végrehajtandó intézkedések megvalósulásáért.

A kormányhivatal, illetve a járási (fővárosi kerületi) hivatal egyszerűsített hatósági ellenőrzési hatáskörébe tartozó jogszabálysértések

1. A fogyasztóvédelem területén:

- 1.1. a fogyasztóknak megvételre kínált termék eladási áráról és egységáráról, illetve a szolgáltatás díjáról szóló tájékoztatás hiánya,
- 1.2. magyar nyelven kiadott sajtótermékben, magyar nyelvű rádió-, illetve televízió-műsorban, továbbá szabadtéri reklámhordozón közzétett gazdasági reklámban a reklám szövegének magyar nyelven történő megjelenítésének elmulasztása,
- 1.3. az üzlet feliratain az üzlet elnevezésére, valamint az üzletben, az üzlet kirakatában a fogyasztók tájékoztatását szolgáló közleményekre vonatkozó követelmények megsértése,
- 1.4. a dohánytermék, az elektronikus cigaretta, a dohányzást imitáló elektronikus eszköz, valamint az utántöltő flakon csomagolási egységére vonatkozó előírások megsértése,
- 1.5. a vásárlók könyvének az üzlettérben a vásárlók által jól látható és könnyen hozzáférhető helyen történő kihelyezésének elmulasztása,
- 1.6. üzletek nyitvatartási idejéről és abban bekövetkezett változásokról szóló tájékoztatás megsértése,
- 1.7. a joghatással járó méréshez szükséges hiteles mérőeszközökre vonatkozó jogszabályi előírások megsértése,
- 1.8. a fiatakorúak alkoholtartalmú termékkel, illetve dohánytermékkel, elektronikus cigarettával, dohányzást imitáló elektronikus eszközzel vagy utántöltő flakonnal történő kiszolgálása.

2. A foglalkoztatás-felügyelet területén:

- 2.1. a munkaszerződés írásba foglalásának elmulasztása,
- 2.2. a törvényes képviselő hozzájárulásának hiánya a fiatal munkavállaló munkaszerződés megkötésére, módosítására, megszüntetésére vagy kötelezettségvállalásra irányuló jognyilatkozatánál,
- 2.3. a munkavállalóra vonatkozó életkori feltételek megsértése,
- 2.4. a munkaszerződés kötelező tartalmi elemeinek hiánya,
- 2.5. a rendes és rendkívüli munkaidő nyilvántartásának elmulasztása,
- 2.6. a kötelező legkisebb munkabérről (minimálbér) és a garantált bérminimumról szóló kormányrendeletben foglaltak és a kollektív szerződés munkabérre vonatkozó rendelkezéseinek megsértése,
- 2.7. a munkabér kifizetésének elmulasztása,
- 2.8. a kifizetett munkabér elszámolásáról adandó írásbeli tájékoztató elmulasztása,
- 2.9. a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározott harmadik országbeli állampolgár (a továbbiakban: harmadik országbeli állampolgár) Magyarország területén történő foglalkoztatására irányuló jogviszony létesítéséhez az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározott összevont kérelmezési eljárás alapján kiadott tartózkodási engedély hiánya,
- 2.10. a harmadik országbeli állampolgár Magyarország területén történő foglalkoztatására irányuló jogviszony létesítéséhez a nem összevont kérelmezési eljárás alapján kiadott tartózkodásra jogosító engedélyt kérelmező harmadik országbeli állampolgár magyarországi foglalkoztatásához kiadott munkavállalási engedély hiánya,

2.11. a munkaviszony megszűnését követően a munkavállalónak átadandó iratok kiadásának elmulasztása.

3. A munkavédelem területén:

- 3.1. a munkakör betöltéséhez szükséges egészségügyi alkalmassági vizsgálat elmulasztása,
- 3.2. munkavédelmi oktatás megtartásának elmulasztása,
- 3.3. munkavédelmi (munkabiztonsági) szakképesítéssel rendelkező személy foglalkoztatásának hiánya,
- 3.4. foglalkozás-egészségügyi alapellátás biztosításának elmaradása,
- 3.5. munkavédelmi képviselők választása megszervezésének elmulasztása.

4. Az élelmiszerlánc-biztonság területén:

- 4.1. fogyaszthatósági határidő lejárt utáni forgalomba hozatal, azzal, hogy a hatáskör a jogkövetkezmények alkalmazása körében az intézkedések közül csak az élelmiszer élelmiszerként történő forgalomba hozatalának megtiltására terjed ki,
- 4.2. minőségmegőrzési határidő lejárt utáni forgalomba hozatal, azzal, hogy a hatáskör a jogkövetkezmények alkalmazása körében az intézkedések közül csak az élelmiszer élelmiszerként történő forgalomba hozatalának megtiltására terjed ki,
- 4.3. magyar nyelvű élelmiszer-jelölés hiánya,
- 4.4. a termék beszerzését igazoló dokumentum hiánya,
- 4.5. élelmiszerlánc-felügyeleti információs rendszerben történt regisztráció hiánya.

5. A népegészségügy területén:

- 5.1. dohánytermékek – beleértve az elektronikus cigarettát, valamint a dohányzást imitáló elektronikus eszközt is – fogyasztására vonatkozó tilalmak, valamint kötelezettségek megszegése,
- 5.2. a dohányzási korlátozással érintett, valamint a dohányzásra kijelölt helyeken, helyiségekben, közterületeken a feliratok, jelzések hiánya,
- 5.3. a nemdohányzó intézményekben a feliratok, jelzések hiánya.

GÜP-ben intézhető ügyek

1. Forgalmi engedély cseréjére irányuló kérelem
2. Forgalmi engedély pótlására irányuló kérelem, elvesztés, eltulajdonítás, megsemmisülés bejelentésével
3. Törzskönyv elvesztésének bejelentése (pótlásra irányuló kérelem nélkül)
4. Közúti közlekedési nyilvántartásból történő adatszolgáltatást korlátozó, tiltó nyilatkozat megtétele
5. Közúti közlekedési nyilvántartásból történő adatszolgáltatást korlátozó, tiltó nyilatkozat visszavonása
6. Közúti közlekedési nyilvántartás járműnyilvántartásából egyedi adatszolgáltatás iránti kérelem
7. Közúti közlekedési nyilvántartás engedély-nyilvántartásából egyedi adatszolgáltatás iránti kérelem
8. Jármű forgalomból történő ideiglenes kivonása iránti kérelem
9. Jármű forgalomból történő átmeneti időszakra történő kivonása iránti kérelem
10. Jármű forgalomból történő végleges kivonása iránti kérelem
11. Jármű forgalomból történő ideiglenes kivonásának a lejáratí idő előtt megelőzően való megszüntetése iránti kérelem
12. Származás-ellenőrzés nyilvántartásba vétele iránti kérelem
13. Eladó bejelentése a jármű tulajdonjogának változásáról
14. Üzembentartó személyében bekövetkezett változás bejelentése
15. Jármű átrendszámozása iránti kérelem (forgalmi engedély cseréjével együtt)
16. Közúti közlekedési okmánykiállítással nem járó záradék bejegyzése, törlése iránti kérelem
17. Az előzetes eredetiségvizsgálat elvégzését és eredményét igazoló hatósági bizonyítvány kiállítása a nyilvántartásból (ha az korábban nem került kézbesítésre)
18. Hatósági bizonyítvány másolat kiállítása az előzetes eredetiségvizsgálati nyilvántartásból
19. Új jármű első forgalomba helyezése iránti kérelem (törzskönyv, forgalmi engedély és rendszám tábla kiadásával)
20. Használt jármű forgalomba helyezése iránti kérelem (törzskönyv, forgalmi engedély és rendszám tábla kiadásával)
21. Jármű ideiglenes forgalomban tartásának engedélyezése iránti kérelem (ideiglenes forgalmi engedély, ideiglenes rendszám tábla és szükség esetén indítási napló kiadása - a rendszám jellegétől függően)
22. Gépjármű átírása iránti kérelem (a járművek tulajdonjog-változásának nyilvántartásba vétele, törzskönyv és forgalmi engedély kiadásával)
23. Különleges rendszám tábla kiadása iránti kérelem (világoszöld alapszínű rendszám táblák esetében)
24. Törzskönyv cseréjére irányuló kérelem
25. Törzskönyv pótlására irányuló kérelem, elvesztés, eltulajdonítás, megsemmisülés bejelentésével együtt
26. Rendszám tábla elvesztésének, ellopásának bejelentése és rendszám tábla pótlására irányuló kérelem
27. Rendszám tábla megrongálódása esetén annak utángyártása iránti kérelem
28. Regisztrációs matrica pótlására irányuló kérelem
29. Előzetes eredetiségvizsgálati nyilvántartásból egyedi adatszolgáltatás iránti kérelem
30. Származás-ellenőrzés nyilvántartásból adatszolgáltatás iránti kérelem

- 31. Jármű forgalomból történő ideiglenes kivonása a forgalmi engedély és hatósági jelzés bevonásával
- 32. Külföldi hatósági engedély és jelzés bevonása

A kormányablakban azonnal intézhető ügyek

1. Új személyi azonosítóról és lakcímről szóló hatósági igazolvány kiállítása iránti kérelem
2. Személyazonosító igazolvány eltulajdonításának, megsemmisülésének, elvesztésének, megrongálódásának, illetve megtalálásának bejelentése
3. Lakóhely címének, megváltoztatásának bejelentése és nyilvántartásba vétele, valamint a személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvány kiadása (lakcímbejelentés)
4. Tartózkodási hely címének, megváltoztatásának, megszüntetésének, megújításának a bejelentése és nyilvántartásba vétele, valamint a személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvány kiadása (lakcímbejelentés)
5. A törvényes képviselő arra irányuló kérelme, hogy a személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvány tartalmazza a 14. életévét be nem töltött kiskorú esetén a kiskorú törvényes képviselőinek nevét és a kiállítás időpontja szerinti telefonszámát
6. Lakcímbejelentésről értesítés kérése
7. Szállásadói nyilatkozat bejelentése és nyilvántartásba vétele
8. Személyiadat- és lakcímnyilvántartásból történő adatszolgáltatás korlátozásáról szóló nyilatkozat megtétele, visszavonása
9. Forgalmi engedély cseréjére irányuló kérelem
10. Forgalmi engedély pótlására irányuló kérelem, elvesztés, eltulajdonítás, megsemmisülés bejelentésével
11. Törzskönyv elvesztésének bejelentése (pótlásra irányuló kérelem nélkül)
12. Közúti közlekedési nyilvántartásból történő adatszolgáltatást korlátozó, tiltó nyilatkozat megtétele
13. Közúti közlekedési nyilvántartásból történő adatszolgáltatást korlátozó, tiltó nyilatkozat visszavonása
14. Közúti közlekedési nyilvántartás járműnyilvántartásából egyedi adatszolgáltatás iránti kérelem
15. Közúti közlekedési nyilvántartás engedély-nyilvántartásából egyedi adatszolgáltatás iránti kérelem
16. Jármű forgalomból történő ideiglenes kivonása iránti kérelem
17. Jármű forgalomból történő átmeneti időszakra történő kivonása iránti kérelem
18. Jármű forgalomból történő végleges kivonása iránti kérelem
19. Jármű forgalomból történő ideiglenes kivonásának a lejáratí idő előtt megelőzően való megszüntetése iránti kérelem
20. Származás-ellenőrzés nyilvántartásba vétele iránti kérelem
21. Eladó bejelentése a jármű tulajdonjogának változásáról
22. Üzembentartó személyében bekövetkezett változás bejelentése
23. Jármű átrendszámozása iránti kérelem (forgalmi engedély cseréjével együtt)
24. Közúti közlekedési okmánykiállítással nem járó záradék bejegyzése, törlése iránti kérelem
25. Parkolási igazolvány kiadására irányuló kérelem
26. Parkolási igazolvány cseréjére irányuló kérelem
27. Parkolási igazolvány pótlására irányuló kérelem
28. Közúti közlekedési parkolási igazolvány nyilvántartásból adatszolgáltatás iránti kérelem
29. Nemzetközi vezetői engedély kiállítása iránti kérelem
30. Az előzetes eredetiségvizsgálat elvégzését és eredményét igazoló hatósági bizonyítvány kiállítása a nyilvántartásból (ha az korábban nem került kézbesítésre)
31. Hatósági bizonyítvány másolat kiállítása az előzetes eredetiségvizsgálati nyilvántartásból
32. Útlelél tároló elem adattartalmának ellenőrzésére irányuló kérelem
33. Papíralapú hiteles tulajdonilap-másolat szolgáltatás iránti kérelem

34. Ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázisból kiadott hiteles térképmásolat iránti kérelem
35. Az állandó személyazonosító igazolvány tároló eleme adattartalmának ellenőrzése
36. A személyazonosító igazolvány kiadása és az egységes arcképmás- és aláírás-felvételezés szabályairól szóló kormányrendelet (a továbbiakban: Szig. R.) szerinti állandó személyazonosító igazolványhoz tartozó PIN kód, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 29/C. § (3) bekezdése szerinti elektronikus aláíráshoz tartozó PIN kód létrehozása és cseréje, a visszavonási jelszó cseréje, valamint a blokkolódott PUK kód feloldása
37. A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 29/C. § (3) bekezdése szerinti e-aláírási funkcióhoz és időbélyegzés szolgáltatáshoz tartozó szolgáltatási szerződés megkötésével, új tanúsítvány igényléssel és tanúsítvány visszavonással kapcsolatos, a Szig. R.-ben előírt feladatok
38. Papíralapú hiteles földhasználati lap másolat kiadása iránti kérelem
39. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér önrendelkezési nyilatkozattal kapcsolatos bejelentés
40. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér önrendelkezési nyilatkozattal kapcsolatos bejegyzésekről való tájékoztatás kérése
41. A személyazonosító igazolvány tároló elemén a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (23) bekezdése szerinti vészhelyzet esetén értesítendő telefonszáma rögzítése, cseréje és törlése
42. Az útdíjköteles elemi útszakaszok és úthasználati díj ellenében használható közutak díjmentes használatára jogosultak nyilvántartásában a jogosult járművek kérelem alapján történő rögzítése, módosítása
43. Az útdíjköteles elemi útszakaszok és úthasználati díj ellenében használható közutak díjmentes használatára jogosultak nyilvántartásában a jogosult járművek kérelem alapján történő törlése
44. Az útdíjköteles elemi útszakaszok és úthasználati díj ellenében használható közutak díjmentes használatára jogosultak nyilvántartásából történő adatszolgáltatás iránti kérelem
45. Új jármű első forgalomba helyezése iránti kérelem (törzskönyv, forgalmi engedély és rendszám-tábla kiadásával)
46. Használt jármű forgalomba helyezése iránti kérelem (törzskönyv, forgalmi engedély és rendszám-tábla kiadásával)
47. Jármű ideiglenes forgalomban tartásának engedélyezése iránti kérelem (ideiglenes forgalmi engedély, ideiglenes rendszám-tábla és szükség esetén indítási napló kiadása – a rendszám jellegétől függően)
48. Gépjármű átírása iránti kérelem (a járművek tulajdonjog-változásának nyilvántartásba vétele, törzskönyv és forgalmi engedély kiadásával)
49. Különleges rendszám-tábla kiadása iránti kérelem (világoszöld alapszínű rendszám-táblák esetében)
50. Földműves nyilvántartásból papíralapú hiteles adatlap másolat kiadása iránti kérelem
51. Kérelem meghatalmazás Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben rögzítésére
52. Kérelem Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben rögzített meghatalmazás visszavonására
53. Kérelem törvényes képviseleti jogosultság Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben rögzítésére
54. Kérelem Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben rögzített törvényes képviselet törlésére
55. A biztosított, illetve egészségügyi szolgáltatásra jogosult belföldi személyek esetében az Európai Egészségbiztosítási Kártya kiállítása iránti kérelem

56. A biztosított, illetve egészségügyi szolgáltatásra jogosult belföldi személyek esetében Társadalombiztosítási Azonosító Jelet igazoló hatósági igazolvány másodlatának kiadása iránti kérelem

57. A személyazonosító igazolvány tároló elemén a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (1) bekezdése szerinti szolgáltatásazonosító rögzítése

58. Hatósági erkölcsi bizonyítvány kiállítása iránti kérelem

59. A Covid19-világjárvány idején a szabad mozgás megkönnyítése érdekében az interoperábilis, Covid19-oltásra, tesztre és gyógyultságra vonatkozó igazolványok (uniós digitális Covid-igazolvány) kiállításának, ellenőrzésének és elfogadásának keretéről szóló, 2021. június 14-i (EU) 2021/953 európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti uniós digitális Covid-igazolvány kiállítása

A kormányablak saját hatáskörében intézhető ügyek

1. Állandó személyazonosító igazolvány kiadása iránti kérelem
2. Állandó személyazonosító igazolvány cseréje, pótlása iránti kérelem
3. Letelepedett, menekült és oltalmazott jogállású személy nyilvántartásba vétele, valamint okmányok kiállítása az idegenrendészeti és menekültügyi hatóságnál indult kérelem alapján
4. Lakcím érvénytelenségének megállapítása iránti kérelem
5. Magyarország területét külföldi letelepedés szándékával történő elhagyás bejelentése
6. Külföldről hazatérő magyar állampolgár bejelentése a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásba vételhez szükséges személyi és lakcímadatokra vonatkozóan
7. Személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból történő adatszolgáltatás iránti kérelem
8. Vezetői engedély kiállítása iránti kérelem (első vezetői engedély)
9. Vezetői engedély cseréje iránti kérelem
10. Vezetői engedély pótlása iránti kérelem
11. EGT-államban kiállított vezetői engedély cseréje iránti kérelem
12. Külföldi vezetői engedély visszahonosítása
13. Törzskönyv cseréjére irányuló kérelem
14. Törzskönyv pótlására irányuló kérelem, elvesztés, eltulajdonítás, megsemmisülés bejelentésével együtt
15. Rendszámtábla elvesztésének, ellopásának bejelentése és rendszámtábla pótlására irányuló kérelem
16. Rendszámtábla megrongálódása esetén annak utángyártása iránti kérelem
17. Regisztrációs matrica pótlására irányuló kérelem
18. Magánútlevél kiadása, cseréje iránti kérelem
19. Magánútlevél kiadása, cseréje iránti kérelem soron kívüli eljárásban
20. Magánútlevél kiadása, cseréje iránti kérelem sürgősségi eljárásban
21. Második magánútlevél kiadása, cseréje iránti kérelem
22. Második magánútlevél kiadása, cseréje iránti kérelem soron kívüli eljárásban
23. Második magánútlevél kiadása, cseréje iránti kérelem sürgősségi eljárásban
24. Szolgálati útlevél kiadása, cseréje iránti kérelem
25. Szolgálati útlevél kiadása, cseréje iránti kérelem soron kívüli eljárásban
26. Hajós szolgálati útlevél kiadása, cseréje iránti kérelem
27. Hajós szolgálati útlevél kiadása, cseréje iránti kérelem soron kívüli eljárásban
28. Külföldön élő magyar állampolgár nyilvántartásba vétele
29. Előzetes eredetiségvizsgálati nyilvántartásból egyedi adatszolgáltatás iránti kérelem
30. Származás-ellenőrzés nyilvántartásból adatszolgáltatás iránti kérelem
31. Közúti közlekedési okmánytárból adatszolgáltatás iránti kérelem
32. Védettségi igazolvány cseréje, pótlása iránti kérelem benyújtása, védettségi igazolvány kiállításával kapcsolatos panaszok kezelése

A kormányablak által végzett kiegészítő szolgáltatások

1. Ügyfélkapu-regisztráció
2. Egyedi hatósági ügyek intézéséhez internetes kapcsolati lehetőség és informatikai segítség nyújtása
3. A Közigazgatási Szankciók Nyilvántartásából az ügyfél részére a rá vonatkozó adatokról történő tájékoztatás
4. Elektronikus gyűjtőtárhely és feltöltő tárhely létesítése az Építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszerben, felvilágosítás és segítségnyújtás az Építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszer kapcsán az elektronikus ügyintézésre vonatkozóan
5. Internethasználat és -hozzáférés biztosítása az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központ, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartás adataihoz és elektronikus alkalmazásainak használatához, elektronikus ügyintézés indításához
6. Az egészségbiztosítás egészségügyi szolgáltatásra jogosultakról vezetett nyilvántartásában való szereplés – az egészségbiztosító elektronikus szolgáltatásának igénybevételeivel való – ellenőrzése
7. A Nemzeti Együttműködési Alappal kapcsolatos elektori gyűlés megtartása és lebonyolítása
8. A kormányablak betekintési lehetőséget biztosít az Országos Cégnylvántartási és Céginformációs Rendszer cégadatbázisába
9. Ügyfélkapu-regisztráció birtokában az ingatlan-nyilvántartásból nem hiteles és elektronikusan hitelesített tulajdonilap-másolat lekérdezésének biztosítása
10. Cégbejegyzési és változásbejegyzési eljárásról tájékoztatás
11. Egységes elektronikus kártya-kibocsátási keretrendszer kártyafelhasználói regisztráció
12. Ügyintézési rendelkezés tétele
13. Megtett ügyintézési rendelkezésről szóló igazolás kiadásának kérése
14. Ügyfélkapu-regisztráció birtokában internethasználat biztosítása a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás tekintetében adatszolgáltatások alanyára vonatkozó tájékoztatás iránti kérelem elektronikus úton történő benyújtásához
15. Internethasználat és -hozzáférés biztosítása a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványok nyilvántartásához
16. Kormány által biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatás birtokában a hatósági erkölcsi bizonyítvány elektronikus úton történő benyújtásának biztosítása
17. Pénzügyi fogyasztóvédelmi panaszok, közérdekű bejelentések, a Pénzügyi Békéltető Testület közigazgatási hatósági eljárásnak nem minősülő eljárására irányuló kérelmek továbbítása
18. Tiltakozás továbbítása Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben tárolt személyes adatok kezelése ellen
19. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térrel kapcsolatos adatmódosítás iránti kérelem továbbítása
20. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térrel kapcsolatos adatvédelmi incidens bejelentésének továbbítása
21. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térrel kapcsolatos adathordozhatósághoz való jog gyakorlása iránti kérelem továbbítása
22. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben kezelt adatokról tájékoztatás kérésének továbbítása
23. Közigazgatási eljárásokhoz kapcsolódó levéltári szolgáltatások kezdeményezése
24. Levéltári adatok igénylése építésügyi hatósági eljárások támogatásához

25. Levéltári adatok igénylése a hadigondozási igényjogosultság megállapításához, hadigondozással kapcsolatos iratok megkeresése és másolatok készítése
26. Levéltárban lévő hagyatéki iratokra vonatkozó adatok igénylése és másolat készítése
27. Levéltári adatszolgáltatás az ingatlan nyilvántartásba bejegyzett jogok és tények igazolására vonatkozóan
28. Levéltári adatszolgáltatás és másolatkiadás a Levéltár őrizetében lévő bírósági iratanyagokról
29. Levéltári adatszolgáltatás munkaviszony, nevelési segély, illetve ösztöndíj folyósítása, nyugdíj-, valamint társadalombiztosítási és egyéb kapcsolódó ügyekben
30. Levéltárban lévő névváltoztatási iratokról másolat készítése
31. Levéltári adatszolgáltatás tanulóidőre, illetve iskolai végzettségre vonatkozóan
32. A magánútlevél iránti kérelmet előterjesztő Magyarországon élő magyar állampolgárként történő nyilvántartásba vételéhez szükséges adatlap továbbítása
33. A magánútlevél iránti kérelmet előterjesztő külföldön élő magyar állampolgárként történő nyilvántartásba vételéhez szükséges adatlap továbbítása
34. Adatváltozás-kezelési szolgáltatásra regisztráció, a regisztráció módosítása
35. Adatváltozás-kezelési szolgáltatás igénybevétele
36. Adatváltozás-kezelési szolgáltatás törlése

A kormányablakban hivatalból intézhető ügyek

1. Az egyéni vállalkozók hatósági ellenőrzése
2. Vezetési jogosultság szüneteltetése
3. Vezetői engedély visszavonása és vezetési jogosultság szüneteltetése
4. Külföldi vezetői engedély bevonása és vezetési jogosultság szüneteltetése
5. Jármű forgalomból történő ideiglenes kivonása a forgalmi engedély és hatósági jelzés bevonásával
6. Jármű forgalomból történő átmeneti kivonása
7. Külföldi hatósági engedély és jelzés bevonása
8. Személyi azonosítóról és lakcímről szóló hatósági igazolvány kiállítása költözéssel nem járó lakcímváltozás esetén
9. Lakcím érvénytelenségének megállapítása
10. Magyarország területét külföldi letelepedés szándékával elhagyó magyar állampolgár külföldön élő magyar állampolgárként történő nyilvántartásba vétele és új hatósági igazolvány kiállítása
11. A mozgásukban korlátozott személyek parkolási igazolványának visszavonása
12. Állampolgársági eskü letételét követően az okmányok átadása, megsemmisítése a jogszabályban meghatározott esetekben
13. Az elhunyt személyek okmányaival kapcsolatos intézkedések megtétele

**Azon ügykörök, amelyekre a benyújtott kérelem ügyintézési állapotára vonatkozó
tájékoztatás a kormányablakban biztosítható**

1. Gyermekgondozást segítő ellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelem
2. Gyermeknevelési támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelem

A kormányablakban aláírópad, valamint kormányhivatali aláírás-nyilvántartásban található aláírásminta útján intézendő ügytípusok

1. Ügyfélkapu-regisztráció
2. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térrel kapcsolatos adatmódosítás iránti kérelem továbbítása
3. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térrel kapcsolatos adathordozhatósághoz való jog gyakorlása iránti kérelem továbbítása
4. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben kezelt adatokról tájékoztatás kérésének továbbítása
5. Papíralapú hiteles tulajdonilap-másolat szolgáltatás iránti kérelem
6. Ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázisból kiadott hiteles térképmásolat iránti kérelem
7. Papíralapú hiteles földhasználati lap másolat kiadása iránti kérelem
8. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér önrendelkezési nyilatkozattal kapcsolatos bejelentés
9. Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér önrendelkezési nyilatkozattal kapcsolatos bejegyzésekről való tájékoztatás kérése
10. Földműves nyilvántartásból papíralapú hiteles adatlap másolat kiadása iránti kérelem
11. Kérelem meghatalmazás Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben rögzítésére
12. Kérelem Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben rögzített meghatalmazás visszavonására
13. Kérelem törvényes képviseleti jogosultság Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben rögzítésére
14. Kérelem Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben rögzített törvényes képviselet törlésére
15. A biztosított, illetve egészségügyi szolgáltatásra jogosult belföldi személyek esetében az Európai Egészségbiztosítási Kártya kiállítása iránti kérelem
16. A biztosított, illetve egészségügyi szolgáltatásra jogosult belföldi személyek esetében Társadalombiztosítási Azonosító Jelet igazoló hatósági igazolvány másodlatának kiadása iránti kérelem
17. Nevelési ellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelem (családi pótlék)
18. Iskoláztatási támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelem (családi pótlék)
19. Gyermekgondozást segítő ellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelem
20. Gyermeknevelési támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelem
21. Anyasági támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelem
22. Családtámogatási ellátások kapcsán az ellátásra való jogosultságot, illetve annak összegét érintő adatokra vonatkozó bejelentés
23. Fogytékossági támogatás továbbfolyósítása iránti kérelem
24. Földgázpiaci egyetemes szolgáltatáshoz kapcsolódó nagycsaládos háztartások számára kedvezmény megállapítása iránti kérelem
25. Nagycsaládos kedvezményre vonatkozóan a felhasználási hely és jogosultságot érintő egyéb adat megváltozása esetén az erről szóló adatváltozás bejelentése
26. A családi pótlék (nevelési ellátás, iskoláztatási támogatás) folyósításának lemondásáról tett nyilatkozat és annak visszavonása
27. Családi otthonteremtési kedvezményhez, otthonteremtési kamattámogatáshoz vagy adó-visszatérítési támogatáshoz hatósági bizonyítvány igénylése
28. Az első sikeres nyelvvizsga díjának támogatása iránti kérelem továbbítása
29. Babaváró kölcsönhöz hatósági bizonyítvány (TB jogviszony igazolás) igénylése
30. Magánszemély adatszolgáltatási kérelme az egészségbiztosítás közhiteles nyilvántartásából

31. Álláskereső nyilvántartásba vétele iránti kérelem
32. Álláskeresői járadék megállapítása iránti kérelem
33. Adatváltozás-kezelési szolgáltatásra regisztráció, a regisztráció módosítása
34. Adatváltozás-kezelési szolgáltatás igénybevétele
35. Adatváltozás-kezelési szolgáltatás törlése